

Protokół nr 43/18
XLIII sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie
z dnia 29 sierpnia 2018 r.

XLIII sesja Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie rozpoczęła się o godz.17.30 w sali GDK w Miasteczku Krajeńskim. **Przewodnicząca Rady Gminy D. Szaefer** otworzyła posiedzenie i powitała wszystkich przybyłych: panią Wójt Gminy Miasteczko Krajeńskie Małgorzatę Włodarczyk, panią Mecenas Danutę Boniowską, panią sekretarz Annę Chuchle, radnych sołtysów, dyrektorów jednostek organizacyjnych. Następnie stwierdziła, że w sesji bierze udział 13 radnych (radni D. Kujawski, A. Śliwiński nieobecni) co wobec ustawowego składu Rady wynoszącego 15 osób stanowi quorum, pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji. Lista obecności radnych oraz gości w załączeniu.

Porządek obrad :

1. Sprawy regulaminowe:
 - otwarcie sesji,
 - stwierdzenie quorum,
 - informacja nt. porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z obrad XL sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 18 czerwca 2018 r., XLI sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 25 lipca 2018 r. oraz XLII nadzwyczajnej sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 6 sierpnia 2018 r.
3. Interpelacje i zapytania radnych
4. Informacja Przewodniczącej o odpowiedziach udzielonych na złożone wnioski i interpelacje
5. Informacja Przewodniczącej Rady Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym
6. Informacja Wójta Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym
7. Podjęcie uchwały w sprawie wprowadzenia odstępstw od zakazu spożywania napojów alkoholowych w miejscach publicznych na terenie Gminy Miasteczko Krajeńskie
8. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia na terenie Gminy Miasteczko Krajeńskie maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zasad usytuowania na terenie Gminy Miasteczko Krajeńskie miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2018 roku
11. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2018 r.
12. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2018-2024
13. Odpowiedzi na interpelacje zgłoszone przez radnych i sołtysów.
14. Sprawy różne, wolne wnioski.
15. Ustalenie terminu następnej sesji Rady Gminy.
16. Zakończenie

Przewodnicząca Rady- zaproponowała rozszerzenie porządku obrad o dodatkowe 3 pkt., w związku z powyższym została przesunięta numeracja. Jako pkt. 4 Wnioski i Oświadczenia Rady Gminy, po pkt. 9 dodano nową uchwałę - podjęcie uchwały zmieniającą uchwałę w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych na terenie gminy Miasteczko Krajeńskie, po punkcie 14 sprawy różne i wolne wnioski. Przewodnicząca poprosiła o wyrażenie zgody na omówienie w projekcie nowego statutu opracowanego wg WOKISS § 9 oraz omówienie sald do kont 4410 i 4700. Następnie zapytała radnych czy wyrażają zgodę na rozszerzenie porządku obrad?

Radni wyrazili zgodę na wprowadzenie zmian w porządku obrad.

Wobec powyższego porządek obrad po zmianach wyglądał następująco:

Porządek obrad :

1. Sprawy regulaminowe:
 - otwarcie sesji,
 - stwierdzenie quorum,
 - informacja nt. porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z obrad XL sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 18 czerwca 2018 r., XLI sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 25 lipca 2018 r. oraz XLII nadzwyczajnej sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 6 sierpnia 2018 r.
3. Interpelacje i zapytania radnych
4. Wnioski i Oświadczenia
5. Informacja Przewodniczącej o odpowiedziach udzielonych na złożone wnioski i interpelacje
6. Informacja Przewodniczącej Rady Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym
7. Informacja Wójta Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym
8. Podjęcie uchwały w sprawie wprowadzenia odstępstw od zakazu spożywania napojów alkoholowych w miejscach publicznych na terenie Gminy Miasteczko Krajeńskie
9. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia na terenie Gminy Miasteczko Krajeńskie maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zasad usytuowania na terenie Gminy Miasteczko Krajeńskie miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.
11. Podjęcie uchwały zmieniającą uchwałę w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych na terenie gminy Miasteczko Krajeńskie
12. Podjęcie uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2018 roku
13. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2018 r.
14. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2018-2024

15. Odpowiedzi Wójta na interpelacje zgłoszone przez radnych i sołtysów.
16. Sprawy różne, wolne wnioski.
17. Omówienie projektu statusu opracowanego wg Wokiss w zakresie § 9 oraz omówienie sald kont 4410 i 4470
18. Ustalenie terminu następnej sesji Rady Gminy.
19. Zakończenie

Ad.2 Przewodnicząca Rady Gminy- w sprawie przyjęcia protokołu z obrad sesji poinformowała że są trzy protokoły:

1) z XL sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 18 czerwca 2018 r., było zastrzeżenie co do wypowiedzi Wójta Gminy, ta wypowiedz została jeszcze raz zweryfikowana na podstawie nagrania i zostało zmienione zdanie zgodnie z nagraniem. Innych zmian w protokole nie było, następnie zapytała czy państwo radni wyrażają zgodę na przyjęcie protokołu z XL sesji.

Głosowanie: 13 radnych „za” na 13 obecnych radnych

2) w protokole z XLI sesji, było jedno zastrzeżenie Radnego Sz. Kunka co do jednej wypowiedzi, która była nie wyraźnie nagrana i uzgodniliśmy, że zostanie to uzupełnione wg wskazówki Radnego Kunka natomiast pozostała treść protokołu jest zgodna z nagraniem. Dostaliście Państwo protokoły na pocztę e-meila i innych uwag nie było.

W związku z powyższym Przewodnicząca poddała pod głosowanie przyjęcie protokołu z XLI sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie

Głosowanie: 13 radnych „za” na 13 obecnych radnych

3) protokół z XLII nadzwyczajnej sesji jest bardzo krótki, dotyczył jednej uchwały i też państwo radni się z nim zapoznali. Nie było uwag do protokołu, w związku z powyższym wnioskuję o przyjęcie tego protokołu

W związku z powyższym Przewodnicząca Rady Gminy poddała pod głosowanie przyjęcie protokołu z XLII nadzwyczajnej sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 6 sierpnia 2018 r.

Głosowanie: 13 radnych „za” na 13 obecnych radnych

Przewodnicząca Rady Gminy- zwróciła się do radnych z prośbą dotyczącą wnoszenia uwag do protokołów, ponieważ wstępnie Przewodnicząca zapoznaje z nimi się, a następnie poprawia i wstępnie podpisuje. Radni otrzymują do zapoznania się protokoły wysłany na pocztę e-meila, jeżeli nie będzie uwag po otrzymaniu protokołu to zostanie to uznane jednoznacznie za zgodę na przyjęcie protokołu.

Radni jednogłośnie się zgodzili na propozycję

Ad. 3 Interpelacje i zapytania radnych

Radny R. Guza- zwrócił uwagę, że na XL sesji w dniu 18 czerwca 2018 r. poruszył temat umieszczenia numerów telefonów osób funkcyjnych Urzędu Gminy na stronie BIP i do tej pory nie zostało to zrobione.

Wójt Gminy- możemy to zrobić, nie ma problemu tylko o jakie osoby funkcyjne Panu chodzi?

Radny R. Guza- chodzi o osoby która zajmuje się sprawami kanalizacji, dzwoniłem do pani Wójt, nie Pani nie odpowiadała, pani sekretarz też nie odpowiadała i po kolejnej próbie do pani Wójt się dodzwoniłem.

Sekretarz Gminy A. Chuchla- jak oddzwaniałam do Pana to pan też nie odpowiadał.

Radny R. Guza-w grudniu ub. roku złożyliśmy pismo z prośbą o zamontowanie lustra na skrzyżowaniu dróg Wolsko -Arentowo-Brzostowo

Wójt Gminy- ta droga została dopisana do planu, ale musimy w kolejności zrobić w tej chwili jest robione. Zostało Grabówno, Grabionna Wolsko , część Brzostowa i Kocewo, które zostały zgłoszone wcześniej.

Radny R. Guza- zapytał o budowę kanalizacji sanitarnej w Brzostowie na działkach 250/18 i 250/16

Wójt Gminy- chodzi Panu o kanalizację przy pańskim budynku mieszkalnym, w tym roku będzie robiona dokumentacja ponieważ nie wystarczy nam środków.

Radny R. Guza- zwrócił się z prośbą do pani Wójt o wyrównanie drogi, od bramy szkoły w Brzostowie do skrzyżowania drogi powiatowej.

Radny M. Gapiński- zapytał o wysokie rachunki za wodę, ponieważ nie chodził inkasent przez 5 miesięcy

Wójt Gminy- wyjaśniła, że faktycznie inkasent przebywał na chorobowym przez krótki okres, ale systematycznie jest spisywany stan licznika. Jeżeli nie ma domowników, zostawia informacje z numerem telefonu i można zadzwonić podać stan licznika.

Godz. 17.39 dojechała radna powiatu Agnieszka Mrotek

Przewodniczącej. Radny Sz. Kunek w skrócie przedstawił treść uzasadnienia w którym, D. Szaefer jest postrzegana jako znana działaczka na rzecz ekologii, niezwykle zaangażowana w grupie działań na rzecz organizacji pozarządowych. Blisko 30 lat temu Ordynator Oddziału Okulistycznego Szpitala Specjalistycznego w Pile, w którym zawsze odbierana bardzo pozytywnie

Radni wręczają kwiaty – oklaski

Przewodnicząca Rady Gminy- z zaskoczeniem i wzruszeniem przyjęła kwiaty. Dodała również że sołtys Arentowa godnie reprezentował Gminę z pomocą sołtysa Miasteczka Krajeńskiego, w turnieju wsi „Sołtysówki na Krajinie” Jednocześnie poinformowała, że wraz z statuetką otrzymała bon o wartości 500 zł, który przeznaczy wraz z dofinansowaniem własnym, na zakup rzutnika do świetlicy wiejskiej w Wolsku.

Ad.6 Informacja Przewodniczącej Rady Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca rady Gminy przeszła do kolejnego punktu obrad.

Ad. 7 Informacja Wójta Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym

Radny R. Guza- zapytał o spotkanie z PSP w Pile w sprawie dofinansowania OSP

Wójt Gminy- wyjaśniła , że spotkanie związane było z projektem Ministra Sprawiedliwości na temat jakie materiały i jak należy składać.

Przewodnicząca Rady Gminy- zapytała o treść statutu gminnego w który między innymi jest zapisane że w sprawozdania Wójta z działań międzysesyjnych dotyczą zwłaszcza wykonania uchwał Rady i czy pani Wójt mogłaby coś powiedzieć na temat uchwały z sesji nadzwyczajnej

Wójt Gminy- odpowiedziała, że została ona wykonana

Przewodnicząca Rady Gminy- odpowiedziała, że owszem została wykonana ale po wielu trudnościach jakim radni musieli stawić czoło.

Radny S. Zajączkowski- zapytał o spotkania w sprawie realizacji projektu dla emerytów w Pobórze Wielkiej

Wójt Gminy- było spotkanie LGD, chcemy żeby nasi emeryci wzięli udział w projekcie z GOPS-u

Ad. 8 Podjęcie uchwały w sprawie wprowadzenia odstępstw od zakazu spożywania napojów alkoholowych w miejscach publicznych na terenie Gminy Miasteczko Krajeńskie

Ad. 4 Wnioski i Oświadczenia.

Przewodnicząca Rady Gminy- odczytała kolejno treść złożonych wniosków i oświadczeń

- 1) Oświadczenie o przesunięciu terminu połączenia GDK i GBP
- 2) wniosek do Wójta- o rozszerzenie składu komisji ds. wyboru Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
- 3) Pytania do Wójta-na jakim etapie jest procedura opracowywania planu architektonicznego przebudowy GDK oraz jaki jest stan negocjacji z Urzędem Wojewódzkim w sprawie własności Starego Młyna
- 4) Pismo do Sekretarza Gminy – dotyczące zalecenia wykorzystania zaległego urlopu wypoczynkowego przez Wójta Gminy

w/w pisma stanowią załącznik do protokołu

Ad.5 Informacja Przewodniczącej o odpowiedziach udzielonych na złożone wnioski i interpelacje

Przewodnicząca Rady Gminy- odczytała odpowiedź na interpelację radnego Kunka do Wójta Gminy, następnie zapytała czy odpowiedź satysfakcjonuje radnego czy będzie wnosił o rozszerzenie odpowiedzi

Radny Sz. Kunek- zgłosił rozszerzenie zapytania o zakup sprzętu nagrywającego

Przewodnicząca Rady Gminy- dostała odpowiedź dotyczącą Publikacji uchwał na Bip-ie ale nie jest ona satysfakcjonująca, ze względu na wielokrotnie powtarzana argumentację p. Wójt w tej sprawie nie ma sensu dalszego dociekania

Kolejne pismo dotyczyło odpowiedzi na pismo Pani Sołtys Hibental dotyczące Biogazowni

Sołtys Grabionnej- zgłosiła, że nie otrzymała żadnego pisma od Rady Gminy

Przewodnicząca Rady Gminy -wyjaśni zaistniałą sytuację i poinformuje Panią Sołtys. Zapytała też, czy p. Sołtys oczekuje dodatkowych działań ze strony Rady, ale p. sołtys stwierdziła że nie.

Kolejne pismo dotyczyło odpowiedzi Wojewody Wielkopolskiego w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Miasteczko Krajeńskie.

Następnie odczytała pismo z Regionalnej Izby Obrachunkowej dotyczące rozstrzygnięcia pełnomocnictwa procesowego.

Radny Sz. Kunek w imieniu radnych pogratulował Przewodniczącej Rady Gminy otrzymania nagrody „osobowości Kraju”. W związku z powyższą wcześniej informacją zadzwonił do Organizatorów z zapytaniem jakie było uzasadnienie takiego wyróżnienia dla

Przewodnicząca Rady Gminy odczytała treść projektu uchwały w sprawie wprowadzenia odstępstw od zakazu spożywania napojów alkoholowych w miejscach publicznych na terenie Gminy Miasteczko Krajeńskie.

Głosowanie: 13 głosów „za” na 13 obecnych radnych

Rada Gminy Miasteczko Krajeńskie w głosowaniu jawnym, podjęła uchwałę Nr XLIII.234.2018 – uchwała stanowi załącznik do protokołu

Ad.9 Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia na terenie Gminy Miasteczko Krajeńskie maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

Przewodnicząca Rady Gminy- przeczytała treść projektu uchwały w sprawie ustalenia na terenie Gminy Miasteczko Krajeńskie maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

Głosowanie: 13 głosów „za” na 13 radnych obecnych

Rada Gminy Miasteczko Krajeńskie w głosowaniu jawnym, podjęła uchwałę Nr XLIII.235.2018 – uchwała stanowi załącznik do protokołu

Ad. 10 Podjęcie uchwały w sprawie zasad usytuowania na terenie Gminy Miasteczko Krajeńskie miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych

Przewodnicząca Rady Gminy- przeczytała treść projektu uchwały w sprawie zasad usytuowania na terenie Gminy Miasteczko Krajeńskie miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych

Głosowanie: 13 głosów „za” na 13 radnych obecnych

Rada Gminy Miasteczko Krajeńskie w głosowaniu jawnym, podjęła uchwałę Nr XLIII.236.2018 – uchwała stanowi załącznik do protokołu

Ad. 11 Podjęcie uchwały zmieniającą uchwałę w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajecie pasa drogowego dróg gminnych na terenie gminy Miasteczko Krajeńskie

Przewodnicząca Rady Gminy- przeczytała treść projektu uchwały zmieniającą uchwałę w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajecie pasa drogowego dróg gminnych na terenie gminy Miasteczko Krajeńskie. Następnie wyjaśniła radnym czego dotyczy zmiana.

Głosowanie: 13 głosów „za” na 13 radnych obecnych

Rada Gminy Miasteczko Krajeńskie w głosowaniu jawnym, podjęła uchwałę Nr XLIII.237.2018 – uchwała stanowi załącznik do protokołu

Ad. 12 Podjęcie uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2018 roku

Przewodnicząca Rady Gminy -poprosiła Skarbnik Gminy o omówienie projektu w/w uchwały

Skarbnik Gminy E. Jendrzejek- uzasadniła propozycję zaciągniętego kredytu długoterminowego, powiedziała że środki te są nam niezbędne na spłatę zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek i dla zrównania deficytu budżetowego. Dodała również, że spłata tego kredytu nastąpi w latach 2020-2022. Należy wystąpić do RIO w Pile o wydanie opinii, a następnie wdrożyć procedury przetargowe, wyłonić Bank i zaciągnąć kredytu. Kwota kredytu to głównie zadania inwestycyjne i spłata wcześniej zaciągniętych kredytów.

Przewodnicząca Rady Gminy- otworzyła dyskusję na projektem w/w uchwały
Radny M. Gapiński- jakie my mamy zobowiązania inwestycyjne?

Skarbnik Gminy E. Jendrzejek- wyjaśniła, że są to wszystkie zadania które na sesji budżetowej zostały podjęte + zmiany które występowały. Jedno zadanie które zostało wykonane ze środków własnych i czekamy na dofinansowanie tj. terenu sportowo-rekreacyjnego. Zostało to zapłacone z własnych środków bieżących, a czekamy na jej refundację.

Radny M. Gapiński- ale nie rozmawialiśmy że będziemy robić w/w inwestycję z kredytu

Skarbnik E. Jendrzejek- wyjaśniła, że jest to sfinansowanie deficytu budżetowego. Mamy dochody , wydatki i jest deficyt który musi być pokryty kredytem lub wolnymi środkami.

Wójt Gminy- miał Pan po stronie dochodów przy placu zabaw 120.000 ujęte jako dochody w tym roku, dlatego czekamy na zwrot tych środków, ponieważ po wykonaniu placu zabaw poszedł wniosek o płatność i czekamy na zwrot tych środków. W tej chwili tych pieniędzy nie ma, Urząd Marszałkowski ma swoje procedury. Mogą te środki wpłynąć w listopadzie lub grudniu, a my mamy płatności w miesiącu wrześniu i październiku. W uchwale jest określenie do 1.200.000 , może być tak że będziemy potrzebowali 800 tyś lub 1 mln zależy od tego jak będą wpływały wnioski.

Radny R. Guza- czy w tym kredycie będzie zakup wozu strażackiego?

Skarbnik Gminy E. Jendrzejek- w tym kredycie nie, tylko środki będziemy przeznaczać na najbliższe płatności, które będą wynikały z umów czy uchwał.

Radny R. Guza- jak długo będzie trwała cała procedura uruchomienia kredytu?

Skarbnik Gminy E. Jendrzejek- będzie to koniec października

Przewodnicząca Rady Gminy- czy w tym jest również projekt instalacji wodno-kanalizacyjnej na drodze Grabionna-Okaliniec

Skarbnik Gminy E. Jendrzejek- częściowo tak

Przewodnicząca Rady Gminy- kiedy została podjęta decyzja o przeprojektowaniu tego projektu?

Wójt Gminy- nie wiem skąd Państwo mają takie informacje, ale nie ma żadnych zmian w tym projekcie.

Przewodnicząca Rady Gminy- zakończyła dyskusję. Następnie przeczytała treść projektu uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2018 roku. Następnie zapytała kto z radnych jest za przyjęciem tej uchwały?

Głosowanie: 10 radnych „za” nikt z radnych nie głosował „przeciw” i 3 radnych „wstrzymało się” na 13 obecnych radnych

Rada Gminy Miasteczko Krajeńskie w głosowaniu jawnym, podjęła uchwałę Nr XLIII.238.2018 – uchwała stanowi załącznik do protokołu uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2018 roku

Ad.13 Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2018 rok

Przewodnicząca Rady Gminy poprosiła Skarbnik Gminy o przedstawienie zmian w projekcie zmiany uchwały budżetowej na 2018 rok

Skarbnik Gminy E. Jendrzejek- przedstawiła zmiany w uchwale

Przewodnicząca Rady Gminy-otworzyła dyskusję nad uchwałą budżetową

Radny R.Guza- utwardzenie dojścia do budynku przedszkola w miejscowości Grabówno z czego zostało zrobione?

Wójt Gminy – odpowiedziała- z kostki

Radny R.Guza- promocja Gminy w tym zakup usług pozostałych co w nim się znajduje?

Skarbnik Gminy E. Jendrzejek- w wyniku zapłaty kosztów zastępstwa procesowego należało zabezpieczyć środki, dlatego to zmniejszenie i to jest ta kwota

Radny R. Guza- budowa sieci wodociągowej inwestycji w Brzostowie słowo nadzór czego dotyczy?

Wójt Gminy- nadzór nad wykonaniem inwestycji, oprócz tego że ktoś wykonuje inwestycję musi być jeszcze ktoś kto kontroluje.

Przewodnicząca Rady Gminy- zapytała o zakup urządzeń do transmitowania, nagrywania i utrwalania obrad Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie, rozumiem jest to przygotowanie nowej uchwały o Samorządzie Gminnym. W związku z powyższym chciałabym się dowiedzieć kto jest oferentem dlaczego tego nie testujemy? Wiemy że system przez WOKISS rekomendowany jest stosowany w Wyrzysku i można się z nim zapoznać.

Wójt Gminy- na razie jest plan i nie jest złożone zlecenie

Przewodnicząca Rady Gminy- chcielibyśmy się dowiedzieć czy będziemy urządzenia testować i kiedy będzie taka możliwość

Wójt Gminy- musi być przetestowany

Przewodnicząca Rady Gminy- kiedy to będzie

Wójt Gminy- jak będzie zakupiony

Przewodnicząca Rady Gminy- czyli zakupujemy w ciemno

Wójt Gminy- nie kupujemy w ciemno, w pierwszej kolejności należy przesunąć pieniądze a następnie rozmawiać z oferentem żeby nam pokazał sprzęt

Przewodnicząca Rady Gminy- skąd wiemy że ma kosztować ok. 20.000 zł ?

Wójt Gminy- te oferty które mamy, koszt zakupu wynosi w granicach 20.000 zł

Przewodnicząca Rady Gminy- zamknęła dyskusję

Wiceprzewodniczący M. Rozental przeczytał treść projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2018 rok, następnie Przewodnicząca Rady Gminy poddała pod głosowanie projekt uchwały

Głosowanie 10 radnych „za” nikt nie głosował „przeciw” 3 radnych „wstrzymało się „ od głosowania (13 radnych obecnych)

Rada Gminy Miasteczko Krajeńskie w głosowaniu jawnym, podjęła uchwałę Nr XLIII.239.2018 – uchwała stanowi załącznik do protokołu

Ad.14 Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2018-2024

Wiceprzewodniczący S. Zajączkowski odczytał treść projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2018-2024

Głosowanie 10 radnych „za”, nikt nie głosował „przeciw” 3 radnych „wstrzymało od głosu „ (13 radnych obecnych)

Ad.15 Odpowiedzi na interpelacje zgłoszone przez radnych i sołtysów

Wójt Gminy- interpelacja radnego A. Śliwińskiego- równiarka była równać drogę na Osiedlu, radny Zajączkowski w sprawie chodnika – termin otwarcia jest 5 września 2018 r., do końca listopada ma zostać zakończona praca.

Wójt Gminy- podziękowała sołtysom, sponsorom za pomoc w przeprowadzeniu dożynek. Szczególnie też radnemu M. Rozentalowi, który pełnił rolę konferansjerem podziękowała za pracę oraz radnemu S. Zajączkowskiemu, że miło było jechać bryczką razem z starostą dożynkowym.

Wójt Gminy- odniosła się do tego, co wcześniej Przewodnicząca powiedziała o tym, że nie możecie do końca podjąć uchwały o połączeniu instytucji kultury do końca września. Powodem jest brak jest opinii Krajowej Rady Bibliotecznej i Ministerstwa Kultury ale Przewodnicząca nie powiedziała o tym, że Wojewódzka Biblioteka w Poznaniu wydała negatywna opinię i jest ona utrzymana.

Przewodnicząca Rady Gminy-przeprosiła radnych, że o tym nie wspomniała

Wójt Gminy- zwróciła z pytaniem do Przewodniczącej Rady, która w marcu wspominała o spektaklu z Piły możliwości wystawienia jej w GDK za tę kwotę 10.000 zł, nawet mowa była o wystawieniu co miesiąc spektaklu za tę kwotę i nawet radny M. Gapiński się zaoferował sfinansować transport. W związku z powyższym zapytała, czy spektakl się odbędzie czy nie zdążycie Państwo zrobić do końca roku?

Przewodnicząca Rady Gminy- to była alternatywa, pieniądze zostały przekazane sołectwom żeby mogły zorganizować w swoich miejscowościach zabawy dla większej ilości uczestników a nie na spektakl w GDK

Wójt Gminy- zwróciła do radnej M. Świadek z pytaniem dotyczącym sprostowania książki co ma zostać zmienione i wprowadzone

Ad.15 Sprawy różne i wolne wnioski

Sołtys Drozdowski- poprosił o wyrównanie drogi koło pana Stepnowskiego, porobiły się dziury

Radny R. Guza- co ze składaniem wieńców pod pomnikiem czy odbędzie się 1 września 2018 czy 3 września 2018 i co z wiązkami?

Wójt Gminy- składanie wieńców odbędzie się 3 września 2018 a co do wiązanki, to jak co roku Przewodnicząca Rady Gminy uzgodni z panią Kasią

Radny Sz. Kunek- w związku ze składanym wnioskiem na przedostatniej sesji dotyczący znaku na Wolsku

Wójt Gminy- został już przesunięty ten znak

Przewodnicząca Rady Gminy-ale jeszcze nie jest to tak jakbyśmy chcieli

Przewodnicząca Rady Gminy- skorzystała z obecności Radnej Powiatu A. Mrotek i zapytała czy byłaby możliwość pomocy w otrzymaniu pieniędzy za wycięte lipy ponieważ czekamy na pieniądze za bezprawnie usunięte drzewa.

Radna A. Mrotek- na pewno się dowie co i jak, wtedy poinformuję

Sołtys Brzostowa- poprosił o pojemnik na odpady takie jak folia, ponieważ rolnicy mają kłopot. Firmy kiedyś brały spore ilości folii odpadowej a w tej chwili Tylko biorą białe. Gdyby zebrać z całej gminy byłyby tony tej folii, z tego co mi wiadomo inne gminy mają ustawione dodatkowe pojemniki na tego rodzaju odpady i należałoby również u nas rozwiązać w dobry sposób w naszej gminie.

Druga sprawa dotyczy drogi wyjazdu ze Starego Brzostowa na Wolsko o zamontowanie lustra.

Trzecia sprawa- czy można już realizować imprezy w sołectwach

Przewodnicząca Rady Gminy- została dzisiaj podjęta uchwała, jest przesunięcie środków możecie Państwo występować do wykonawców o faktury itp.

Ad. 16 Omówienie opracowywanego projektu statutu

Przewodnicząca Rady Gminy- przedstawiła propozycje zmiany statutu dotyczące jednostek pomocniczych czyli sołectw

Mecenas D. Boniowska- przepisy w sprawie sołectw się nie zmieniły i nie rozumiem skąd te zmiany

Przewodnicząca Rady Gminy- przedstawiła propozycję, czy sołectwa chciałyby korzystać ze środków funduszy sołeckich z dodatkowych otwieranych rachunków bankowych do tego celu i te jednostki pomocnicze same mogą podejmować decyzje o wydatkowaniu środków budżetowych każdorazowo do kwoty jaką się uchwali bez wstępnych ustaleń z gminą. Jest to może jednak trochę męczące i kłopotliwe. Nie chciałabym Państwu zamykać możliwości wypowiedzi na ten temat dlatego pytam czy Państwo Sołtysi, gdyby były takie możliwości prawne czy chcielibyście wprowadzić takie zapisy do takiego statutu. Podkreślam że większość gmin nie wprowadza tego i jest to prowadzone przez gminę.

Wójt Gminy- jak Pani Przewodnicząca doczyta do końca to jest tam napisane że cała odpowiedzialność spoczywa na Sołtysie wyłącznie.

Większość Sołtysów jest za tym, żeby tego nie wprowadzać.

Ad. 17 Analiza wykazu sald kont za szkolenia

Wójt Gminy- Pani też była na tym spotkaniu, które było organizowane przez Wielkopolską Izbę Rolniczą, które było umówione wcześniej. Szkolenie miało być dwudniowe, zostało zrobione jako trzy dniowe i dojeżdżałam indywidualnie. Pani brała udział w środę w spotkaniu w Brzostowie WIR, przywitałam gości i mówiłam, że wyjeżdżam.

Ad. 18 Ustalenie terminu kolejnej sesji

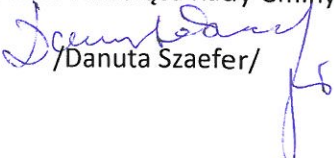
Ustalono termin kolejnej sesji na dzień 26 września 2018 r.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodnicząca Rady Gminy zamknęła obrady XLIII sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie - godz. 19.10

Protokolowała:


Karina Migdalczyk

Przewodnicząca Rady Gminy


/Danuta Szafer/

