

*p. Skonkrety  
31.12.2021*

Gmina Miasteczko Krajeńskie  
WSPĘTYNEO  
2022-03-31  
Zal. ....  
Nr. .... 25 15 22

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>Gminna Biblioteka Publiczna 89-350 Miasteczko Krajeńskie</b> Numer identyfikacyjny REGON <b>300337380</b>	<b>BILANS</b> instytucji kultury	Adresat <b>Gmina Miasteczko Krajeńskie 89-350 Miasteczko Krajeńskie ul. Dąbrowskiego 16</b>
	na dzień <b>31.12.2021</b> r	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A. Aktywa trwałe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>A. Fundusz</b>	<b>52,80</b>	<b>74,51</b>
<b>I. Wartości niematerialne i prawne</b>			<b>I. Fundusz jednostki</b>	<b>37,39</b>	<b>52,80</b>
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>II. Wynik finansowy netto</b>	<b>15,41</b>	<b>21,71</b>
<b>1. Środki trwałe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.1. Zysk netto (+)</b>	<b>15,41</b>	<b>21,71</b>
1.1. Grunty			<b>1.2. Strata netto(-)</b>		
1.2. Budyńki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			<b>III. Nadwyżka środków obrotowych (-)</b>		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	<b>IV. Odpisy z wyniku finansowego (-)</b>		
1.4. Środki transportu			<b>V. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</b>		
1.5. Inne środki trwałe			<b>VI. Inne</b>		
<b>2. Inwestycje rozpoczęte (środki trwałe w budowie)</b>			<b>B. Państwowy fundusz celowy</b>		
<b>3. Środki przekazane na poczet inwestycji</b>			1.1.		
<b>III. Należności długoterminowe</b>			1.2.		
<b>IV. Długoterminowe aktywa finansowe</b>			<b>C. Zobowiązania długoterminowe</b>		
1.1. Akcje i udziały			<b>D. Zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne</b>		
1.2. Papiery wartościowe długoterminowe			<b>I. Zobowiązania krótkoterminowe</b>		
1.3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			1.1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług		
<b>V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek</b>			1.2. Zobowiązania wobec budżetów		
<b>B. Aktywa obrotowe</b>	<b>52,80</b>	<b>74,51</b>	1.3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń społecznych		
<b>I. Zapasy</b>			1.4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń		
1.1. Materiały			1.5. Pozostałe zobowiązania		
1.2. Półprodukty i produkty w toku			1.6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		
1.3. Produkty gotowe			1.7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		
1.4. Towary			1.8. Rezerwy na zobowiązania		
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>			<b>II. Fundusze specjalne</b>		

1.1. Należności z tytułu dostaw i usług			1.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych		
1.2. Należności od budżetów			1.2. Inne fundusze		
1.3. Należności z tytułu ubezpieczeń społecznych			E. Rozliczenia międzyokresowe		
1.4. Pozostałe należności			I. Rozliczenia międzyokresowe przychodów		
1.5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych			II. Inne rozliczenia międzyokresowe		
<b>III. Środki pieniężne</b>	<b>52,80</b>	<b>74,51</b>	F. Inne pasywa		
1.1. Środki pieniężne w kasie					
1.2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	52,80	74,51			
1.3. Inne środki pieniężne					
<b>IV. Krótkoterminowe papiery wartościowe</b>					
<b>V. Rozliczenia międzyokresowe</b>					
<b>C. Inne aktywa</b>					
<b>Suma aktywów</b>	<b>52,80</b>	<b>74,51</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>52,80</b>	<b>74,51</b>

A. Objaśnienie -wykazane w bilansie wartości aktywów trwałych i obrotowych są pomniejszone odpowiednio o umorzenie i odpisy aktualizujące.

B. Informacje uzupełniające istotne dla rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej i majątkowej:

1. Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych 12.222,02
2. Umorzenie środków trwałych **11164,67**
3. Umorzenie pozostałych środków trwałych i wyposażenia **395.721,88 w tym zbiory biblioteczne 337.138,97**
4. Odpisy aktualizujące należności \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Główny księgowy

GLÓWNY KSIĘGOWY

(Hanna Sadołowska)

28.03.2022

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
Gminnej Kierownik jednostki  
w Miasteczku Krajeńskim  
mgr Bernadeta Kulińska