

Protokół nr 10/19
z X sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie
z dnia 26 sierpnia 2019 roku

X sesja Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie rozpoczęła się o godz.17.00 w Sali Gminnego Domu Kultury w Miasteczku Krajeńskim. Na ustawowy skład 15 radnych, w sesji uczestniczyło 11 radnych (radny Sławomir Jagiełło, Dariusz Kujawski, Magdalena Bator, Ryszard Guza – nieobecni, usprawiedliwieni). W sesji udział wzięli: Małgorzata Włodarczyk – Wójt Gminy Miasteczko Krajeńskie, Eugenia Jendrzejek – Skarbnik Gminy, Bernadetta Kulińska – Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Miasteczku Krajeńskim, Marta Konek – Dyrektor Gminnego Domu Kultury w Miasteczku Krajeńskim, Katarzyna Paczyńska – Radca Prawny Urzędu Gminy Miasteczko Krajeńskie, sołtysi: Ewa Banasik, Anna Siebyła, Waldemar Ilnicki Stanisław Klesa (także jako radny), ponadto w sesji uczestniczył pracownik Urzędu Gminy ds. obsługi Rady Gminy - Karina Migdalczyk. Obradom przewodniczył Szymon Kunek – Przewodniczący Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie.

Lista gości stanowi załącznik nr 1 do protokołu

Przewodniczący Rady odczytał klauzulę informacyjną RODO.

Ad. 1. Sprawy regulaminowe.

Przewodniczący Rady przywitał przybyłych gości następnie stwierdził, iż na ustawowy skład 15 radnych obecnych jest 11 radnych, co stanowi quorum wymagane do podejmowania prawomocnych decyzji.

Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Porządek obrad :

1. Sprawy regulaminowe:
 - otwarcie sesji,
 - stwierdzenie quorum,
 - informacja nt. porządku obrad.

2. Przyjęcie protokołu z obrad VIII sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 24 czerwca 2019 roku.
3. Przyjęcie protokołu z obrad IX nadzwyczajnej sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 8 sierpnia 2019 roku.
4. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
5. Sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady.
6. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski zgłaszane przez radnych.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli niewymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasteczko Krajeńskie
8. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2019 rok.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2019-2027.
10. Sprawy różne, wolne wnioski.
11. Ustalenie terminu kolejnej Sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie.
12. Zakończenie.

Przewodniczący Rady - porządek obrad został przesłany radnym w ustawowym terminie w związku z powyższym nie wnosi żadnych zmian, po czym otworzył dyskusję i zapytał czy radni mają uwagi co do porządku obrad. W związku z brakiem uwag Przewodniczący zamknął dyskusję.

Ad.2 Przyjęcie protokołu z obrad VIII sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 24 czerwca 2019 roku.

Przewodniczący Rady- poprosił radnych o przyjęcie protokołu z VIII sesji bez czytania powiedział, że protokół został przesłany również radnemu Michałowskiemu, który się z nim zapoznał jak również sam Przewodniczący i nie wnoszą uwag

głosowanie: 10 radnych „za” 1 radny „przeciw” na 11 radnych obecnych na sesji, stanowi załącznik Nr 3 do protokołu

Ad.3. Przyjęcie protokołu z obrad IX nadzwyczajnej sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 8 sierpnia 2019 roku.

Przewodniczący Rady- poprosił radnych o przyjęcie protokołu z IX nadzwyczajnej sesji bez czytania powiedział, że protokół został przesłany również radnemu Michałowskiemu, który się z nim zapoznał jak również sam Przewodniczący i nie wnoszą uwag.

radni jednogłośnie przyjęli protokół z IX nadzwyczajnej sesji Rady Gminy z dnia 8 sierpnia 2019 roku, stanowi załącznik Nr 4 do protokołu

Ad.4 Informacja Przewodniczącego Rady Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.

Przewodniczący Rady przedstawił radnym treść swoich informacji o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym, na koniec poinformował o zakończonej sprawie sądowej którą wytoczyła Wójt przeciwko radnym o obniżenie wynagrodzenia a która zakończyła się pozytywnie dla radnych.

Radni nie wnosili uwag co do przedstawionych informacji międzysesyjnych Przewodniczącego.

Informacja Przewodniczącego Rady Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym stanowi załącznik Nr 5 do protokołu

5. Sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady.

Wójt Gminy-przedstawiła treść swojego sprawozdania, w trakcie Przewodniczący poprosił o nie czytanie Zarządzeń, ponieważ radni takie sprawozdanie otrzymali po czym dodał, że szkoda czasu i gardła.

Wójt Gminy- ale to jest moje sprawozdanie

Przewodniczący Rady- ale zostało to przedłożone radnym, jak będą mieć pytania co do Zarządzeń to będą zadawać pytania

Wójt Gminy- ale mieszkańcy ich nie mają

Przewodniczący Rady- ale one już zostały opublikowane na BIP, następnie zaproponował omówienie inwestycji

Wójt Gminy- przedstawiła inwestycje gminy

Przewodniczący Rady- otworzył dyskusję

Radny Michałowski- zapytał o projekt czyste powietrze, czy na elewację budynku też można się starać o środki ?

Wójt Gminy- na elewację nie ale na docieplenie można się starać. We wniosku musi Pan wskazać jakie ocieplenie Pan ma teraz a jakie chce mieć?

Radny Michałowski- podpisanie umowy z BGK w Poznaniu, jakie oprocentowanie?

Skarbnik Gminy- 0,40 jak pamiętam plus prowizja

Wójt Gminy- dodała, że są korzystniejsze oprocentowania niż w bankach komercyjnych, jeżeli dofinansowywane są inwestycje ze środków unijnych to możemy starać się o kredyt w tym banku który jest korzystniejszy

Radny Michałowski- przebudowa drogi gminnej Grabionna Okaliniec- podpisanie umowy?

Wójt Gminy- jest to nasz wkład własny

Skarbnik Gminy- wyjaśniła, że dwa banki udzielały tego kredytu, czyli uzupełnienie płatności plus własne środki

Radny Michałowski- jak wyglądała oferta NBS ?

Skarbnik Gminy- było to konsorcjum, stawka 3 miesięcznego Wibor utrzymuje się na tym samym poziomie 1,72 natomiast Banki dokładają sobie prowizje i w stosunku do pierwszego kredytu który był w kwietniu wyniósł 0,5 procenta

Radny Michałowski- spotkanie z Przedstawicielami firmy Hydropex w dniu 9 sierpnia 2019 roku – objazd terenu inwestycji oraz sprawdzenie zgłoszonych punktów i usterek. Jakie były?

Wójt Gminy- kabel, który był zerwany przez firmę i został zgłoszony do ubezpieczenia, u jednego Pana firma zobowiązała się dołożyć jedną studzienkę w związku z zmianą formy wykopu. Zadanie firma wykonała we własnym zakresie. Okazało się, że to co było napisane w oświadczeniu potem sąsiad nie wyraził zgody i trzeba było zmienić przejście

Radny Misiak- zapytał w jaki sposób mieszkańcy zostali poinformowani o projekcie czyste powietrze?

Wójt Gminy- informacja została umieszczona na stronie BIP Urzędu Gminy

Radny Misiak- podpisanie aktu notarialnego w Złotowie w dniu 21.08.2019 roku działek w Grabównie- radny poprosił o przedstawienie jakich działek ono dotyczyło?

Wójt Gminy- obie są położone w Grabównie, jedna dotyczy tzn. domku myśliwskiego, Właściciel wyraził zgodę na oddanie gruntu na którym znajdują się domek i dookoła, druga działka położona jest za CPN w stronę Grabionnej przy drodze i tam będzie umieszczona przepompownia ścieków.

Radny Czerepak- zapytał o podpisanie umowy na odnawialne źródła energii, kiedy można spodziewać się dopłat?

Wójt Gminy- Państwo nie będą mieli dopłat tylko te osoby które złożyły wniosek będą wpłacać na konto gminy

Radny Czerepak- kiedy możemy się tego spodziewać?

Wójt Gminy- mamy podpisany nie cały tydzień temu aneks, chcemy poczekać do końca przygotowania całej dokumentacji. Myślę że będzie to około października i w grudniu druga transza, podzielimy to na dwie części. Po przetargu będzie wiadomo jaka to jest kwota, czy będziemy musieli dopłacić czy musimy zwrócić tak jak to było przy dokumentacji gdzie zwracaliśmy różnicę która nam została z wykonania dokumentacji

Radny Czerepak- czyli będzie to w październiku?

Wójt Gminy- myślę że tak, ponieważ we wrześniu jest szkoła i są pewne wydatki

Radny Dziuba- czy może Pani coś więcej powiedzieć na temat spotkania w urzędzie Miasta w Pile na temat wywozu odpadów dużych gabarytów?

Wójt Gminy- my się spotkaliśmy, ponieważ w powiecie pilskim jako jedyny powiat na terenie działania Związków nie zostały jeszcze otwarte PSZOK-i , być może będą na przełomie września-października. Teraz czekamy na otwarcie PSZOKów i można będzie odwozić je na te miejsca do składowania.

Przewodniczący Rady- zapytał odnośnie inwestycji na zapytanie cenowe dot. Budowy wodociągu i kanalizacji wpłynęły oferty. Po podpisaniu umów wykonywane będą prace przy ul. Konopnickiej i Słonecznej i Pani powiedziała że już jest rozstrzygnięte i jak to wygląda? Kto został wyłoniony jakie oferty

Wójt Gminy- w jednej firma Hydropex a w drugiej Invest jeśli dobrze pamiętam. Invest na słonecznej a Hydropex na Konopnickiej

Przewodniczący Rady- kiedy prace mają być wykonywane?

Wójt Gminy- właściwie już teraz mogą rozpocząć, wiem że w przyszłym tygodniu mają rozpocząć na Słonecznej

Przewodniczący Rady wobec braku pytań zakończył punkt sprawozdań które stanowi załącznik Nr 6 do protokołu

Ad.6 Odpowiedzi na interpelacje i wnioski zgłaszane przez radnych.

Wójt Gminy- przedstawiła odpowiedzi na interpelacje i wnioski zgłaszane przez radnych

Ad.7 Podjęcie uchwały w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli niewymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest

Gmina	Miasteczko	Krajeńskie
-------	------------	------------

Przewodniczący Rady- projekt uchwały radni otrzymali dawno, już był wcześniej przez radę analizowany wówczas przełożyliśmy w/w projekt na sesję powakacyjną. Podczas komisji wspólnej poprosiliśmy Przewodniczącą Komisji Oświaty Kultury i Sportu, żeby zorganizowała posiedzenie. Następnie poprosił o przedstawienie informacji w tej sprawie.

Radna Krupa- przedstawiła informację z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury i Sportu, po czym poprosiła Przedstawiciela ZNP o przedstawienie opinii w tej sprawie.

Wiesława Krzemińska-przedstawiła opinię ZNP

Przewodniczący Rady- zapytał czy Wójt chciałaby zabrać głos?

Wójt Gminy- wyraziła swoje zdanie na temat zaproponowanych zmian dotyczące wymiaru godzin zajęć dla Nauczycieli i Dyrektorów

Wiesława Krzemińska- wyjaśniła, że pierwszy projekt zawierał zmniejszenie pensum dla Nauczycieli i Dyrektora Przedszkola więc pisaliśmy o zmianę adekwatności pensum, ponieważ Dyrektorowi Przedszkola się zmniejsza pensum a Dyrektorowi Szkoły nie.

Przewodniczący Rady- zarządził przerwę w obradach, żeby radni ustalili jakie godziny zostaną ustalone dla nauczycieli i Dyrektorów

po przerwie wznowiono obrady

Przewodniczący Rady- zapytał radnych co postanowili odnośnie projektu uchwały , kto chciałby zabrać głos w tej sprawie?

Radny M. Michałowski- po konsultacjach większość radnych przychyliła się do propozycji ZNP

Przewodniczący Rady- zarządził osobne głosowania nad proponowanymi zmianami

I głosowanie nad zmianą § 2 pkt. 2 wiersz 1

głosowanie: 10 radnych „za” 1 radny nie wziął udziału w głosowaniu na 11 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik Nr 7 do protokołu

II głosowanie nad zmianą: § 2 pkt. 3 wiersz 3 i stanowi załącznik Nr 8 do protokołu

głosowanie: 10 radnych „za” 1 radny nie wziął udziału w głosowaniu na 11 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik Nr 9 do protokołu

III głosowanie nad zmianą: § 2 pkt. 4 wiersz 2 i stanowi załącznik Nr 10 do protokołu

głosowanie: radnych „za” na 11 radnych obecnych na sesji

IV głosowanie nad zmianą: § 4 pkt. 2 i stanowi załącznik Nr 11 do protokołu

głosowanie: 10 radnych „za” 1 radny nie wziął udziału w głosowaniu na 12 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik Nr 12 do protokołu

V głosowanie: § 4 pkt. 3

głosowanie: 11 radnych „za” na 11 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik Nr 13 do protokołu

VI głosowanie: § 4 pkt. 4

głosowanie: 11 radnych „za” na 11 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik Nr 14 do protokołu

VII głosowanie: § 4 pkt. 5

głosowanie: 11 radnych „za” na 11 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik Nr 15 do protokołu

VIII głosowanie nad całością uchwały w sprawie w sprawie zasad udzielania i rozmiaru
zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli, którym
powierzono stanowiska kierownicze oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru
godzin zajęć nauczycieli niewymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.
Karta Nauczyciela zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem
prowadzącym jest Gmina Miasteczko Krajeńskie

głosowanie: 11 radnych „za” na 11 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik Nr 16 do protokołu

IX głosowanie w sprawie zmiany § 8 wchodzi w życie 1.01.2020

głosowanie: 11 radnych „za” na 11 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik Nr 17 do protokołu

Uchwała NR X.65.2019 Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 26 sierpnia 2019 roku w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli niewymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasteczko Krajeńskie została podjęta i stanowi załącznik Nr 18 do protokołu

Ad.8 Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2019 rok.

Przewodniczący Rady- poprosił Skarbnik Gminy o przedstawienie uchwały.

Skarbnik Gminy- omówiła radnym wszystkie podjęte Zarządzenia Wójta Gminy w okresie międzysesyjnym jakie były podjęte w sprawie zmian w budżecie.

Przewodniczący Rady- otworzył dyskusję

Radny Gapiński- zapytał o gospodarkę leśną zwiększenie -119.950,00 zł, w tym wpływy ze sprzedaży składników majątkowych -119.950,00 (sprzedaż drewna pozyskanego z lasu komunalnego w Grabównie zgodnie z planami gospodarki leśnej) – czy to jest sprzedaż samego drewna z lasu czy jeszcze coś innego dochodzi.

Skarbnik Gminy- sprzedaż drewna

Radny Gapiński- czy był na to jakiś przetarg ogłoszony? gdzie to drewno jest?

Skarbnik Gminy- to jest wkład Urzędu Gminy, my taka kwotę ze sprzedaży chcemy pozyskać i w wyniku sprzedaży taki dochód chcemy uzyskać.

Radny Gapiński- czy mógłbym się dowiedzieć ile mamy tego lasu?

Wójt Gminy- ile lasu? to nie wiem ale było ogłoszone zapytanie na jaką kwotę ewentualnie będzie zrobione i jest tam kwota ta która jest podana jako wydatek i spokojnie w tej kwocie oferent się zmieścił. Jest to zgodne z dziesięcioletnim planem zagospodarowania lasu

Radny Gapiński- Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi (usługi dotyczące czyszczenia osadników oraz studzienek kanalizacyjnych i przydomowych pompowni)- czy my to komuś zlecamy czy robimy sami?

Wójt Gminy- częściowo zlecamy, częściowo robimy sami. W większości przypadków są one nie właściwie użytkowane, ale część jeżeli się coś zepsuje to nie jesteśmy sami w stanie naprawić

Radny Michałowski- zapytał o budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowościach: Arentowo, Grabionna, Okaliniec i część Grabówna (wykonanie dodatkowego odcinka-zlewni PL 2), czy to wybudowanie musiało nastąpić po jednym z wizytacji?

Wójt Gminy- już wcześniej była taka informacja, ponieważ w tym głównym przetargu zapytaniu jakby wyłączono fragment który jest niezbędny do tego, żeby cała inwestycja działała. Wstrzymaliśmy ten kawałek wykonania do czasu kiedy nie będzie przesuniętych środków na to, jest na mapie a nie ma tego w dokumentacji. Rozmawiając z Kierownikiem i Inspektorem Nadzoru ta kwota która jest tutaj ujęta jest to tylko za wykonanie i materiały.

Przewodniczący Rady-zamknął dyskusję i przeszedł do głosowania projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2019 rok

Skarbnik Gminy- dodała wyraz „projektu +”

Przewodniczący Rady- potwierdził uchwała projekt +

Przewodniczący Rady- uzasadnienie już radni otrzymali, więc przeszedł do głosowania uchwały

Głosowanie: 8 radnych „za” 1 radny „wstrzymał się” 2 radnych obecnych na sesji nie wzięli udziału w głosowaniu na 11 radnych obecnych w chwili głosowania i stanowi załącznik 19 do protokołu.

Uchwała Nr X.66.2019 Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 26 sierpnia 2019 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2019 rok Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2019 rok stanowi załącznik Nr 20 do protokołu

Ad.9 Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2019-2027.

Przewodniczący Rady- poprosił Skarbnik o przedstawienie uchwały

Skarbnik Gminy- przedstawiła projekt uchwały

Przewodniczący Rady- otworzył dyskusję, w związku z brakiem pytań zamknął dyskusję i przeszedł do głosowania

Głosowanie: 10 radnych „za” 1 radny „wstrzymał się” na 11 radnych obecnych w chwili głosowania i stanowi załącznik Nr 21 do protokołu

Uchwała Nr X.66.2019 Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 26 sierpnia 2019 roku w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2019-2027 i stanowi załącznik Nr 22 do protokołu

Ad.10 Sprawy różne, wolne wnioski

Radny Misiak-zapytał o pojemniki na odzież używaną? Ponieważ mieszkańcy chcieli by przekazać odzież a pojemniki zniknęły w Miasteczku Krajeńskim i w Grabównie pytanie co się z nimi stało?

Wójt Gminy- pojemniki zniknęły, ponieważ zostały zabrane do czyszczenia ale miała wejść nowa firma i musimy zobaczyć dlaczego nie ustawiła swoich pojemników?

Radny Michałowski- kto jest odpowiedzialny za Orlik?

Wójt Gminy- pracownik w Urzędzie

Radny Michałowski- zwrócił uwagę na kort tenisowy, który nie funkcjonuje siatka jest zwinięta a popołudniu jest nie możliwe otrzymanie tej siatki. Zapytał czy mogłaby ta siatka wrócić z powrotem, żeby można skorzystać zgodnie z przeznaczeniem

Wójt Gminy- dobrze

Radny Misiak- zwracałem uwagę wcześniej na zagrożenie dla życia w miejscowości Miasteczko Huby wiszą suche gałęzie

Wójt Gminy- w którym miejscu?

Radny Gminy- w miejscu gdzie jest podjazd na Kocewo, kiedyś Pani powiedziała że zgłosiła do PZD

Wójt Gminy- rozmawialiśmy o tym na zebraniu wiejskim w Miasteczku Huby, to są organizacyjne sprawy które PZD powinien zrobić i o tych rzeczach rozmawialiśmy na zebraniu

Przewodniczący Rady- rozmawialiście Państwo na ten temat i co wyszło z tych rozmów?

Wójt Gminy- o tym, żeby takie proste rzeczy zostały zrobione od razu

Radny Jankowski- nie wiem, czy powinniśmy wystąpić z pismem żeby w Brzostowie między jednym a drugim przystankiem powstały pasy, żeby samochody zwalniały ponieważ tam ludzie przechodzą.

Radny Michałowski- jak kilka miesięcy temu wizytowaliśmy w Przedszkolu, zwróciliśmy uwagę na brak oznakowania poziomego całkowicie, zebra na przejściu z rynku do Przedszkola jest prawie nie widoczna

Wójt Gminy- tak, ponieważ ma ona być w innym miejscu

Radny Michałowski- rozumiem, ma być w innym miejscu dlatego jest nie odnawialna

Wójt Gminy- Tak

Przewodniczący Rady- a gdzie ma być zrobione przejście?

Wójt Gminy- w miejscu gdzie zjazd jest zrobiony, ponieważ zebra nie jest na zjeździe tylko należy zejść z chodnika

Radny Gapiński- swego czasu na stronie PRGOK były informacje o spotkaniu edukacyjnym Przedstawiciela z mieszkańcami, był tam harmonogram spotkań do miesiąca lipca, była też informacja że będzie przygotowany harmonogram spotkań na sierpień. Czy posiada Pani wiedzę czy będzie dalszy taki harmonogram spotkań?

Wójt Gminy- w przyszłym tygodniu mamy spotkanie w PRGOK to mogę zapytać? A jeżeli chodzi o naszą gminę to mieliśmy takie spotkanie 2 lata temu, te spotkania się odbywają w tych gminach w których jeszcze się nie odbyły.

Radna Krupa- powiedziała na temat konkursu „Pięknieje Wielkopolska Wieś” Otrzymaliśmy odpowiedź gdzie zostały złożone 3 wnioski Miasteczko Krajeńskie, Grabówno i Brzostowo, Powiedziała Pani że to był konkurs i zgadze się z tym ale tylko jeden wniosek przeszedł z Miasteczka Krajeńskiego. Wniosek Grabówna i Okalińca odpadł przy ocenie formalnej czyli nie podlegał ocenie merytorycznej. Powołanie się na to, że Urząd nie informuje co było powodem odrzucenia, ale w kwestii Urzędu warto byłoby zadzwonić do Opiekuna projektu i zapytać się co było złożone niekompletnie, żeby następnym razem nie popełnić tego błędu bo szkoda czasu mieszkańców którzy spotykali się przy planach odnowy miejscowości. Zbieraliśmy oferty cenowe a na końcu Urząd miał przygotować dokumentację i zlecił ją nam i co my mamy teraz powiedzieć mieszkańcom ponieważ jest nam przykro.

Wójt Gminy- tak jak Państwu odpowiedziałam na komisji we wniosku Okalińca wiemy gdzie popełniono błąd natomiast w Grabównie nie wiemy

Radna Krupa- czy ktoś dzwonił w sprawie Grabówna? Gdzie był popełniony błąd?

Wójt Gminy- my nie dzwonimy w sprawie każdego wniosku..

Radna Krupa- a może warto dzwonić ponieważ to nie była praca jednej osoby, dwóch czy trzech, ponieważ to drugi wniosek Grabówna gdzie odpadł formalnie.

Radny Dziuba- jaka jest przyczyna, że odpadają nasze wnioski?

Radna Krupa- rozumiem kiedy wniosek nie zmieści się w limicie środków to wiadomo, jest konkurs ale tutaj wniosek odpadł formalnie. To albo mamy złych pracowników, którzy zajmują się wnioskami unijnymi. Warto byłoby się zastanowić nad tym albo specjalnie coś jest nie dostarczane żeby te wnioski nie przechodziły.

Przewodniczący Rady- Pani Wójt powiedziała, że w Okalińcu wiadomo jaka jest przyczyna, więc jaka to jest przyczyna?

Wójt Gminy- nie ta mapka nie tej działki została dostarczona, rozmawialiśmy z sołtysem na ten temat i doskonale to wie. Wniosek zostanie powtórzony i tak samo chcemy powtórzyć wniosek Grabówna.

Przewodniczący Rady- z tego co Pani mówi, wynika że nie było żadnych błędów formalnych tym bardziej dziwnym jest to że te Gmina nie dowiadują się jakie są przyczyny? Czy możemy liczyć na wyjaśnienia jeszcze z Urzędu?

Wójt Gminy- możemy poprosić o pismo dlaczego wniosek odpadł?

Przewodniczący Rady- wniosek mieszkańców, żeby skontrolować lampy do Brzostowa, palą się różnie w tym znaczeniu że migają

Wójt Gminy- na której drodze do Brzostowa?

Przewodniczący Rady- na ścieżce rowerowej do Brzostowa i tam też prośba o ustawienie dodatkowych śmietników. Jeszcze pytanie o zakup magicznego dywanu w Przedszkolu i tam jest jakiś problem z tym sprzętem, o co tam chodzi? Wiem, że jest zakup przewidziany w planie, wiem że Pani Dyrektor uzyskała zniżkę ok. 3 tys zł

Wójt Gminy- Pani Skarbnik odpowie czy ten zakup był w planie?

Przewodniczący Rady- to skąd się wzięło to, że magiczny dywan miał być zakupiony było zlecenie zrobione i jest blokada ze strony Urzędu Gminy

Skarbnik Gminy- w planie nie był ujęty, są tam tylko pomoce dydaktyczne i plac zabaw

Wójt Gminy- nie jest podpisany, nie było go w planie finansowym jak Pani Skarbnik mówiła a są inne potrzebniejsze wydatki

Przewodniczący Rady- zapytał Wójt czy posiada protokół z Sanepidu i może go zobaczyć? Następnie odczytał treść protokołu z Sanepidu, po czym zapytał jak w tym roku ma wyglądać organizacja Przedszkola?

Wójt Gminy- przekazała informację, którą otrzymała od Dyrektora Przedszkola dotyczącą organizacji

Przewodniczący Rady- oddał głos mieszkance Pani Góra

Katarzyna Góra- powiedziała, że osobiście w czerwcu na sesji składała pismo na ręce Wójta do wiadomości Rady Gminy dotyczące dzieci i nie otrzymaliśmy żadnej odpowiedzi od nikogo do dnia dzisiejszego.

Przewodniczący Rady- tak była mowa o tym, że pismo rzeczywiście było adresowane do rady ale Wójt powinien na to odpowiedzieć, takie były wcześniejsze ustalenia

Katarzyna Góra- prosiliśmy o te kontrole w czerwcu a wszystko jest teraz robione na ostatnią chwilę, gdzie częściowo Przedszkole funkcjonuje są dyżury i od tygodnia dzieci mogą uczestniczyć w zajęciach

Wójt Gminy- z tego co wiem, żadne z dzieci nie było zapisane i nie uczestniczy.

Radny Dziuba- czy były już prowadzone jakieś rozmowy z Nadleśnictwem w sprawie drogi w Grabównie, poruszany był ten temat na ostatniej komisji wspólnej

Wójt Gminy- my chcemy się umówić, ponieważ w sprawie drogi jeszcze nie rozmawialiśmy.

Przewodniczący Rady- odczytał pismo , które wpłynęło od Stowarzyszenia Osób Niepełnosprawnych „być z kimś „ z prośbą o uzyskanie lokalu dla poprawy jakości życia osobom niepełnosprawnym

Wójt Gminy- nigdy nie zapewniłam ustnie, że dam komukolwiek lokal czy pomieszczenie jak było napisane w tym piśmie, ponieważ wiem czym dysponujemy do tej pory.

Przewodniczący Rady- poprosił Urząd, żeby się zorientował czy są jakieś projekty i pomógł osobom niepełnosprawnym

Wójt Gminy- informacyjnie chciała odpowiedzieć mieszkańcom na pytania które zadają na stronie Urzędu „czy to prawda że odchodzę ze stanowiska Wójta? Kiedy pytam skąd ten pomysł podają różne uzasadnienia. Poinformowała, że nie odchodzi ze stanowiska Wójta a jeżeli odejdzie to wszystkich mieszkańców poinformuję.

Przewodniczący Rady- otrzymałem wniosek Banasika poparty głosami Państwa radnych o powołaniu komisji Leśnictwa Rolnictwa i Ochrony Środowiska, który został przyjęty przez radę i zostanie nadany temu bieg. Następnie powiedział, że zaprosił na sesję Panią Mirosławę Góra, która była wiele lat Sekretarzem Gminy i Kierownikiem USC a która przeszła na emeryturę, przeprosiła ale nie była gotowa aby przyjść na sesję. W związku z powyższym w kilku słowach odczytał podziękowania za wieloletnią pracę i wkład. Kwiaty i list zostanie przekazany Pani Sekretarz

oklaski

Ad.11 Ustalenie terminu kolejnej Sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie.

Ustalono termin kolejnej sesji 23 września w Sali Gminnego Domu Kultury w Miasteczku Krajeńskim

Ad.12 Zakończenie

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodniczący Rady zamknął X posiedzenie sesji Rady Gminy w Miasteczku Krajeńskim godz. 21.20

Protokołowała:

Sekretarz

Karina Migdalczyk

Mariusz Michałowski