

Protokół nr 63/23
z LXIII Sesji Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie
z dnia 9 października 2023 roku

LXIII sesja Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie rozpoczęła się o godz. 17:03 w Świetlicy Wiejskiej w Brzostowie. Na ustawowy skład 15 radnych, w sesji uczestniczyło 12 radnych (radny Jan Banasik, Sławomir Jagielka, Jaromir Oleszczyk nieobecny). W sesji udział wzięli: Krzysztof Jacek Oświecimski – Burmistrz Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie, Joanna Czubaszek – Osowska – Skarbnik Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie, Katarzyna Borowska – Sekretarz Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie oraz Dariusz Karwacki – radca prawny. Nadto w LXIII Sesji Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie uczestniczyli: Ewa Banasik – Sołtys wsi Miasteczko Huby, Janina Fandrei – Sołtys wsi Grabionna, Marek Grembowski – Sołtys wsi Miasteczko Krajeńskie, Przemysław Drozdowski – Sołtys wsi Arentowo, Jakub Krawiec – Sołtys wsi Brzostowo, oraz Kornelia Maria Łoś – Dyrektor Publicznego Przedszkola w Miasteczku Krajeńskim, Iwona Suchy - Dyrektor Szkoły Podstawowej w Miasteczku Krajeńskim, Eligiusz Komarowski – Starosta Powiatu Pilskiego i Krzysztof Stepnowski – Radny Rady Powiatu Pilskiego.

Ponadto w sesji uczestniczyli pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie: ds. obsługi Biura Rady Miasta i Gminy – Ewa Górniewicz ds. promocji – Katarzyna Ligenza oraz informatyk – Adam Michniewicz. Obradom przewodniczył Szymon Kunek – Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie.

Porządek obrad:

1. Sprawy regulaminowe:
 - otwarcie sesji,
 - stwierdzenie quorum,
 - informacja nt. porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z obrad LXI Sesji Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie.
3. Przyjęcie protokołu z obrad LXII Sesji Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie.
4. Informacja Przewodniczącego Rady Miasta i Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
5. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonywania uchwał Rady.
6. Odpowiedzi na wnioski i interpelacje zgłaszane przez Radnych.
7. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania w 2023 roku środków finansowych na Fundusz Wsparcia Policji, Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu, z przeznaczeniem na

- dofinansowanie zakupu samochodu służbowego dla Komendy Powiatowej Policji w Pile, z przeznaczeniem dla Posterunku Policji w Białosławiu.
8. Podjęcie uchwały w sprawie zaopiniowania uznania za ochronne lasów położonych w granicach administracyjnych Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie.
 9. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia woli zbycia działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 305/2, położonej w obrębie Grabówno gm. Miasteczko Krajeńskie na rzecz Skarbu Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Kaczory.
 10. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru ławników na kadencję w latach 2024-2027.
 11. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr IV/14/10 Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 29 grudnia 2010 roku w sprawie wskazania przedstawiciela do reprezentowania Gminy Miasteczko Krajeńskie w organach Lokalnej Grupy Działania LEADER.
 12. Podjęcie uchwały w sprawie rocznych stawek od nieruchomości.
 13. Podjęcie uchwały w sprawie rocznych stawek od środków transportowych.
 14. Podjęcie uchwały w sprawie lokalizacji targowiska na terenie Gminy Miasteczko Krajeńskie oraz ustalenia regulaminu targowiska.
 15. Podjęcie uchwały w sprawie regulaminu określającego zasady prowadzenia handlu w piątki i przez rolników i ich domowników.
 16. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2023 rok.
 17. Podjęcie uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2023-2030.
 18. Sprawy różne, wolne wnioski.
 19. Ustalenie terminu kolejnej sesji.
 20. Zakończenie posiedzenia.

Lista gości stanowi załącznik Nr 1 do protokołu.

Lista obecności radnych stanowi załącznik Nr 2 do protokołu.

Ad. 1. Sprawy regulaminowe.

Przewodniczący Rady otworzył LXIII Sesję Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie, przywitał Radnych oraz przybyłych gości.

Następnie Przewodniczący Rady poprosił Radnych o potwierdzenie obecności za pomocą urządzeń do głosowania i stwierdził, iż na ustawowy skład 15 radnych, obecnych jest 12 radnych, co stanowi quorum wymagane do podejmowania prawomocnych decyzji.

Informacje na temat porządku obrad.

Przewodniczący Rady wskazał, że porządek obrad został Radnym wraz z materiałami sesyjnymi doręczony i zapytał, czy zgłaszane są wnioski odnośnie przedstawionego porządku obrad.

Burmistrz – wniosek o wycofanie z porządku obrad pkt 8, 14 i 15 oraz wprowadzenie do porządku obrad trzech projektów uchwał:

- 1) Projekt uchwały w sprawie lokalizacji targowiska miejskiego w Miasteczku Krajeńskim i ustalenie jego regulaminu.
- 2) Projekt uchwały w sprawie konsultacji społecznych z mieszkańcami miejscowości Miasteczko Krajeńskie w sprawie nadania nazwy ulicy.
- 3) Projekt uchwały w sprawie wyrażenia woli przystąpienia do Klastra Energetycznego.

Burmistrz - Projekt uchwały związany z targowiskiem został przeanalizowany dokładnie stąd wynika zmiana z dwóch projektów uchwał na jedną. Projekt dotyczący konsultacji wynika ze złożonego wniosku jednego z mieszkańców z ulicy Słonecznej. Natomiast przystąpienie do Klastra Energetycznego związane z naszym ostatnim spotkaniem z przedstawicielem firmy ENSPO, abyśmy mogli przystąpić do dalszych działań.

Przewodniczący zapytał Radnych, czy mają jakieś wnioski w sprawie wycofania projektów uchwał oraz wprowadzeniu projektów uchwał do porządku obrad.

Wobec braku wniosków Przewodniczący zarządził głosowanie dotyczące zmiany porządku obrad.

Głosowanie w sprawie Wniosek formalny – wycofanie z porządku obrad projektu uchwały w sprawie zaopiniowania uznania za ochronne lasów położonych w granicach administracyjnych Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, głosów „wstrzymujących się” i głosów przeciwnych nie stwierdzono, radni przyjęli wniosek formalny w sprawie – wycofania z porządku obrad projektu uchwały w sprawie zaopiniowania uznania za ochronne lasów położonych w granicach administracyjnych Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie.

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 3 do protokołu.

Głosowanie w sprawie Wniosek formalny – wycofanie z porządku obrad projektu uchwały w sprawie lokalizacji targowiska na terenie Gminy Miasteczko Krajeńskie oraz ustalenia regulaminu targowiska.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, głosów „wstrzymujących się” i głosów przeciwnych nie stwierdzono, radni przyjęli wniosek formalny w sprawie – wycofania z porządku obrad projektu uchwały w sprawie lokalizacji targowiska na terenie Gminy Miasteczko Krajeńskie oraz ustalenia regulaminu targowiska.

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 4 do protokołu.

Głosowanie w sprawie Wniosek formalny – wycofanie z porządku obrad projektu uchwały w sprawie regulaminu określającego zasady prowadzenia handlu w piątki i przez rolników i ich domowników.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, głosów „wstrzymujących się” i głosów przeciwnych nie stwierdzono, radni przyjęli wniosek formalny w sprawie – wycofania z porządku obrad projektu uchwały w sprawie regulaminu określającego zasady prowadzenia handlu w piątki i przez rolników i ich domowników.

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 5 do protokołu.

Głosowanie w sprawie Wniosek formalny – wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie lokalizacji targowiska miejskiego w Miasteczku Krajeńskim i ustalenie jego regulaminu.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, głosów „wstrzymujących się” i głosów przeciwnych nie stwierdzono, radni przyjęli wniosek formalny w sprawie wprowadzenia do porządku obrad projektu uchwały w sprawie lokalizacji targowiska miejskiego w Miasteczku Krajeńskim i ustalenie jego regulaminu.

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 6 do protokołu.

Głosowanie w sprawie Wniosek formalny – wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie konsultacji społecznych z mieszkańcami miejscowości Miasteczko Krajeńskie w sprawie nadania nazwy ulicy.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, głosów „wstrzymujących się” i głosów przeciwnych nie stwierdzono, radni przyjęli wniosek formalny w sprawie wprowadzenia do porządku obrad projektu uchwały w sprawie konsultacji społecznych z mieszkańcami miejscowości Miasteczko Krajeńskie w sprawie nadania nazwy ulicy.

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 7 do protokołu.

Głosowanie w sprawie Wniosek formalny – wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie wyrażenia woli przystąpienia do Klastra Energetycznego.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, głosów „wstrzymujących się” i głosów przeciwnych nie stwierdzono, radni przyjęli wniosek formalny w sprawie wprowadzenia do porządku obrad projektu uchwały w sprawie wyrażenia woli przystąpienia do Klastra Energetycznego.

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 8 do protokołu.

Odczytanie przez Przewodniczącego porządku obrad po zmianach:

1. Sprawy regulaminowe:

- otwarcie sesji,
- stwierdzenie quorum,
- informacja nt. porządku obrad.

2. Przyjęcie protokołu z obrad LXI Sesji Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie.

3. Przyjęcie protokołu z obrad LXII Sesji Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie.

4. Informacja Przewodniczącego Rady Miasta i Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.

5. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonywania uchwał Rady.

6. Odpowiedzi na wnioski i interpelacje zgłaszane przez Radnych.

7. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania w 2023 roku środków finansowych na Fundusz Wsparcia Policji, Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu, z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu samochodu służbowego dla Komendy Powiatowej Policji w Pile, z przeznaczeniem dla Posterunku Policji w Białośliwiu.

8. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia woli zbycia działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 305/2, położonej w obrębie Grabówno gm. Miasteczko Krajeńskie na rzecz Skarbu Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Kaczory.
9. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru ławników na kadencję w latach 2024-2027.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr IV/14/10 Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 29 grudnia 2010 roku w sprawie wskazania przedstawiciela do reprezentowania Gminy Miasteczko Krajeńskie w organach Lokalnej Grupy Działania LEADER.
11. Podjęcie uchwały w sprawie rocznych stawek od nieruchomości.
12. Podjęcie uchwały w sprawie rocznych stawek od środków transportowych.
13. Podjęcie uchwały w sprawie lokalizacji targowiska miejskiego w Miasteczku Krajeńskim i ustalenie jego regulaminu.
14. Podjęcie uchwały w sprawie konsultacji społecznych z mieszkańcami miejscowości Miasteczko Krajeńskie w sprawie nadania nazwy ulicy.
15. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia woli przystąpienia do Klastra Energetycznego.
16. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2023 rok.
17. Podjęcie uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2023-2030.
18. Sprawy różne, wolne wnioski.
19. Ustalenie terminu kolejnej sesji.
20. Zakończenie posiedzenia.

Głosowanie w sprawie przyjęcia porządku obrad po zmianach.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, głosów „wstrzymujących się” i głosów przeciwnych nie stwierdzono, radni przyjęli porządek obrad po zmianach.

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 9 do protokołu.

Ad. 2. Przyjęcie protokołu z obrad LXI Sesji Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie.

Przewodniczący otworzył punkt 2 porządku obrad.

Wobec braku uwag do projektu protokołu z LXI Sesji Przewodniczący zamknął punkt obrad i zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia protokołu z obrad LXI Sesji Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, głosów „wstrzymujących się” i głosów przeciwnych nie stwierdzono, radni przyjęli protokół z obrad LXI Sesji Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie.

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 10 do protokołu.

Ad. 3. Przyjęcie protokołu z obrad LXII Sesji Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie.

Przewodniczący otworzył punkt 3 porządku obrad.

Wobec braku uwag do projektu protokołu z LXII Sesji Przewodniczący zamknął punkt obrad i zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia protokołu z obrad LXII Sesji Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, głosów „wstrzymujących się” i głosów przeciwnych nie stwierdzono, radni przyjęli protokół z obrad LX Sesji Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie.

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 11 do protokołu.

Ad. 4. Informacja Przewodniczącego Rady Miasta i Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.

Przewodniczący otworzył punkt 4 porządku obrad.

Przewodniczący przedstawił informację o swoich działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym. Wobec braku pytań, podziękował za wysłuchanie i zamknął punkt 4.

Informacja Przewodniczącego Rady Miasta i Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym stanowi załącznik Nr 12 do protokołu.

Ad. 5. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady.

Przewodniczący otworzył punkt 5 porządku obrad.

Burmistrz przedstawił sprawozdanie z działalności w okresie międzysesyjnym.

Przewodniczący otworzył dyskusję.

Wobec braku pytań, Przewodniczący zamknął punkt obrad.

Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady stanowi załącznik Nr 13 do protokołu.

Ad. 6. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski zgłaszane przez radnych.

Przewodniczący otworzył punkt 6 porządku obrad i otworzył dyskusję.

Burmistrz – zgodnie z Państwa sugestią zgłaszane wnioski dołączone są do protokołu.

Wobec braku pytań, Przewodniczący zamknął punkt obrad.

Wnioski zgłaszane przez Radnych w okresie międzysesyjnym:

Wnioski zgłaszane przez Radnych w okresie międzysesyjnym:

- Prośba o ponowny wniosek do Powiatowego Zarządu Dróg w celu utworzenia przejścia dla pieszych przy sklepie Dino w Brzostowie oraz doświetlenie przejścia dla pieszych przy przystanku w Brzostowie – ul. Jesionowa – Radny Kunek - rozpatrzono, udzielono odpowiedzi.
- Prośba o sprawdzenie czy na działce 182/1 jest obciążenie służebnością przesyłu – Radny Kunek – rozpatrzono.
- Prośba o podanie na jaką wartość były wystawione działki na sprzedaż – Radna Dziuba – rozpatrzono.
- Prośba o opinię, czy na działce nr 183 może powstać remiza strażacka – Radny Kunek – rozpatrzono.
- Prośba o wprowadzenie polityki dzierżawienia gruntów – Radny Kunek – rozpatrzono.
- Prośba o naprawienie zapadniętego chodnika przy Kościele w Grabównie – Radna Dziuba – rozpatrzono.
- Wniosek o wybranie zerowych stawek podatków, gdzie nie ma płatników – Radny Michałowski – rozpatrzono, udzielono odpowiedzi.
- Prośba o sprawdzenie działki nr 169/6 w Miasteczku Krajeńskim pod budowę remizy strażackiej – Radny Czerepak – rozpatrzono, udzielono odpowiedzi.
- Prośba o przekierowanie publikowanych uchwał i zarządzeń z BAW do BIP – Radny Kunek – przekazano do rozpatrzenia.
- Prośba o zabranie śmieci przy Kaplicy w Brzostowie – Radny Michałowski – rozpatrzono.
- Prośba o sprawdzenie terenu przy Kaplicy w Brzostowie pod adaptację placu zabaw – Radny Michałowski – przekazano do rozpatrzenia.
- Prośba o sprawdzenie, czy w Grabionnej na ul. Spacerowej było uwzględnione zajęcie pasa drogowego podczas prac związanych z podłączeniem wody – Radny Michałowski – rozpatrzono
- Prośba o stworzenie muralu na przepompowni w Brzostowie – Radna Kozik – rozpatrzono, udzielono odpowiedzi.

Interpelacje składane przez Radnych w okresie międzysesyjnym:

- interpelacja z dnia 1 września 2023 roku „zwracam się z prośbą, w imieniu mieszkańców gminy, żeby wzorem innych gmin np. Wysoka, wraz z porządkiem obrad sesji umieszczać na stronie BIP projekty uchwał wraz z uzasadnieniem, żeby mieszkańcy sami przed sesją mieli dostęp do projektów uchwał” – Radny Oleszczyk – rozpatrzono, udzielono odpowiedzi oraz umieszczono na BIP.

- interpelacja z dnia 1 września 2023 roku „zwracam się z prośbą o przestanie załączników do Zarządzeń Burmistrza Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 4 lipca 2023 roku o numerach S.0050.63.2023, S.0050.64.2023” – Radny Oleszczyk – rozpatrzono, udzielono odpowiedzi oraz umieszczono na BIP.

Ad. 7. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania w 2023 roku środków finansowych na Fundusz Wsparcia Policji, Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu, z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu samochodu służbowego dla Komendy Powiatowej Policji w Pile, z przeznaczeniem dla Posterunku Policji w Białośliwiu.

Przewodniczący otworzył punkt 7 porządku i zarządził dyskusję.

Radny Gapiński – dowiedziałem się, że ma być dofinansowanie z Komendy Głównej Policji do tego samochodu, dlatego uważam, że powinniśmy się wstrzymać z podjęciem tej uchwały i poczekać do następnej sesji. Jeśli będzie konieczność, to wtedy podejmiemy uchwałę.

Burmistrz – możemy projekt uchwały przenieść do kolejnej sesji. Padła propozycja dofinansowania Komendanta Głównego Policji, który uczestniczył w odbiorze nowego Posterunku Policji w Białośliwiu.

Radny Gapiński – zgłaszam wniosek formalny o wycofanie z porządku obrad punktu 7.

Przewodniczący – ja zgłaszam wniosek przeciwny. Proponuję, aby przenieść projekt uchwały do Komisji.

Po wyczerpaniu dyskusji, Przewodniczący zamknął punkt obrad i zarządził głosowanie.

Głosowanie w sprawie wniosku Radnego Gapińskiego o wycofanie uchwały w sprawie przekazania w 2023 roku środków finansowych na Fundusz Wsparcia Policji, Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu, z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu samochodu służbowego dla Komendy Powiatowej Policji w Pile, z przeznaczeniem dla Posterunku Policji w Białośliwiu z porządku obrad i przekazanie do Komisji

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, 0 głosów „wstrzymujących się” i 0 głosów przeciw, radni przyjęli wniosek Radnego Gapińskiego o wycofanie uchwały w sprawie przekazania w 2023 roku środków finansowych na Fundusz Wsparcia Policji, Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu, z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu samochodu służbowego dla Komendy

Powiatowej Policji w Pile, z przeznaczeniem dla Posterunku Policji w Białośliwiu z porządku obrad i przekazanie do Komisji

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 14 do protokołu.

Ad. 8. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia woli zbycia działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 305/2, położonej w obrębie Grabówno gm. Miasteczko Krajeńskie na rzecz Skarbu Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Kaczory.

Przewodniczący otworzył punkt 8 porządku i zarządził dyskusję.

Burmistrz – na Komisji już omówiliśmy projekt uchwały. Generalna Dyrekcja nie wyraził zgody na zamianę, ale na zakup bezpośredni. Prośba o zatwierdzenie, kwota ta będzie przeznaczona na udział własny na kolejne wnioski.

Radny Michałowski – Komisja Budżetu, Finansów i Rozwoju analizowała to i jednogłośnie doszliśmy do porozumienia, że jest to dobra perspektywa na potencjał wkładu własnego. Kwota niezbędna dla rozwoju Gminy w przyszłych kadencjach Burmistrza i Rady i dalszego rozwoju – aprobata Komisji.

Burmistrz – uzasadnienie do projektu uchwały zostało rozszerzone zgodnie z sugestią, dlatego musimy wprowadzić autopoprawkę do projektu uchwały.

Po wyczerpaniu dyskusji, Przewodniczący zamknął punkt obrad i zarządził głosowanie.

Głosowanie w sprawie przyjęcia autopoprawki do projektu uchwały w sprawie wyrażenia woli zbycia działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 305/2, położonej w obrębie Grabówno gm. Miasteczko Krajeńskie na rzecz Skarbu Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Kaczory.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, 0 głosów „wstrzymujących się” i 0 głosów przeciw, radni przyjęli autopoprawkę do projektu uchwały w sprawie wyrażenia woli zbycia działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 305/2, położonej w obrębie Grabówno gm. Miasteczko Krajeńskie na rzecz Skarbu Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Kaczory.

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 15 do protokołu.

Głosowanie w sprawie przyjęcia uchwały w sprawie wyrażenia woli zbycia działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 305/2, położonej w obrębie Grabówno gm. Miasteczko Krajeńskie na rzecz Skarbu Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Kaczory.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, 0 głosów „wstrzymujących się” i 0 głosów przeciw, radni przyjęli uchwałę w sprawie wyrażenia woli zbycia działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 305/2, położonej w obrębie Grabówno gm. Miasteczko Krajeńskie na rzecz Skarbu Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Kaczory - Uchwała Nr LXIII.359.2023.

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 16 do protokołu.

Ad. 9. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru ławników na kadencję w latach 2024-2027.

Przewodniczący otworzył punkt 9 porządku obrad i otworzył dyskusję.

Przewodniczący – w dniu 22 sierpnia 2023 roku został powołany Zespół do spraw zaopiniowania kandydatów na ławników, w którego skład weszli Radna Dziuba, Radny Michałowski oraz Radny Stachowski. Po podjęciu uchwały w celu upoważnienia mnie do zasięgnięcia opinii od Komendanta Wojewódzkiego informacji na temat kandydatów na ławników, informacja została uzyskana i przekazana do Zespołu. Zespół obradował oraz przygotował opinię w tym zakresie. Powołamy Komisję Skrutacyjną, która przeprowadzi wybory, zamkniemy listę kandydatów do Komisji Skrutacyjnej oraz przegłosujemy projekt uchwały, przy czym protokół Komisji Skrutacyjnej będzie zastępował głosowanie nad projektem uchwały. W projekcie uchwały w miejscu kropek zostały wprowadzone nazwiska, które Zespół podał, dlatego przegłosujemy najpierw autopoprawkę do projektu uchwały.

Głosowanie w sprawie przyjęcia autopoprawki do projektu uchwały w sprawie wyboru ławników na kadencję w latach 2024-2027.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, 0 głosów „wstrzymujących się” i 0 głosów przeciw, radni przyjęli autopoprawkę do projektu uchwały w sprawie wyboru ławników na kadencję w latach 2024-2027.

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 17 do protokołu.

Przewodniczący – przyjmijmy, że Komisja Skrutacyjna będzie trzyosobowym składem. Czy ktoś z Państwa Radnych zgłasza swój udział? Czy Radny Misiak wyraża zgodę ?

Radny Misiak – wyrażam zgodę.

Przewodniczący – Rana Kozik wyraża zgodę?

Radna Kozik – wyrażam zgodę.

Przewodniczący – Radny Jankowski wyraża zgodę?

Radny Jankowski – wyrażam zgodę.

Przewodniczący – wobec tego zagłosujemy nad zamknięciem listy kandydatów.

Głosowanie w sprawie zamknięcia listy kandydatów do Komisji Skrutacyjnej.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, 0 głosów „wstrzymujących się” i 0 głosów przeciw, radni wybrali skład Komisji Skrutacyjnej.

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 18 do protokołu.

Przewodniczący – proszę przewodniczącą Zespołu ds. zaopiniowania ławników na kadencję 2024-2027 o przedstawienie opinii.

Radna Dziuba odczytała opinię.

Opinia Zespołu ds. zaopiniowania ławników na kadencję 2024-2027 stanowi załącznik Nr 19 do protokołu.

Przewodniczący zarządził głosowanie tajne, która przeprowadzi Komisja Skrutacyjna w składzie Maria Kozik – przewodnicząca, Marek Misiak – członek Komisji, Stanisław Jankowski – członek Komisji oraz dodał, że jest wydzielone miejsce do tajnego głosowania.

Komisja Skrutacyjna przeprowadziła tajne wybory, a Przewodniczący Rady zarządził przerwę w obradach w celu ustalenia wyników z przeprowadzonych wyborów.

Godzina 18:06 Przewodniczący zarządził przerwę w obradach.

Po przerwie godzina 18:11 wznowiono obrady.

Radna Kozik – odczytanie protokołu z wyborów na ławników na kadencję 2024-2027.

Protokół Komisji Skrutacyjnej stanowi załącznik Nr 20 do protokołu.

Przewodniczący – w skutek przeprowadzonego tajnego głosowania uchwała w sprawie wyboru ławników na kadencję w latach 2024-2027 została podjęta - **Uchwała Nr LXIII.360.2023.**

Zamknięcie powyższego punktu porządku obrad przez Przewodniczącego.

Ad. 10. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr IV/14/10 Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 29 grudnia 2010 roku w sprawie wskazania przedstawiciela do reprezentowania Gminy Miasteczko Krajeńskie w organach Lokalnej Grupy Działania LEADER.

Otwarcie punktu 10 porządku obrad przez Przewodniczącego i otwarcie dyskusji. Wobec braku pytań, Przewodniczący zamknął dyskusję i zarządził głosowanie oraz oświadczył, że nie bierze udziału w głosowaniu.

W głosowaniu jawnym:

11 głosami „za”, 0 głosów „wstrzymujących się” i 0 głosów przeciw, radni przyjęli uchwałę w sprawie zmiany Uchwały Nr IV/14/10 Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 29 grudnia 2010 roku w sprawie wskazania przedstawiciela do reprezentowania Gminy Miasteczko Krajeńskie w organach Lokalnej Grupy Działania LEADER - Uchwała Nr LXIII.361.2023.

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 21 do protokołu.

Ad. 11. Podjęcie uchwały w sprawie rocznych stawek od nieruchomości.

Otwarcie punktu 11 porządku obrad przez Przewodniczącego i otwarcie dyskusji.

Burmistrz - na Komisji Wspólnej oraz na Komisji Budżetu Finansów i Rozwoju omawialiśmy szczegółowo wszystkie stawki zaproponowane przez Burmistrza.

Radny Michałowski – w imieniu Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju, komisja dwa razy się spotkała celem omówienia stawek. Dłuższa dyskusja była przy podatku od budynków i ich części zajętej na prowadzenie działalności gospodarczej. Burmistrz nam wyjaśnił dlaczego taka wartość, która nie może być wyższa niż zaproponowana przez Ministerstwo Finansów. Ostatecznie zaakceptowana przez Komisję stawka 28 zł/m². Spodziewamy się w przyszłym roku dużo wyższej stawki zaproponowanej przez Ministerstwo, stąd by uniknąć dużego skoku, już teraz trochę podnosimy.

Po wyczerpaniu dyskusji Przewodniczący zamknął punkt obrad i zarządził głosowanie.

Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały w sprawie rocznych stawek od nieruchomości.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, 0 głosów „wstrzymujących się” i 0 głosów przeciw, radni przyjęli uchwałę w sprawie rocznych stawek od nieruchomości - Uchwała Nr LXIII.362.2023.

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 22 do protokołu.

Ad. 12. Podjęcie uchwały w sprawie rocznych stawek od środków transportowych.

Otwarcie punktu 12 porządku obrad przez Przewodniczącego i otwarcie dyskusji.

Burmistrz – na Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju również szczegółowo omawialiśmy stawki od środków transportowych. Chciałbym wprowadzić autopoprawkę jednej stawki z kwoty 1397 na 2030, jest to pomyłka, nie jest to nawet kwota minimalna. Nie dotyczy to naszej Gminy, ale zgodnie z sugestią Komisji wpisaliśmy.

Radny Michałowski – stawki również analizowane na Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju, była szeroka dyskusja. Zaproponowaliśmy, aby obniżyć stawki do wartości konkurencyjnych, przy tych stawkach, które nie dotyczą naszej Gminy. Ma to posłużyć jako wabik dla przyszłych inwestorów, dla przyszłej Rady i Burmistrza. Jeśli stawka do wartości pilskich nie pomoże, to można jeszcze obniżyć.

Po wyczerpaniu dyskusji Przewodniczący zamknął punkt obrad i zarządził głosowanie.

Głosowanie w sprawie przyjęcia autopoprawki do projektu uchwały w sprawie rocznych stawek od środków transportowych.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, 0 głosów „wstrzymujących się” i 0 głosów przeciw, radni przyjęli autopoprawkę do projektu uchwały w sprawie rocznych stawek od środków transportowych.

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 23 do protokołu.

Głosowanie w sprawie przyjęcia uchwały w sprawie rocznych stawek od środków transportowych.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, 0 głosów „wstrzymujących się” i 0 głosów przeciw, radni przyjęli uchwałę w sprawie rocznych stawek od środków transportowych - Uchwała Nr LXIII.363.2023.

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 24 do protokołu.

Ad. 13. Podjęcie uchwały w sprawie lokalizacji targowiska miejskiego w Miasteczku Krajeńskim i ustalenie jego regulaminu.

Otwarcie punktu 13 porządku obrad przez Przewodniczącego i otwarcie dyskusji.

Burmistrz – początkowo mieliśmy przygotowane dwa projekty uchwały, jedna dotycząca ustalenia miejsca targowiska, a druga na handlowanie przez rolników i ich domowników w piątki i soboty. Zostało to określone w jednej uchwale i zostanie regulamin umieszczony na targowisku.

Po wyczerpaniu dyskusji Przewodniczący zamknął punkt obrad i zarządził głosowanie.

Głosowanie w sprawie przyjęcia uchwały w sprawie lokalizacji targowiska miejskiego w Miasteczku Krajeńskim i ustalenie jego regulaminu.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, 0 głosów „wstrzymujących się” i 0 głosów przeciw, radni przyjęli uchwałę w sprawie lokalizacji targowiska miejskiego w Miasteczku Krajeńskim i ustalenie jego regulaminu - Uchwała Nr LXIII.364.2023.

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 25 do protokołu.

Ad. 14 Podjęcie uchwały w sprawie konsultacji społecznych z mieszkańcami miejscowości Miasteczko Krajeńskie w sprawie nadania nazwy ulicy.

Otwarcie punktu 14 porządku obrad przez Przewodniczącego i otwarcie dyskusji.

Burmistrz - projekt uchwały dotyczący konsultacji wynika ze złożonego wniosku jednego z mieszkańców z ulicy Słonecznej. Jest to formalność, która jest w kwestii uporządkowania nazwy ulicy.

Przewodniczący – ul. Słoneczna i konkretne działki będą później, jest to prelude do dalszych czynności. Konkretyzacja tej uchwały nastąpi w drodze zarządzenia Burmistrza.

Wobec braku pytań, Przewodniczący zamknął punkt obrad i zarządził głosowanie.

Głosowanie w sprawie przyjęcia uchwały w sprawie konsultacji społecznych z mieszkańcami miejscowości Miasteczko Krajeńskie w sprawie nadania nazwy ulicy.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, 0 głosów „wstrzymujących się” i 0 głosów przeciw, radni przyjęli uchwałę w sprawie konsultacji społecznych z mieszkańcami miejscowości Miasteczko Krajeńskie w sprawie nadania nazwy ulicy - Uchwała Nr LXIII.365.2023.

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 26 do protokołu.

Ad. 15 Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia woli przystąpienia do Klastra Energetycznego.

Otwarcie punktu 15 porządku obrad przez Przewodniczącego i otwarcie dyskusji.

Przewodniczący – projektu uchwały został dzisiaj wprowadzony do porządku obrad, jednak temat ten był już omawiany na Komisji Wspólnej, podczas której przedstawiciel podmiotu związanego z Klastrem Energetycznym przybliżył nam tematykę z tym związaną.

Burmistrz – wcześniej sygnalizowałem Państwu tę sprawę na Komisji Wspólnej oraz Budżetu, Finansów i Rozwoju, podczas której mieli Państwo możliwość wysłuchania osoby reprezentującą taką firmę. Nie jesteśmy uzależnieni od tej firmy, chodzi tylko o samą ideę i o wolę przystąpienia do Klastra. Przed nami jeszcze długa droga, musimy spisać porozumienie między gminami. Póki co, jest to wola, początek drogi do dalszej procedury.

Radny Michałowski – komisja Budżetu, Finansów i Rozwoju dyskutowała z Burmistrzem na ten temat. Sama idea polega na tym, aby w perspektywie przyszłości stać się niezależnym od podmiotów zewnętrznych, które dostarczają do nas energię elektryczną. W Europie i na świecie jest trend przechodzenia na zieloną energię. Pomysł jest, aby przystąpić do Klastra Energetycznego, czyli zrzeszenie się kilku gmin i podmiotów, które wspólnie będą generowały energię na potrzeby własne. Idea bardzo dobra z perspektywy Komisji. Jest to tylko wola i nie jesteśmy zobligowani by podążać z tą jedną firmą. Jest to dobre rozwiązanie.

Po wyczerpaniu dyskusji, Przewodniczący zamknął punkt obrad i zarządził głosowanie.

Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały w sprawie wyrażenia woli przystąpienia do Klastra Energetycznego.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, 0 głosów „wstrzymujących się” i 0 głosów przeciw, radni przyjęli uchwałę w sprawie wyrażenia woli przystąpienia do Klastra Energetycznego.

- Uchwała Nr LXIII.366.2023.

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 27 do protokołu.

Ad. 16 Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2023 rok.

Otwarcie punktu 16 porządku obrad przez Przewodniczącego i otwarcie dyskusji.

Omówienie projektu uchwały przez Skarbnika.

18:35 przybycie Starosty na posiedzenie.

Radny Michałowski – zwiększenie 13 tysięcy dla Komendy Powiatowej Policji, czy do tego będzie autopoprawka skoro nie podejmowaliśmy tej uchwały?

Skarbnik – nie wiedziałam, że uchwała zostanie wycofana z porządku obrad, więc mamy zabezpieczone w budżecie.

Radny Michałowski – czy autopoprawka jest potrzebna?

Skarbnik – mogą zostać w budżecie, będą zabezpieczone, a nie przekazane.

Radny Michałowski – jeśli podejmiemy decyzję o przekazaniu, to automatycznie te pieniądze będą naznaczone na ten cel, więc według mnie powinna być autopoprawka.

Radca Prawny – może tak zostać, zwłaszcza, że dalej procedujemy ten projekt uchwały.

Radny Michałowski – w tym momencie, gdzie te środki będą?

Skarbnik – będą zabezpieczone, ale nie będą wydatkowane. Jeśli będzie podjęta uchwała, to dopiero możemy je przekazać na ten konkretny cel.

Radny Michałowski – rozumiem. Na jednej z ostatnich sesji był wpływ ze sprzedaży mienia, tam były te kwoty, o których rozmawialiśmy. Nie dopatrzyłem się tej różnicy 50 tysięcy.

Skarbnik – zwiększenie do wysokości planu, czyli tyle ile uzyskaliśmy ze sprzedaży, o tyle są zwiększone środki w planie.

Po wyczerpaniu dyskusji Przewodniczący zamknął punkt obrad i zarządził głosowanie.

Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2023 rok.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, 0 głosów „wstrzymujących się” i 0 głosów przeciw, radni przyjęli uchwałę w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2023 rok.

Uchwała Nr LXIII.367.2023.

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 28 do protokołu.

Ad. 17. Podjęcie uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2023-2030.

Otwarcie punktu 17 porządku obrad przez Przewodniczącego i otwarcie dyskusji.

Omówienie projektu uchwały przez Skarbnika.

Wobec braku pytań Przewodniczący zamknął punkt obrad i zarządził głosowanie.

Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2023-2030.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, 0 głosów „wstrzymujących się” i 0 głosów przeciw, radni przyjęli uchwałę w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2023-2030.

Uchwała Nr LXIII.368.2023.

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 29 do protokołu.

18:42 posiedzenie opuszcza Radny Marek Misiak.

Ad. 18. Sprawy różne, wolne wnioski.

Przewodniczący – od 1 września 2023 roku mamy zmianę Dyrektora Szkoły Podstawowej w Miasteczku Krajeńskim. Chciałbym zapytać Panią Dyrektor jakie spostrzeżenia i plany po pierwszym miesiącu pracy.

Dyrektor Szkoły Podstawowej – dużo pracy i nowe zaskakujące działania. Z 15- letnim doświadczeniem na stanowisku wicedyrektora, myślę, że podołam nowemu zadaniu. Mamy za sobą udany dzień patrona, przed nami kolejne zadania.

Radna Dziuba – czy może Pani powiedzieć kto jest zastępcą?

Dyrektor Szkoły Podstawowej – Pani Romana Kałużna.

Radny Michałowski – czy wiemy coś więcej na temat powstania biogazowni?

Burmistrz – wpłynął wniosek o wydanie warunków, jesteśmy w fazie procedowania, to jeszcze nie jest inwestycja, nie znam jeszcze więcej szczegółów.

Radny Michałowski – prośba, aby informować mieszkańców na BIP.

Radna Dziuba – odnośnie wyborów do Izb Rolniczych, było za mało nagłośnione, kto został przedstawicielem?

Burmistrz – wybory do Izb Rolniczych były nagłośnione. Wydanych zostało ponad 80 kart. Startowali Pan Kołos, Zajączkowski i Banasik. Reprezentują nas Pan Zajączkowski oraz Banasik.

Radna Dziuba – prośba o ustawienie śmietnika przy ul. Kościelnej przy Przedszkolu.

Radny Michałowski – pytanie od mieszkańców, czy ktoś występował o zgodę na wywieszenie bilbordów na infrastrukturze?

Burmistrz – jest to samowolne i nie mamy prawa tego ściągnąć. Możemy tylko powiadomić komitet wyborczy. Wniosków formalnych nie było.

Radny Gapiński – po ostatniej kontroli w Szkole, Komisja Oświaty zauważyła, że wskazane jest dostosowanie Sali informatycznej. Chciałbym, aby nasze dzieci miały godne warunki.

Burmistrz – odnośnie chodników, dokumentacja jest zrobiona, przygotowujemy przetarg.

Starosta pilski – zgodnie z zapisem na nagraniu 1:58:47 – 2:16:04.

Przewodniczący – prośba do Pana Starosty o utworzenie przejścia dla pieszych w Brzostowie przy przystanku oraz przesunięcie przystanku autobusowego.

Starosta pilski – trzeba to skorygować z przejściem dla pieszych z Dino. Proszę o zrobienie pinezki i wysłanie.

Radna Dziuba – jak wygląda sprawa drzew, która zgłaszała Radna Świadek i Pan Stepnowski?

Starosta pilski – sprawa jest w realizacji. Wycinka jest związana z okresem lęgowym ptaków.

Ad. 19. Ustalenie terminu kolejnej sesji.

Przewodniczący Rady poinformował, że termin kolejnej sesji Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie został ustalony na 27 listopada 2023 roku o godzinie 17:00 oraz Komisję Wspólną na 20 listopada 2023 roku.

Ad. 18. Zakończenie posiedzenia.

Przewodniczący Rady Miasta i Gminy stwierdził wyczerpanie porządku obrad i zamknął posiedzenie LXIII Sesji Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie o godzinie 19:25.

Załączniki:

1. Lista gości.
2. Lista obecności radnych.
3. Wyniki głosowania w sprawie Wniosek formalny – wycofanie z porządku obrad projektu uchwały w sprawie zaopiniowania uznania za ochronne lasów położonych w granicach administracyjnych Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie.
4. Wyniki głosowania w sprawie Wniosek formalny – wycofanie z porządku obrad projektu uchwały w sprawie lokalizacji targowiska na terenie Gminy Miasteczko Krajeńskie oraz ustalenia regulaminu targowiska.
5. Wyniki głosowania w sprawie Wniosek formalny – wycofanie z porządku obrad projektu uchwały w sprawie regulaminu określającego zasady prowadzenia handlu w piątki i przez rolników i ich domowników.
6. Wyniki głosowania w sprawie Wniosek formalny – wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie lokalizacji targowiska miejskiego w Miasteczku Krajeńskim i ustalenie jego regulaminu.

7. Wyniki głosowania w sprawie Wniosek formalny – wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie konsultacji społecznych z mieszkańcami miejscowości Miasteczko Krajeńskie w sprawie nadania nazwy ulicy.
8. Wyniki głosowania w sprawie Wniosek formalny – wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie wyrażenia woli przystąpienia do Klastra Energetycznego.
9. Wyniki głosowania w sprawie przyjęcia porządku obrad po zmianach.
10. Wyniki głosowania w sprawie przyjęcia protokołu z obrad LXI Sesji Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie
11. Wyniki głosowania w sprawie przyjęcia protokołu z obrad LXII Sesji Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie
12. Informacja Przewodniczącego Rady Miasta i Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
13. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady.
14. Wyniki głosowania w sprawie wniosek Radnego Gapińskiego o wycofanie uchwały w sprawie przekazania w 2023 roku środków finansowych na Fundusz Wsparcia Policji, Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu, z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu samochodu służbowego dla Komendy Powiatowej Policji w Pile, z przeznaczeniem dla Posterunku Policji w Białosliwiu z porządku obrad i przekazanie do Komisji.
- 15.
16. Wyniki głosowania w sprawie wniosek formalny – wycofanie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości pomiędzy Gminą Miasteczko Krajeńskie a osobą fizyczną i przekazanie do Komisji.
17. Wyniki głosowania w sprawie wprowadzenia autopoprawki do projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2023 rok.
18. Wyniki głosowania w sprawie przyjęcia projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2023 rok.
19. Wyniki głosowania w sprawie przyjęcia autopoprawki do projektu uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2023-2030.
20. Wyniki głosowania w sprawie przyjęcia projektu uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2023-2030.
21. Wniosek mieszkańców Arentowa.
22. Nagranie z LXI Sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie.

Protokolant

Usługi Rady
Górnówicz
Ewa Górnówicz

Wiceprzewodniczący Rady Miasta
i Gminy Miasteczko Krajeńskie

Mariusz Michałowski

Przewodniczący Rady

Szymon Kuśk
Szymon Kuśk

