

**ZAWIADOMIENIE O ZAWARCIU UMOWY Z MŁODOCIANYM PRACOWNIKIEM W CELU
PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO**

Stosownie do § 3a rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz. U. z 2014 r., poz. 232 z późn. zm.) zawiadamiam o zawarciu umowy z młodocianym pracownikiem w sprawie przygotowania zawodowego.

I. DANE PRACODAWCY:

1. Imię i nazwisko, nazwa firmy:
3. Siedziba (adres firmy):
4. Telefon, e-mail:.....

**II. INFORMACJE DOTYCZĄCE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA ORAZ JEGO PRZYGOTOWANIA
ZAWODOWEGO:**

1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika:
2. Adres zamieszkania młodocianego pracownika:
3. Data urodzenia:
4. Młodociany pracownik uczęszcza / nie uczęszcza do szkoły *). Nazwa i adres szkoły/instytucji, w której młodociany realizuje obowiązkowe kształcenie teoretyczne
-
-
5. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego:
a) nauka zawodu,
b) przyuczenie do wykonywania określonej pracy.*)
6. Data zawarcia z młodocianym pracownikiem umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego:
.....
7. Przygotowanie zawodowe ww. młodocianego pracownika rozpocznie się dnia i zakończy się dnia
....., łącznie będzie trwało miesięcy dni.
8. Klauzula obowiązku informacyjnego: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasteczko Krajeńskie, reprezentowana przez Wójta Gminy Miasteczko Krajeńskie, z siedzibą ul. Dąbrowskiego 16, 89-350 Miasteczko Krajeńskie. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: inspektor@cbi24.pl. Zbieranie danych osobowych przez Administratora jest niezbędne do przekazania zawiadomienia **o ZAWARCIU UMOWY Z MŁODOCIANYM PRACOWNIKIEM W CELU PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO**. Przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze i wynika z art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.). Zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Zebrane dane będą przechowywane zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2018 r. poz. 217 z późn. zm.) oraz na podstawie przepisów szczególnych określających inny okres archiwalny niż ww. ustawa. Ma Pani/Pan prawo do:
- 1) dostępu do swoich danych osobowych, zgodnie z postanowieniami art. 15 RODO¹;
- 2) sprostowania swoich danych osobowych, zgodnie z postanowieniami art. 16 RODO;
- 3) usunięcie swoich danych osobowych, zgodnie z postanowieniami art. 17 RODO;
- 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, zgodnie z postanowieniami art. 18 RODO;
- 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, zgodnie z postanowieniami art. 21 RODO;

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/79 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46 WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – Dz.Urz.UE – 4.5.2016 L 119/1.

6) przenoszenia swoich danych osobowych, zgodnie z postanowieniami art. 20 RODO;
7) wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z postanowieniami art. 77 RODO, w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych, jak w zawiadomieniu skutkować może brakiem możliwości przekazania zawiadomienia.

III. ZAŁĄCZNIK:

Kopia umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego Załączoną kopię należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.

.....
miejsce i data

.....
czytelny podpis pracodawcy

***) niepotrzebne skreślić.**