

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :

Prosumenckie Odnawialne Źródła Energii w Gminach Miasteczko Krajeńskie oraz Szamocin

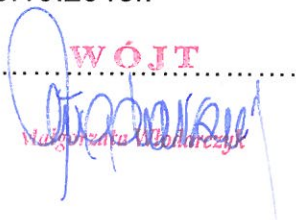
DOFINANSOWANIE:

Zadanie dofinansowane w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa 3 Działanie 3.1. Poddziałanie 3.1.1 Wytwarzanie energii z odnawialnych źródeł energii

Zamówienie realizowane w formule „zaprojektuj i wybuduj”

ZATWIERDZAM :

Wójt Gminy Miasteczko Krajeńskie,
dnia 28.10.2019r.


WÓJT
Małgorzata Włodarczyk

SIWZ opracowała: Kamila Kusz

I. Zamawiający

GMINA MIASTECZKO KRAJEŃSKIE

ul. Dąbrowskiego 16 ,

89-350 Miasteczko Krajeńskie

pow. pільski,

woj. wielkopolskie,

Telefon kontaktowy:

67 287 31 96

Faks: 67 287 31 97

e-mail: sekretariat@miasteczekokrajenskie.pl

Strona internetowa: www.miasteczekokrajenskie.pl

Adres BIP: <http://miasteczko.kraj.nowoczesnagmina.pl/>

NIP: 7642461433

Regon: 570791454

II. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Do kontaktów z Wykonawcami upoważniony jest:

Gmina Miasteczko Krajeńskie:

Kacper Gryczka, e-mail: inwestycje@miasteczekokrajenskie.pl

Tel. 67 287 31 96 wew. 35

Gmina Szamocin:

Kamila Kusz, e – mail: kamilakusz@gminaszamocin.pl

Tel. 67 28 480 03 wew. 16

2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej oraz poczty elektronicznej.

Oferta jest składana wyłącznie w formie pisemnej (dokumenty składane do oferty mogą być złożone w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną). Wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną. Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Przesłanie przez Zamawiającego dokumentu pocztą elektroniczną bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie jako dokonane tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej – SIWZ), kierując swoje zapytania w formie podanej w pkt. 2.

4. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ można składać do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania wynikające z treści złożonego wniosku, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.

5. Treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: <http://miasteczko.kraj.nowoczesnagmina.pl/>

6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o których mowa w pkt. 4.

7. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych (dalej BZP) lub SIWZ. Dokonane zmiany Zamawiający zamieści na stronie internetowej.

8. Jeżeli zmiany, o których mowa w pkt. 7 będą istotne, w szczególności będą dotyczyły określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian.

9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

10. Podział zamówienia na części.

Zamawiający dokonuje podziału przedmiot zamówienia na części:

Część nr 1 : Prosumenckie Odnawialne Źródła Energii w Gminie Miasteczko Krajeńskie

Część nr 2: Prosumenckie Odnawialne Źródła Energii w Gminie Szamocin

11. Przedmiotem zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.

12. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

13. Czas pracy Urzędu: poniedziałek 8⁰⁰ – 16⁰⁰, wtorek – piątek 7³⁰ – 15³⁰

14. Postępowanie jest oznaczone znakiem sprawy: **ZP.271.8.2019**

15. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej ustawą Pzp oraz w sprawach nieuregulowanych tą ustawą przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3. Kolejność działań związanych z wyborem Wykonawcy:

Zamawiający informuje, że stosownie do dyspozycji art. 24 aa) Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) .

45 000 000 - 7 Roboty budowlane

09 331 200 – 0 Słoneczne moduły fotoelektryczne

09 332 000 – 5 Instalacje słoneczne

71 540 000 – 5 Usługi zarządzania budową

71 320 000 – 7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71 323 100 – 9 Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną

45 311 200 – 2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45 315 600 – 4 Instalacje niskiego napięcia

45 315 300 – 1 Instalacje zasilania elektrycznego

45 311 100 – 1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

45 315 100 – 9 Instalacyjne roboty elektrotechniczne

45 223 810 – 7 Konstrukcje gotowe

45 342 000 – 6 Wznoszenie ogrodzeń

45 262 640 – 9 Roboty w zakresie poprawy stanu środowiska naturalnego

45 261 215 – 4 Pokrywanie dachów panelami ogniw słonecznych

45 310 000 – 3 Roboty instalacyjne elektryczne

1. Przedmiot zamówienia.

Prosumenckie Odnawialne Źródła Energii w Gminach Miasteczko Krajeńskie oraz Szamocin

W skład zadania wchodzi zakup i montaż kompletnych instalacji fotowoltaicznych obejmujących elementy składowe tj.: moduły fotowoltaiczne, inwertery, rozdzielnicę elektryczną, zabezpieczenia, połączenia elektryczne i komunikacyjne, konstrukcję nośną oraz elementy mocujące wraz z uruchomieniem i podłączeniem do sieci oraz opracowaniem dokumentacji projektowej(dla każdego obiektu osobny projekt wykonawczy i powykonawczy) .

W ramach przedsięwzięcia zainstalowanych zostanie **178** mikroinstalacji fotowoltaicznych o łącznej mocy **757,89 kWp** w Gminie Miasteczko Krajeńskie oraz **181** mikroinstalacji fotowoltaicznych o łącznej mocy **860,76 kWp** w Gminie Szamocin(**łącznie 359 gospodarstw domowych**). Wspólna moc w Gminie Miasteczko Krajeńskie oraz Szamocin wyniesie **1618,65 kWp**.

Część nr 1 : Prosumenckie Odnawialne Źródła Energii w Gminie Miasteczko Krajeńskie

W zależności od uwarunkowań technicznych przewiduje się montaż instalacji na dachach budynków mieszkalnych (163 szt.), dachach budynków gospodarczych/garaży (13 szt.) i na gruncie (2 szt.).

Część nr 2: Prosumenckie Odnawialne Źródła Energii w Gminie Szamocin

W zależności od uwarunkowań technicznych przewiduje się montaż instalacji na dachach budynków mieszkalnych (169 szt.), dachach budynków gospodarczych/garaży (10 szt.) i na gruncie (2 szt.).

UWAGA: Dopuszcza się zmianę lokalizacji paneli, po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego.

Wybrany zestaw instalacji będzie składał się z następujących kluczowych elementów:

a). moduły fotowoltaiczne

Moduły o mocy nominalnej min. 270 Wp i sprawności STC>16,49 %. Moc modułów należy dobrać zgodnie z programem funkcjonalno – użytkowym. Dopuszcza się zmianę mocy poszczególnych paneli w stosunku do programu funkcjonalno – użytkowego, jednak suma mocy paneli na danym budynku/gruncie musi być tożsama jak w programie funkcjonalno – użytkowym.

b). Falowniki

Falowniki trójfazowe lub jednofazowe (tylko w przypadku gospodarstw bez 3 faz) z modułem sterującym

c). Konstrukcja

Konstrukcja systemowa fotowoltaiczna z anodyzowanego aluminium oraz śrub i haków ze stali nierdzewnej

d). Pozostałe elementy

Ochronniki przepięciowe klasy B+C po stronie stałoprądowej oraz klasy B po stronie prądu przemiennoprądowej

Minimalne, wymagane, parametry techniczne dla modułów fotowoltaicznych (moduły PV)

- a). sprawność w warunkach STC wyższa niż 16,49 % z tolerancją pozytywną (wyklucza się dostawę modułów w dolnej granicy tolerancji niższej niż 15,6 %)
- b). certyfikaty IEC 61215, IEC 61730
- c). gwarancja na spadek mocy w pierwszym roku użytkowania nie wyższy niż 3% oraz liniowa gwarancja na spadek mocy nie wyższy niż 0,7 % przez okres kolejnych 24 lat
- d). gwarancja na materiały minimum 10 lat
- e). certyfikat inspekcji fabryki – Factory Inspection Certificate
- f). Test odpornościowy na efekt PID przeprowadzony przez niezależne laboratorium akredytowe
- g). min. 6 busbar'y (6 równoległych obwodów łączeniowych ogniwa fotowoltaiczne w module)
- h). Certyfikat przynależności producenta modułów do organizacji odbierającej za darmo zużyte moduły z miejsca montażu
- i). wynik testu badania flash test w warunkach STC każdego modułu PV obejmującego co najmniej: Ist, Voc, Vmpp, Imp, Wp

Minimalne, wymagane, parametry techniczne dla falowników fotowoltaicznych

- stopień ochrony: IP 65
- sprawność Euro efficiency w zależności od mocy AC (przyłączeniowej) falownika nie mniejsza niż:
 - a) 96 % dla falowników o mocy do 3 kW
 - b). 96,6 % dla falowników o mocy powyżej 3 kW do 5 kW włącznie
 - c). 97,2 % dla falowników o mocy powyżej 5 kW do 10 kW włącznie
 - d). 97,5 % dla falowników o mocy powyżej 10 kW
- dobrany z uwzględnieniem klimatu charakterystycznego dla terenu inwestycji
- dopasowanie napięciowe falownika do łańcucha modułów pozwalające na poprawną pracę w ciągu roku (nie wyłączenie się przez zbyt niskie napięcie spowodowane wzrostem temperatury modułów ani nie przekraczanie maksymalnego napięcia wejściowego dla temperatury minus 28 st. Celcjusza
- minimum 5 lat gwarancji producenta oraz serwis gwarancyjny na terenie Europy,
- inwerter pracujący w układzie trójfazowym – wyjątek stanowią obiekty, w których jest tylko jedna faza,
- komunikacja Ethernet lub Wi-Fi,
- zgodność produktu z normami oraz dyrektywami: IEC 61727/EN 50438 oraz z dyrektywą napięciową dla poziomów napięcia oraz częstotliwości w publicznej sieci elektroenergetycznej (nastawy dla regionu: Polska),
- programowalne wyjścia (min. 1) służące do sterowania obwodami odbiorczymi

Instalacje przepięciowe

- każdy system powinien zostać wyposażony w ochronniki przepięciowe klasy B+C po stronie stałoprądowej oraz klasy B po stronie przemiennoprądowej

Rozmieszczenie kabli

Oprzewodowanie strony AC

Należy poprowadzić przewody miedziane o parametrach dobranych do mocy zainstalowanej w Instalacji Fotowoltaicznej. Przekrój przewodu należy dobrać do warunków obciążenia długotrwałego, spadku napięć oraz warunków zwarciovych danej sekcji. Rozdzielnia Użytkownika zostanie wyposażona w wyłączniki dobrane do warunków pracy każdego Falownika. Nie wolno łączyć falowników do współdzielonych wyłączników.

Oprzewodowanie strony DC

Zastosowane okablowanie fotowoltaiczne (strona DC) powinno się charakteryzować następującymi parametrami:

- napięcie znamionowe: 0,6/1kV
- podwójna izolacja
- przekrój min. Ø4 mm²
- żyły: wg PN/EN – 60228 (lub równoważnej normy), miedziane wielodrutowe klasy 5,
- izolacja: polwinitowa na 90 °C
- powłoka: polwinitowa odporna na uV
- temperatura wg PN-93/E-90400 (lub równoważnej normy): na powierzchni przewodu: max. 90° C po ułożeniu na stałe, praca dopuszczalna w tem. -30° C do + 90° C,

Szybko – złączki strony DC

Każdy moduł Fotowoltaiczny należy wyposażać w złączki o stopniu ochrony co najmniej IP65.

Parametry techniczne złącz przewodowania systemu fotowoltaicznego:

- Maksymalny prąd systemu PV 30 A
- Maksymalne napięcie systemu PV 1 000 V
- Termiczne warunki pracy pomiędzy – 40°C - + 90°C
- Stopień ochrony – IP65

Złącza kablowe powinny zapewnić możliwość szybkiego przełączania oraz pozwolić na dowolność modyfikowania struktury okablowania paneli.

Okablowanie:

Kable powinny spełniać wymagania producenta lub dostawcy wyposażenia. Szczególną uwagę należy zwrócić na obciążalność prądową oraz tłumienie sygnałów danych.

W zakresie rodzajów kabli i ich stosowania należy przestrzegać zaleceń postanowień krajowych. Do wykonania magistral komunikacyjnych oraz wspólnego protokołu transmisji zapewniającego pełną wymienną informacji należy użyć przewodu typu FTP4x2x0.5 Informacje dotyczące poszczególnych stosowanych przewodów powinny zostać zawarte w odpowiednich Projektach Technicznych oraz Szczegółowych Specyfikacji Technicznych integrowanych systemów.

UWAGA: Wykonawca w swoim zakresie ujmie także te prace dodatkowe i elementy instalacji, które nie zostały wyszczególnione, lecz są ważne bądź niezbędne dla poprawnego funkcjonowania i stabilnego działania oraz wymaganych prac konserwacyjnych, jak również dla uzyskania gwarancji sprawnego i bezawaryjnego działania.

1.1 Szczegółowy opis i zakres wykonania przedmiotu zamówienia zawiera program funkcjonalno – użytkowy, w którego w skład wchodzi: specyfikacja techniczna, mapy i szkice lokalizacyjne sytuujące projekt, lista odbiorców ostatecznych, które są załącznikiem nr 7 i do niniejszej SIWZ. Załączony program funkcjonalno - użytkowy stanowi zakres prac objętych niniejszym postępowaniem i służy wykonawcom jako pomoc w zaprojektowaniu i oszacowaniu kosztów inwestycji.

Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się wykonać zamówienie opisane w programie funkcjonalno - użytkowym. Wszystkie dokumenty opisujące przedmiot zamówienia należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się.

1.2 Do obowiązków wykonawcy należy:

- a). **weryfikacja układów fazowych każdego uczestnika projektu. Wykonawca zobowiązany jest dobrać instalacje fotowoltaiczne odpowiadające istniejącym układom fazowym. Wykonawca winien zaprojektować instalacje fotowoltaiczne zgodnie z obowiązującymi przepisami, dostosowując moc urządzeń do instalacji jedno lub trójfazowej.**
- b). po przygotowaniu dokumentacji technicznych – wykonawczych, Wykonawca uzyska wszelkie wymagane prawem zezwolenia i uzgodnienia we właściwych jednostkach administracyjnych w szczególności – jeśli wymagane prawem: **pozwolenie na budowę, zgłoszenie robót budowlanych** oraz wszelkie pośrednio z nich wynikające zezwolenia i uzgodnienia.
- c). **wykonanie przedmiotu inwestycji należy poprzedzić niezbędnymi obliczeniami i opiniami technicznymi dla każdej lokalizacji objętej projektem.** Wykonawca zobowiązany jest do zweryfikowania możliwości montażu instalacji na danej lokalizacji oraz **zobowiązany jest sprawdzić wytrzymałość konstrukcji dachu (opinia techniczna) zgodnie z obowiązującymi przepisami i dostosować odpowiednio konstrukcję nośną systemu PV.**
- d). Poprawne wykonanie każdej instalacji potwierdzi inspektor nadzoru.
- e). Wykonawca zobowiązany jest do zweryfikowania możliwości montażu instalacji na danej lokalizacji i stosownego dostosowania konstrukcji nośnej.
- f). Wykonawca powinien sprawdzić wytrzymałość konstrukcji oraz poprawność jej zakotwiczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami i stosownie dobrać rodzaj i sposób zakotwiczenia konstrukcji nośnej.
- g). obowiązek zabezpieczenia budowy w trakcie całego procesu inwestycyjnego, aż do zakończenia prac końcowym protokołem odbioru.
- h). przed rozpoczęciem realizacji zadania niezbędne jest szczegółowe uzgodnienie z Zamawiającym wszystkich rozwiązań techniczno – technologicznych. Instalacje powinny zostać zaprojektowane i wykonane tak aby zapewnić odpowiednią estetykę i wygląd obiektów podlegającym pracom instalacyjnym.
- i). **Wykonawca musi zapewnić bezpłatne naprawy awarii i nieprawidłowości instalacji, minimalne na okres trwałości projektu.**
- j). Wszelkie zniszczenia nie związane z wykonywaną instalacją lub w zakresie innym niż wymagał montaż instalacji, odpowiada Wykonawca i to on jest zobowiązany do naprawienia zniszczeń na własny koszt.
- k). Roboty będą realizowane w oparciu o :
 - projekty wykonawcze
 - właściwe decyzje administracyjne wynikające z przepisów prawa
 - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
- l). **Montaż modułów PV na dachu budynku należy wykonać z zachowaniem szczelności pokryć dachowych.**

1.3 W ramach prac projektowych do obowiązków Wykonawcy należy:

- pozyskanie niezbędnych materiałów i elementów wymaganych do realizacji zadania
- wykonanie wizji lokalnych w terenie

- Przed przystąpieniem do realizacji Wykonawca zweryfikuje dane wyjściowe do montażu przedstawione przez Zamawiającego, wykona na własny koszt wszystkie badania i analizy uzupełniające niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
- weryfikacja możliwości instalacji w poszczególnych lokalizacjach pod kątem obciążalności i analizy wietrzności oraz dobór odpowiedniego systemu montażowego dobranego do danej strefy klimatycznej
- zweryfikowanie połąci dachu na budynku mieszkalnym lub gospodarczym pod kątem możliwości montażu paneli fotowoltaicznych, tj. wolnej powierzchni niezbędnej do zamontowania paneli fotowoltaicznych i orientacji dachu/fasady/gruntu względem stron świata celem doboru optymalnej powierzchni zapewniającej najlepszy efekt pozyskiwanej energii ze słońca oraz przekaże informacje Zamawiającemu celem weryfikacji zgodności informacji złożonych przez mieszkańców gmin w ramach wniosku dot. przystąpienia do projektu
- opracowanie dokumentacji
- pozyskanie i pokrycie opłat za uzgodnienia branżowe
- pozyskanie wszelkich wymaganych decyzji administracyjnych, zezwoleń budowlanych, zgłoszeń, uzgodnień oraz pokrycie należnych opłat (jeśli dotyczy). Wykonawca uzyska wszelkie wymagane zgodnie z prawem polskim uzgodnienia, opinie, dokumentacje i decyzje niezbędne do zaprojektowania, wybudowania i uruchomienia instalacji w przypadku konieczności ich uzyskania.
- pokrycie wszystkich innych kosztów związanych z opracowaniem i uzgodnieniem dokumentacji
- opracowanie stosownej kompletnej dokumentacji wykonawczej
- opracowanie dokumentacji powykonawczych
- opracowanie szczegółowego harmonogramu rzeczowo –finansowego realizacji przedsięwzięcia
- Sprawdzenie zamontowanych instalacji, wraz z przygotowaniem protokołów.
- Przeprowadzenie procesu podłączenia mikroinstalacji prosumenckiej do sieci elektroenergetycznej (wypełnianiu wniosków do zakładu energetycznego celem zgłoszenia mikroinstalacji prosumenckiej) złożenie niezbędnych oświadczeń przed i po uruchomieniu instalacji.
- Opracowanie dokumentacji przyłączeniowej do Zakładu Energetycznego
- Zaktualizowanie i skonfigurowanie falowników należy przeprowadzić przed podłączeniem instalacji przez Operatora, uruchomienie instalacji, przeszkolenie użytkowników co do zasad prawidłowej eksploatacji wykonanych instalacji,

1.4 Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, otrzyma od Zamawiającego Program Funkcjonalno - użytkowy zawierający m.in.:

- specyfikacje techniczne,
- mapy, szkice lokalizacyjne sytuujące projekt ,
- listy odbiorców ostatecznych objętych realizacją przedmiotu umowy (zamówienia).

UWAGA: Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie do weryfikacji przekazanych przez Zamawiającego danych oraz informowania Zamawiającego o zauważonych w nich występujących istotnych rozbieżnościach w odniesieniu do stanu faktycznego.

1.5 Naprawa awarii i nieprawidłowości

- Naprawa awarii i nieprawidłowości będzie wykonywana w okresie gwarancji i rękojmi
- Wykonawca udostępni adres mailowy do zgłaszania usterek i problemów przez użytkowników instalacji.
- Wykonawca powinien zadzwonić do zgłaszającego problem w celu weryfikacji zgłoszenia nie później niż w ciągu 48 godzin, chyba że zgłoszenie wpłynie po godzinie 16-tej, wówczas bieg terminu liczy się od następnego dnia roboczego. Po stwierdzeniu, iż zgłoszenie dotyczy usterki w

instalacji i jej prawidłowym działaniu Wykonawca ma obowiązek naprawy w ciągu 5dni roboczych od momentu zgłoszenia chyba że jest niezbędna wymiana elementu instalacji wówczas termin nie może być dłuższy niż 14 dni kalendarzowych.

-Czas usunięcia awarii/nieprawidłowości w działaniu instalacji –5dni roboczych poza przypadkami, w których zawiódł sprzęt np. falownik, który należy wymienić, wówczas 14 dni.

- W przypadku zadziałania bezpieczników, przepięciówek etc. i związanego z tym ich zużycia (poza sytuacją, gdy producent urządzenia uwzględni to jako wadę urządzenia), koszt wymiany ponosi użytkownik. Sytuacje takie należy każdorazowo uzgodnić z właścicielem i użytkownikiem obiektu, w którym wykonywane były prace montażowe.

-Przy nieuzasadnionych wezwaniach koszty ponoszone będą przez wzywającego.

1.6 Dostępność dokumentacji:

Dokumentacja dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego

Adres BIP: <http://miasteczko.kraj.nowoczesnagmina.pl/>. Kompletna dokumentacja w wersji papierowej jest dostępna do wglądu w siedzibie Zamawiającego pok. Nr 6 w dniach roboczych w godzinach pracy urzędu.

UWAGA: Wykonawca może złożyć jedną ofertę na realizację całego zamówienia lub złożyć ofertę częściową na wybraną dowolną część/części przedmiotu zamówienia, pod warunkiem spełniania warunków udziału w postępowaniu przewidzianych dla wybranych części.

2. Rozwiązania równoważne.

Jeżeli w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia znajdują się nazwy materiałów, urządzeń czy wyposażenia lub jakichkolwiek innych wyrobów lub produktów, to służą one jedynie i wyłącznie określeniu pożądanego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów techniczno - użytkowych założonych w programie funkcjonalno - użytkowym dla danego typu rozwiązań, nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje. Nie są one wiążące przyszłego Wykonawcę do ich stosowania.

Wykonawca może zastosować materiały, wyposażenie czy urządzenia równoważne o parametrach techniczno – użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów i urządzeń zaproponowanych w programie funkcjonalno – użytkowy.

Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do materiałów, wyposażenia czy urządzeń równoważnych dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie / wbudowanie (certyfikaty B lub aprobaty techniczne lub deklaracje właściwości użytkowych)

Dopuszcza się równoważne urządzenia, materiały pod warunkiem, że:

zagwarantują one realizację zamówienia zgodnie z założeniami jakościowymi, technologicznymi i eksploatacyjnymi zawartymi w dokumentacji projektowej, zapewnią uzyskanie parametrów technicznych, technologicznych i jakościowych co najmniej równych parametrom założonym w dokumentacji projektowej.

Wykonawca składający ofertę równoważną będzie zobowiązany do udowodnienia Zamawiającemu, że oferowane przez niego urządzenia lub materiały są równoważne w stosunku do zaproponowanych w programie funkcjonalno - użytkowym. Wykonawca przedstawi niezbędne informacje dotyczące przyjętych do oferty urządzeń, wyposażenia i materiałów potwierdzające równoważność oferowanych urządzeń w stosunku do zaproponowanych w programie funkcjonalno – użytkowym. Zamawiający uzna, czy urządzenie jest równoważne na etapie oceny złożonych ofert.

Użycie urządzenia lub materiałów bez stwierdzenia pochodzenia jest niedopuszczalne.

W przypadku zamontowania wyposażenia czy urządzenia, które nie będzie spełniać w/w. wymagań skutkować będzie bezwzględnym demontażem na koszt wykonawcy i ze skutkami z tego wynikającymi.

3. Warunki gwarancji.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty i zamontowane urządzenia na okres **60 miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

Warunki odpowiedzialności wykonawcy z tytułu gwarancji na wykonane roboty i zamontowane urządzenia zawarte są w załączniku do Umowy.

Wzór Umowy stanowi załącznik Nr 6 do niniejszej SIWZ.

4. Warunki rękojmi obejmujące wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia.

Zamawiający wymaga od wykonawcy, że odpowiedzialność za wady przedmiotu zamówienia zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej rękojmi.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi za wady wykonanego przedmiotu zamówienia, w tym wbudowane materiały oraz zamontowane urządzenia na okres co najmniej **36 miesięcy** licząc od podpisania protokołu odbioru końcowego

Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo żądania odszkodowania za wady wykonanych robót lub zamontowanych urządzeń niezależnie od odpowiedzialności wykonawcy z tytułu gwarancji.

Odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi rozpoczyna się w momencie stwierdzenia przez Zamawiającego wystąpienia cech mających kwalifikację wady na podstawie art. 556¹ Kodeksu cywilnego.

5. Wykonanie przedmiotu zamówienia.

Roboty budowlane należy wykonać z należytą starannością oraz z zasadami wiedzy technicznej, przepisami BHP, ppoż., a także zgodnie z poleceniami Nadzoru Inwestorskiego, zgodnie z programem funkcjonalno – użytkowym i wytycznymi określonymi w niniejszej SIWZ.

Wykonanie robót będzie się uważać za zakończone – odbiór końcowy, jeżeli odbiór nastąpi bez wad istotnych, obiekt będzie spełniał wymagania wynikające z dokumentacji oraz zaleceń określonych w programie funkcjonalno – użytkowym.

Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów, wyposażenia i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie. Dokumentami mogą być certyfikaty wydane przez jednostkę oceniającą zgodność (akredytowaną zgodnie z rozporządzeniem PE i Rady (WE) Nr 765/2008 z dnia 09.07.2008 r.) lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę, jako dowody potwierdzające zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w projekcie albo deklaracje zgodności CE lub deklaracje właściwości użytkowych wystawione przez producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela stwierdzające na jego wyłączną odpowiedzialność, że wyrób jest zgodny z zasadniczymi wymaganiami, specyfikacjami technicznymi lub określoną normą.

Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących Norm oraz o innych niższych parametrach niż zaproponowane w projekcie, a także stosowania materiałów niewiadomego pochodzenia i bez oznakowania.

Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia – do czasu ich wbudowania, przed zniszczeniem, uszkodzeniem, kradzieżą albo utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz udostępni do kontroli przez Nadzór Inwestorski.

Wykonawca po zakończeniu robót dostarczy Zamawiającemu dokumentację projektową w wersji papierowej i elektronicznej: opisy techniczne, obliczenia, rysunki montażowe oraz inne wymagane dokumenty wraz z wszelkimi plikami dodatkowymi, a także symulację pracy systemu w ujęciu

dziennym, miesięcznym oraz rocznym, uwzględniająca analizę zacienienia, będącą punktem odniesienia do weryfikacji poprawnego działania systemu.

Dokumentacja projektowa musi obejmować w szczególności następujące dokumenty:

1. Projekt wykonawczy technologii systemu fotowoltaicznego
2. Projekt wykonawczy konstrukcji
3. Dokumentacja powykonawcza obejmująca całość zadania
4. Instrukcje obsługi i konserwacji

Wykonawca, jako wytwórca odpadów, jest odpowiedzialny za odzysk lub unieszkodliwienie wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia oraz do wskazania miejsca i procesu zastosowanego odzysku lub unieszkodliwienia tych odpadów.

Wykonywanie prac w rejonie kolizji oraz zbliżeń z liniami kablowymi elektroenergetycznymi możliwe jest przy użyciu sprzętu mechanicznego tylko po wcześniejszym zawiadomieniu Operatora sieci. W innym przypadku prace należy prowadzić ręcznie. Teren wykonywania robót musi być odpowiednio oznakowany i zabezpieczony przed dostępem osób trzecich. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody, wynikające z jego własnych działań i zaniechań, jak również z działań i zaniechań jego pracowników oraz osób trzecich, którym realizację przedmiotu umowy powierza, lub którymi przy realizacji przedmiotu umowy się posługuje.

6. Podwykonawcy robót budowlanych.

Zamawiający dopuszcza wykonanie przez Wykonawcę części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców, który będzie zawierał z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w Ofercie powyższych informacji, Zamawiający uzna, iż zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wobec danego podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania, wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podwykonawcy lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonania tego zamówienia.

Pozostałe zapisy dotyczące podwykonawstwa, w tym dotyczące umowy o podwykonawstwo, zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ oraz w ustawie PZP.

7. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.

Stosownie do dyspozycji art. 29 ust. 3a Pzp, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, osoby, które będą wykonywały prace pod bezpośrednim nadzorem wykonawcy.

Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Wykaz Pracowników przeznaczonych do realizacji zamówienia zatrudnionych na umowę o pracę.

Wykonawca zobowiąże się, że pracownicy wykonujący przedmiot umowy wskazani w Wykazie Pracowników będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.), oraz otrzymywać wynagrodzenie za pracę równe lub przekraczające równowartość wysokości wynagrodzenia minimalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r., poz. 2117 z późn. zm.). W celu kontroli przestrzegania postanowień umowy przez Wykonawcę przedstawiciel Zamawiającego uprawniony będzie w każdym czasie do weryfikacji tożsamości personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca realizował będzie przedmiot zamówienia, na inne posiadające co najmniej takie samo doświadczenie i kwalifikacje, co osoby wskazane w pierwotnym Wykazie Pracowników, z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę. O planowanej zmianie osób, przy pomocy których Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac.

Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wskazanych pracowników w Wykazie Pracowników, wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego.

8. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.

1) Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym (w znaczeniu i ze skutkami opisanymi w art. 632 Kodeksu Cywilnego). W ramach wynagrodzenia Wykonawca wykona zakres rzeczowy wynikający z SIWZ wraz załącznikami tj. programem funkcjonalno - użytkowym, oraz wskazań i wytycznych zawartych we wzorze umowy. Wykonawca przed złożeniem oferty powinien dokładnie zapoznać się z dokumentacją i uzyskać wszelkie informacje niezbędne do wyceny oferty i kompletnego wykonania robót.

2) Zamawiający przewiduje rozliczenia częściowego wykonania robót.

- Rozliczenie za wykonanie robót objętych zakresem dla części nr 1:

- Pierwsza część wynagrodzenia w wysokości 30 % ceny przedmiotu zamówienia po dokonaniu częściowego odbioru robót, nie wcześniej niż 31.01.2019 r.

Do tego terminu należy wykonać co najmniej 30 % zakresu rzeczowo – finansowego przedmiotu zamówienia.

- Druga część wynagrodzenia w wysokości 30 % ceny przedmiotu zamówienia po dokonaniu częściowego odbioru robót, nie wcześniej niż 29.02.2020 r.

Do tego terminu należy wykonać co najmniej 60 % zakresu rzeczowo – finansowego przedmiotu zamówienia.

- Trzecia część wynagrodzenia w wysokości 30 % ceny przedmiotu zamówienia po dokonaniu częściowego odbioru robót, nie wcześniej niż 31.03.2020 r.

Do tego terminu należy wykonać 90 % zakresu rzeczowo – finansowego przedmiotu zamówienia.

- Czwarta część wynagrodzenia w wysokości 10 % ceny przedmiotu zamówienia po dokonaniu częściowego odbioru robót, nie później niż 30.04.2020 r.
Do tego terminu należy wykonać 100 % zakresu rzeczowo – finansowego przedmiotu zamówienia.

- Rozliczenie za wykonanie robót objętych zakresem dla części nr 2:

- Pierwsza część wynagrodzenia w wysokości 30 % ceny przedmiotu zamówienia po dokonaniu częściowego odbioru robót, nie wcześniej niż 31.01.2019 r.
Do tego terminu należy wykonać co najmniej 30 % zakresu rzeczowo – finansowego przedmiotu zamówienia.

- Druga część wynagrodzenia w wysokości 30 % ceny przedmiotu zamówienia po dokonaniu częściowego odbioru robót, nie wcześniej niż 29.02.2020 r.

Do tego terminu należy wykonać co najmniej 60 % zakresu rzeczowo – finansowego przedmiotu zamówienia.

- Trzecia część wynagrodzenia w wysokości 30 % ceny przedmiotu zamówienia po dokonaniu częściowego odbioru robót, nie wcześniej niż 31.03.2020 r.

Do tego terminu należy wykonać 90 % zakresu rzeczowo – finansowego przedmiotu zamówienia.

- Czwarta część wynagrodzenia w wysokości 10 % ceny przedmiotu zamówienia po dokonaniu częściowego odbioru robót, nie później niż 30.04.2020 r.

Do tego terminu należy wykonać 100 % zakresu rzeczowo – finansowego przedmiotu zamówienia.

**Faktura/rachunek za część nr 1 będzie wystawiona na Gminę Miasteczko Krajeńskie.
Faktura/rachunek za część nr 2 będzie wystawiona na Gminę Szamocin.**

UWAGA: Zamawiający dopuszcza zmiany terminów rozliczenia

3) Podstawą rozliczenia za wykonane roboty i wystawienia faktury (dla każdej z poszczególnych części przedmiotu zamówienia) będzie protokół częściowego odbioru robót zaakceptowany przez Nadzór Inwestorski i zatwierdzony przez Zamawiającego. Zapłata za każdą fakturę może być realizowana z terminem odroczonej płatności nie przekraczającym 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury zaakceptowanej przez Nadzór Inwestorski.

4) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

5) Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, scedować na osobę trzecią swoich wierzytelności.

6) W przypadku wykonawców wspólnie składających ofertę (konsorcjum) – rozliczenia będą dokonywane na podstawie faktury wystawianej przez Pełnomocnika konsorcjum. Zamawiający nie wyraża zgody na oddzielne płatności dla poszczególnych partnerów konsorcjum. Partnerzy konsorcjum powinni ustalić zasady wzajemnego rozliczania się za wykonane roboty, w taki sposób, aby nie powstawała konieczność odrębnej zapłaty dla poszczególnych partnerów.

7) W przypadku wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Wykonawca do faktury ma obowiązek każdorazowo przedstawić dowody zapłaty faktur zatwierdzonych przez Zamawiającego Podwykonawców.

8) Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności cesji, przekazu, sprzedaży, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

9) Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki wymagają pisemnej zgody Zamawiającego, a dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

9. Informacja dotycząca robót zamiennych lub zaniechanych.

9.1 Informacja dotycząca robót zamiennych:

- 1) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do niniejszego zamówienia robót zamiennych.
- 2) Roboty zamienne możliwe do wykonania w ramach umowy, o czym mowa we wzorze umowy, zawsze będą robotami dotyczącymi robót budowlanych objętych zakresem określonym w programie funkcjonalno - użytkowym, ale o innym charakterze niż pierwotnie planowano.
- 3) Roboty zamienne możliwe do wykonania zawsze będą dotyczyły robót budowlanych niewykraczających poza opis przedmiotu zamówienia.
- 4) Roboty zamienne muszą odpowiadać co najmniej warunkom opisanym w dokumentach przetargowych. Warunki dotyczą w szczególności poziomu standaryzacji, odpowiedniej funkcjonalności, jakości czy parametrów dotyczących danego elementu robót.
- 5) Roboty zamienne mogą polegać m.in. na zmianie sposobu wykonywania jakiegoś elementu robót lub zastosowaniu innych, równoważnych w stosunku do programu funkcjonalno - użytkowego, urządzeń i / lub materiałów budowlanych.
- 6) Roboty zamienne mogą wynikać:
 - ze zmian zaproponowanych przez Wykonawcę, Nadzór Inwestorski lub przez Zamawiającego po spełnieniu warunków określonych przepisami prawa,
 - z wad programu funkcjonalno - użytkowego jeśli zmiany te będą konieczne i niezależne od woli stron lub w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

9.2 Ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia:

- 1) na skutek zmian zaproponowanych przez Wykonawcę, Nadzór Inwestorski lub przez Zamawiającego po spełnieniu warunków określonych przepisami prawa i zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszych dokumentach przetargowych,
- 2) z wad programu funkcjonalno - użytkowego, jeśli zmiany te będą konieczne i niezależne od woli stron lub w sytuacji gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu zamówienia,

V. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia:

- **rozpoczęcie wykonywania robót budowlanych** – nie później niż w ciągu 5 dni po przekazaniu terenu budowy,

- częściowe zakończenie etapów:

Etap I

Do 31.01.2019 r. należy wykonać co najmniej 30 % zakresu rzeczowo – finansowego przedmiotu zamówienia.

Etap II

Do 29.02.2020 r. należy wykonać co najmniej 60 % zakresu rzeczowo – finansowego przedmiotu zamówienia.

Etap III

Do 31.03.2020 r. należy wykonać 90 % zakresu rzeczowo – finansowego przedmiotu zamówienia.

Etap IV

Do 30.04.2020 r. należy wykonać 100 % zakresu rzeczowo – finansowego przedmiotu zamówienia.

Uwaga: Dopuszcza się zmiany terminów, po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego.

- zakończenie wykonywania robót budowlanych:

– dla części nr 1 do dnia 30 kwietnia 2020 r.

– dla części nr 2 do dnia 30 kwietnia 2020 r.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :
nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

Ocena potwierdzenia spełniania warunku zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru załącznika Nr 3 i 3a do SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia;

spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Ocena potwierdzenia spełniania warunku zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru załącznika Nr 2 do SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

1.Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie :

1.1Doświadczenia :

Dla części 1

Na potwierdzenie niniejszego warunku Wykonawca wykaże, że: nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie :

a). należycie zaprojektował i wybudował na jednej lub kilku instalacjach 100 szt. paneli fotowoltaicznych, w tym 50 % na budynkach.

Dla części 2

Na potwierdzenie niniejszego warunku Wykonawca wykaże, że: nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie :

a). należycie zaprojektował i wybudował na jednej lub kilku instalacjach 100 szt. paneli fotowoltaicznych, w tym 50 % na budynkach.

Ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu wykonanych robót/robót budowlanych i załączonych dowodów określających, czy te roboty zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego, zasadami wiedzy technicznej i prawidłowo ukończone; na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

1.2 Osób zdolnych do wykonania zamówienia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia części nr 1 i nr 2 tj.:

- projektant w specjalności elektrycznej: (1 osoba) posiadający uprawnienia niezbędne do zaprojektowania przedmiotu zamówienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadająca doświadczenie w postaci zaprojektowanych instalacji fotowoltaicznych

Ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia wykonawcy, którego projektant wykonał co najmniej jeden projekt instalacji fotowoltaicznej na min. 100 szt., na zasadzie spełnia/nie spełnia.

- projektant w specjalności konstrukcyjno – budowlanej: (1 osoba) posiadający uprawnienia bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej. Posiadająca doświadczenie w postaci wykonania co najmniej jednej opinii technicznej.

Ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia wykonawcy, którego projektant branży konstrukcyjno – budowlanej wykonał co najmniej jedną opinię techniczną, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

- kierownik budowy lub kierownika robót (1 osoba) posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi niezbędnymi do realizacji przedmiotu zamówienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, która pełniła funkcję kierownika budowy, robót lub koordynatora całości zadania w odniesieniu do wykonywania instalacji fotowoltaicznych, bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów umożliwiające wykonywanie funkcji kierownika budowy, robót dla budowy będącej przedmiotem zamówienia.

Ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia wykonawcy, którego kierownik budowy lub kierownik robót pełnił funkcję kierownika budowy, robót lub koordynatora zadania dotyczącego instalacji fotowoltaicznych, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Uprawnienia, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186) lub ważne odpowiadające im uprawnienia nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22.12.2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016, poz. 65). Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu osób na zasadzie spełnia/nie spełnia.

1.3 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej:

- dla części nr 1: 1 000 000,00 zł (jedenmilionzłotych 00/100).
- dla części nr 2: 1 000 000,00 zł (jedenmilionzłotych 00/100).

UWAGA: Jeżeli wykonawca składa ofertę na kilka części zobowiązany jest dysponować środkami w kwocie łącznej dla wybranych części.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie złożonej informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Wykonawca może polegać na sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż w PLN, dane finansowe zostaną przeliczone według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) (strona internetowa: <http://www.nbp.pl/Kursy/Kursya.html>) opublikowanego w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty ich sytuacje techniczna lub zawodowa lub finansowa pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13 – 22 i ust. 5 (w zakresie jak dla Wykonawcy) .

Jeżeli sytuacja techniczna lub zawodowa lub finansowa podmiotu, o których mowa nie potwierdzą spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże sytuację techniczną, o której mowa powyżej.

1.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że :

- w stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakkolwiek podstawa do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp,
- łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej.

VII. Podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę:

w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 293 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498)

2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie kryteriów oceny ofert, na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni zobowiązany będzie złożyć aktualne na dzień złożenia następujące oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

1.1 odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

1.2 oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170);

Zamawiający żąda od wykonawcy, który na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 1 ppkt. 1 – 2.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów :

2.1 wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

2.2 wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

2.3 informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacje z sesji otwarcia ofert) przekaże Zamawiającemu: oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – wg wzoru załącznika nr 5

4. Uzupełnianie dokumentów.

Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości,

Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Zamawiający będzie zobowiązany także do wezwania, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

IX. Wymagania dotyczące wykonawców mającymi siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII:

W pkt 1 ppkt. 1, – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (ważność dokumentu zgodnie Pzp).

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione zgodnie ze wskazaniem w pkt. 1.

3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

X. Wymagania dotyczące wadium

1. Wysokość wadium ustala się w kwocie:

- dla części nr 1: 50.000,00 złotych, słownie: pięćdziesiąttysięcznych.
- dla części nr 2: 50.000,00 złotych, słownie: pięćdziesiąttysięcznych.

Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Zamawiającego Nadnotecki bank Spółdzielczy nr: 62 8937 0007 0000 0404 2000 0005** z dopiskiem na blankiecie przelewu: wadium na zabezpieczenie oferty przetargowej zadania:

Prosumenckie Odnawialne Źródła Energii w Gminach Miasteczko Krajeńskie oraz Szamocin

Część nr 1 : Prosumenckie Odnawialne Źródła Energii w Gminie Miasteczko Krajeńskie

Część nr 2: Prosumenckie Odnawialne Źródła Energii w Gminie Szamocin

2. Kopię dowodu przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.
3. Wadium może być wnoszone w formie: w pieniądzu, poręczenia bankowego, poręczenia pieniężnego SKOK, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, które należy w formie oryginału zdeponować u Zamawiającego, a kopię załączyć do oferty.
4. W zależności od wybranej formy wymienionej w pkt. 3, wniesienie wadium należy potwierdzić poprzez złożenie do oferty :
kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę : dowodu dokonania przelewu lub poręczenia udzielanego przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
oryginału: gwarancji bankowej, poręczenia bankowego, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenia pieniężnego spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej.
5. Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w okresie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5
6. Treść gwarancji wadium musi zawierać następujące informacje:
nazwa i adres Zamawiającego;
nazwę przedmiotu zamówienia;
nazwę i adres Wykonawcy;
termin ważności gwarancji;
7. Wadium musi być wniesione nie później niż do wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany pełną kwotą wymaganego wadium.
9. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
12. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium w okolicznościach, jak w pkt. 10, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty

najkorzystniejszej, wezwanie skieruje jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

14. Zatrzymanie wadium nastąpi w okolicznościach, jeżeli:

wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej, wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XI. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.

2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.

4. Przed wyborem oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażone na piśmie i jest dopuszczalne tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

5. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą wraz z przedłużeniem ważności wadium dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

6. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia odwołania.

XII. Opis sposobu przygotowania ofert.

Na ofertę składają się :

1. Wypełniony załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

2. Wypełniony załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wraz z dokumentami wskazanymi w tym załączniku.

3. Wypełniony załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

4. Wypełniony załącznik Nr 3a – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (dot. podmiotów trzecich i podwykonawców).

5. Wypełniony załącznik Nr 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby wykonawcy (jeżeli występują).

6. Wypełniony załącznik Nr 11 – Oświadczenia dot. RODO

7. Dowód wniesienia wadium.

8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco :

Nazwa i Adres Zamawiającego:

Oferta – Przetarg nieograniczony na :

Prosumenckie Odnawialne Źródła Energii w Gminach Miasteczko Krajeńskie oraz Szamocin

nie otwierać przed dniem 18.11.2019 r. godz. 10¹⁵

Nazwa i Adres składającego ofertę

1. dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania;
2. opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia;
3. wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną;
4. dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną;
5. oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;
6. zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert;
7. ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert;
8. zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”

3. Forma dokumentów i oświadczeń:

1. dokumenty i oświadczenia składane do oferty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną,
2. pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
3. dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
4. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z zasobów których korzystać będzie Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty lub osobę poprawnnie umocowaną,
5. Zamawiający będzie uprawniony żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii, jeżeli złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

1. jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r., poz. 1010.), powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie),
2. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Zastrzeżenie wykonawcy będzie skuteczne wyłącznie wtedy, jeżeli wykaże on, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,

3. stwierdzenie w ofercie, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa bez dokonania wykazania, nie stanowi podstawy do utajnienia tych dokumentów,
4. wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących :nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie,
5. zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji, których wykonawca nie wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa, spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego.

5. Informacje pozostałe:

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ;
3. oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać do dnia 18.11.2019 r. do godziny 10:00 w siedzibie Zamawiającego Urzędzie Gminy Miasteczko Krajeńskie ul. Dąbrowskiego 16 89-350 Miasteczko Krajeńskie .
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia 18.11.2019 r. o godzinie 10:15 w siedzibie Zamawiającego Urzędzie Gminy Miasteczko Krajeńskie ul. Dąbrowskiego 16 89-350 Miasteczko Krajeńskie , pok. nr 6
3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, rękojmi i warunków płatności zawartych w ofertach.**
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
6. Ofertę złożoną po upływie terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcy.
7. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1.Cenę oferty należy podać w złotych polskich w formularzu ofertowym (załącznik Nr 1 do SIWZ) w kwocie brutto, z wyodrębnieniem wartości podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 2. Ceną oferty jest suma wartości wszystkich pozycji podanych w wypełnionym formularzu ofertowym (załącznik nr 1), powiększona o podatek VAT , który uzależniony jest od obowiązujących przepisów na dzień składania oferty.**
- 3.Cena oferty wymieniona w formularzu ofertowym powinna być obliczona przez wykonawcę na podstawie dokumentacji (program funkcjonalny, specyfikacja techniczna, mapy szkice lokalizacyjne sytuujące projekt, lista odbiorców ostatecznych) z uwzględnieniem wytycznych

określonych w niniejszej SIWZ. Cena oferty powinna wynikać z wypełnionego formularza ofertowego.

4. Cena oferty musi obejmować koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z programu funkcjonalno - użytkowego oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym m.in. :

koszty wszystkich następujących po sobie czynności, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania tych robót z programem funkcjonalno - użytkowym oraz wymaganiami podanymi w szczególności we wszelkich innych częściach SIWZ, a także z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną. Jeżeli w opisie pozycji robót nie uwzględniono pewnych czynności czy robót tymczasowych związanych z wykonaniem danej roboty budowlanej (np. roboty przygotowawcze, porządkowe), a w szczególności kosztów związanych z oznakowaniem terenu prowadzonych robót, ze zmianami w organizacji ruchu, wykonywania dróg montażowych i objazdowych i wszelkich innych prac pomocniczych na placu budowy i na stanowiskach roboczych.

5. Zasadnym jest (nie jest to czynność obowiązkowa) aby każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia, a także dla uzyskania wszelkich dodatkowych informacji niezbędnych do wyceny oferty.

6. Poprawianie błędów w ofercie.

Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy :

oczywiste omyłki pisarskie;

inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Rażąco niska cena

1). Jeżeli cena oferty wg Zamawiającego będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego w programie funkcjonalno - użytkowym i niniejszej SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa o 30% od wartości brutto zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do wykonawcy lub wykonawców o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie: oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 z późn. zm.) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

2). Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

3). Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, a w szczególności wymienione w pkt. 1).

4). Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocena ofert każdej części z osobna:

Złożone oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów:

CENA wykonania zamówienia - 60%

$$C = [C \text{ min} / C \text{ bad}] \times 60$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę

C min - najniższa cena ofertowa

C bad - cena oferty badanej

Okres rękojmi na wykonane roboty i zamontowane urządzenia – 40%

$$R = [R \text{ bad} / R \text{ max}] \times 40$$

gdzie:

R - liczba punktów za okres rękojmi

R max - najdłuższy oferowany okres rękojmi

R bad - okres rękojmi oferty badanej

Minimalny okres rękojmi wymagany przez Zamawiającego nie może być krótszy niż 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót, a maksymalny okres rękojmi nie może być dłuższy niż 60 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót. Zaoferowanie dłuższego okresu rękojmi niż 60 miesięcy liczone będzie, jak dla 60 miesięcy.

W przypadku, kiedy Wykonawca w formularzu ofertowym wpisze okres rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia i wbudowane materiały krótszy niż 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jako niezgodną z treścią SIWZ.

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

Oceną oferty będzie suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria:

$$P = C + R$$

2. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej.

Zamawiający niezwłocznie po dokonaniu weryfikacji wykonawcy (po złożeniu wymaganych oświadczeń i dokumentów na wezwanie Zamawiającego), którego oferta została najwyżej oceniona, niezwłocznie informuje wszystkich wykonawców (za pośrednictwem poczty elektronicznej) o:

wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każde kryterium oceny ofert i łączną punktację;

Wykonawcach, którzy zostali wykluczeniu,

Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których w art. 89 ust. 4 i 5, brak równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;

unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Przekazanie zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej uznane będzie za skuteczne po przekazaniu pocztą elektroniczną na wskazany adres w ofercie, co zostanie potwierdzone poprzez wydrukowanie elementu wysłanego.

W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający poda informację zawierającą wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta przed upływem terminu, o którym mowa wyżej, jeżeli złożono tylko jedną ofertę lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Jeżeli z uregulowań wewnętrznych dotyczących Wykonawcy wynika, że do zaciągnięcia zobowiązania lub rozporządzenia prawem do wartości wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, wymagana jest zgoda współnika lub odpowiedniego organu, to Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy, dokument potwierdzający uzyskanie takiej zgody, przy czym w dokumencie tym powinna być wyraźnie wskazana zgoda na realizację umowy na warunkach w niej określonych. W przypadku gdy zgoda, o której mowa w zdaniu poprzednim nie jest wymagana, Wykonawca złoży w tym zakresie wyraźne oświadczenie.

2. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu oryginał pełnomocnictwa zawierającego umocowanie osoby do działania jako Przedstawiciel Wykonawcy, chyba że Wykonawca samodzielnie będzie wykonywał działania zastrzeżone dla Przedstawiciela Wykonawcy.

3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Zamawiający wymaga, aby umowa konsorcjum:

określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,

stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,

określała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,

określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,

wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,

określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,

określała szczegółowe zasady rozliczania się pomiędzy partnerami konsorcjum za wykonywanie przedmiotu zamówienia (wyklucza się płatności przez Zamawiającego dla każdego z partnerów z osobna – wystawcą faktury ma być pełnomocnik konsorcjum).

4. Przed zawarciem umowy wybrany wykonawca robót budowlanych zobowiązany jest do ubezpieczenia budowy na warunkach określonych we wzorze umowy do niniejszej SIWZ.

5. Wykonawca korzystający z zasobów innych podmiotów przedstawi potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o udostępnienie odpowiednich zasobów, które wcześniej zostały przyrządzone w złożonych zobowiązaniach. Umowy te muszą gwarantować korzystanie z

udostępnionych zasobów w okresie realizacji zamówienia w sposób nieograniczony, a w przypadku udostępniania środków finansowych, zawierać zobowiązanie o solidarnej odpowiedzialności podmiotu udostępniającego zasoby finansowe wykonawcy za szkodę powstałą u Zamawiającego na skutek nieudostępnienia tych zasobów. W przypadku nie przedstawienia ww. umów uważać się będzie, że z tego powodu nie może dojść do zawarcia umowy z Zamawiającym z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, ze wszystkimi tego konsekwencjami. W przypadku korzystania z zasobów finansowych łącznie z ww. umową wykonawca przedstawi umowę pożyczki wraz z deklaracją pożyczki złożoną w Urzędzie Skarbowym i dokonaną opłatą skarbową na pełną kwotę pożyczki.

6. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany będzie dostarczyć aktualne dokumenty potwierdzające, że wymienione w wykazie osoby posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie, wykształcenie i zostali wpisani na listę OIIB bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów umożliwiające wykonywanie funkcji dla budowy będącej przedmiotem zamówienia, lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r., poz. 2272 z późn. zm.).

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy (**dla każdej części zamówienia osobno**) **w wysokości 10% ceny brutto.** Należną kwotę zabezpieczenia wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed zawarciem umowy.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

pieniądzu;

poręczeniach bankowych lub poręczeniach SKOK, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

gwarancjach bankowych;

gwarancjach ubezpieczeniowych;

poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia:

w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;

przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;

przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona przez wykonawcę lub wspólnie przez kilku wykonawców, **gwarancja musi być złożona w oryginale** oraz zawierać następujące informacje :

nazwę i adres Zamawiającego (Beneficjenta), nazwę zadania objętego zabezpieczeniem z tytułu niewykonania lub należytego wykonania umowy, nazwę i adres wykonawcy, a w przypadku złożenia oferty wspólnej wykaz wszystkich wykonawców wspólnie składających ofertę;

że gwarant zapłaci nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze wezwanie Zamawiającego kwotę zabezpieczenia, a w przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku wykonawców - bez względu na to, z przyczyny którego z wykonawców przedmiot zamówienia nie został wykonany należycie, dokonanie zapłaty w terminie 14 dni roboczych, od otrzymania pierwszego pisemnego żądania zapłaty, właściwie podpisanego pisemnego oświadczenia, że wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy lub też nie zapłacił kar umownych wynikających z umowy,

terminy ważności gwarancji i kwoty, jak to wynika z treści pkt. 10 i 11 niniejszego rozdziału na okres odpowiedzialności za wykonanie zamówienia oraz na okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi, spory mogące wynikać przy wykonywaniu postanowień gwarancji rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego,

Gwarancja jest nieprzenośna.

Niedopuszczalnym jest w gwarancji żądanie pisemnego potwierdzenia przez Zobowiązanego (wykonawcę) bezsporności roszczeń oraz oświadczenia, że zapłacenie żądanej kwoty stało się wymagalne.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, to Zamawiający przechowa je na rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.

Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich robót za należycie wykonane.

Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia.

Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formie niepieniężnej, wymagane jest aby wykonawca ustanowił zabezpieczenie w jednym dokumencie gwarancyjnym następująco (zabezpieczenie redukowalne) :

kwota zabezpieczenia ma być podzielona na dwie części:

pierwsza część w wysokości 70 % kwoty wymienionej w pkt. 1 na okres od dnia zawarcia umowy do zakończenia robót, protokolarnego odbioru robót,

druga część w wysokości 30 % kwoty wymienionej w pkt. 1 na okres od dnia zawarcia umowy do końca okresu odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót tj. odbioru ostatecznego. Zamawiający zwróci zabezpieczenie nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady Przedmiotu zamówienia – tj. od dnia podpisania protokołu ostatecznego odbioru robót Obiektu, jeżeli nie zostało wcześniej wykorzystane. Wykonawca wystąpi do Zamawiającego w formie pisemnej o zwrot pozostałej kwoty zabezpieczenia. W przypadku dokonania zmiany terminu wykonania zamówienia, wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności odpowiednich części zabezpieczenia o okres, o jaki przedłużono termin wykonania zamówienia, w przypadku nie wykonania czynności przewidzianych w ppkt. 2) Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego wykonawcy wynagrodzenia do czasu wykonania uzupełnienia ważności jak w ppkt. 2).

Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wykonawca wnosi na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wykonawca wnosi

na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający samodzielnie bez konieczności powiadomienia wykonawcy zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

Wypłata, o której mowa w pkt. 14, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Umowa zostanie zawarta według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.

Zamawiający załącza do niniejszej SIWZ wzór umowy wraz z załącznikami, której uzupełnieniu podlegały będą jedynie dane ustalone w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

XIX. Klauzula informacyjna RODO

Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,

informuję, że:

1. administratorem danych osobowych Wykonawcy będącego osobą fizyczną jest : Wójt Gminy Miasteczko Krajeńskie z siedzibą przy ul. Dąbrowskiego 16, 89-350 Miasteczko Krajeńskie
2. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie p.n.:

Prosumenckie Odnawialne Źródła Energii w Gminach Miasteczko Krajeńskie oraz Szamocin

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,

3. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) dalej ustawa Pzp,
4. dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
5. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
6. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Wykonawcy nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp oraz organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

11. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

13. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

XXI. Załączniki do specyfikacji

Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,

Załącznik Nr 3a – wzór oświadczenia dotyczącego podmiotów 3 i podwykonawców

Załącznik nr 4 – wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby dla wykonawcy

Załącznik nr 5 – wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 – wzór umowy

Załącznik nr 7 – Program funkcjonalno - użytkowy

Załącznik nr 8 – wzór wykazu robót

Załącznik nr 9 – wzór wykazu osób

Załącznik nr 10 – wzór wykazu pracowników

Załącznik nr 11 – RODO – oświadczenie wykonawcy