

Protokół nr 66/23

Z LXVI Sesji Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie

z dnia 11 grudnia 2023 roku

LXVI Sesja Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie rozpoczęła się o godz. 16:35 w Auli Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Michała Drzymała w Brzostowie ul. Wacława Popiela 4, 89-350 Miasteczko Krajeńskie. Na ustawowy skład 15 radnych, w sesji uczestniczyło 12 radnych (radny Sławomir Jagiełka, Jaromir Oleszczyk, Wioletta Kopczyńska nieobecni). W Sesji udział wzięli: Krzysztof Jacek Oświecimski – Burmistrz Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie, Joanna Czubaszek – Osowska – Skarbnik Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie. Nadto w Sesji LXVI Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie uczestniczyli: Marek Grembowski – sołtys wsi Miasteczko Krajeńskie, Jakub Krawiec – sołtys wsi Brzostowo, Kornelia Maria Łoś – Dyrektor Publicznego Przedszkola w Miasteczku Krajeńskim, Romana Nowak Kałużna – Wicedyrektor Szkoły Podstawowej w Miasteczku Krajeńskim, Angelika Krupa – Dyrektor CKiBP, Mirosława Rutkowska Krupka – Radna Sejmiku Województwa Wielkopolskiego, Krzysztof Stepnowski – Radny Rady Powiatu Pileckiego.

Ponadto w Sesji uczestniczyli pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie: ds. obsługi Biura Rady Miasta i Gminy – Ewa Górniewicz, ds. promocji – Katarzyna Ligenza oraz informatyk – Adam Michniewicz. Obradom przewodniczył Szymon Kunek – Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie.

Porządek obrad:

1. Sprawy regulaminowe:
 - otwarcie sesji,
 - stwierdzenie quorum,
 - informacja nt. porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z obrad LXV Sesji Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie.
3. Informacja Przewodniczącego Rady Miasta i Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
4. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady.
5. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski zgłaszane przez Radnych.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zasad przeznaczenia do sprzedaży nieruchomości gruntowych oddanych w użytkowanie wieczyste oraz szczegółowych wytycznych sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz ich użytkowników wieczystych.
7. Podjęcie uchwały w sprawie Apelu dotyczącego zmiany Uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego nr XXXIX/941/17 z dnia 18 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia, na obszarze województwa wielkopolskiego ograniczeń lub zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw.

8. Podjęcie uchwały w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli w 2024 roku.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2023 rok.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2023-2030.
11. Podjęcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2024 -2032.
12. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2024 rok:
 - a) przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem przez Burmistrza lub osobę przez niego upoważnioną;
 - b) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej;
 - c) odczytanie opinii Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju;
 - d) przedstawienie stanowiska Burmistrza Miasta i Gminy w sprawie uwag, zastrzeżeń i wniosków;
 - e) dyskusja nad proponowanymi autopoprawkami, ich przegłosowanie;
 - f) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej wraz z przyjętymi autopoprawkami.
13. Sprawy różne, wolne wnioski.
14. Ustalenie terminu kolejnej Sesji.
15. Zakończenie posiedzenia.

Lista gości stanowi załącznik Nr 1 do protokołu.

Lista obecności Radnych stanowi załącznik Nr 2 do protokołu.

Ad. 1 Sprawy regulaminowe.

Przewodniczący Rady otworzył LXVI Sesję Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie, przywitał Radnych oraz przybyłych gości.

Następnie Przewodniczący Rady poprosił Radnych o potwierdzenie obecności za pomocą urządzeń do głosowania i stwierdził, iż ma ustawowy skład 15 radnych obecnych jest 12 radnych, co stanowi kworum wymagane do podejmowania prawomocnych decyzji.

Przewodniczący Rady - informacja na temat porządku obrad została Radnym wraz z materiałami sesyjnymi doręczona z 14 dniowym wyprzedzeniem z uwagi na charakter sesji, czy zgłaszane są wnioski odnośnie przedstawionego porządku obrad.

Burmistrz – wniosek o wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 305/2, położonej w obrębie Grabówno

gm. Miasteczko Krajeńskie na rzecz Skarbu Państwa – Państwowo Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Kaczory.

Przewodniczący zapytał Radnych, czy mają jakieś wnioski w sprawie wniosku Burmistrza o wprowadzeniu projektu uchwały.

Wobec braku wniosków Przewodniczący zarządził głosowanie dotyczące zmiany porządku obrad.

Głosowanie w sprawie: wniosek formalny – wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 305/2, położonej w obrębie Grabówno gm. Miasteczko Krajeńskie na rzecz Skarbu Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Kaczory.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, głosów „wstrzymujących się” i głosów „przeciwnych” nie stwierdzono, radni przyjęli wniosek formalny w sprawie wprowadzenia do porządku obrad projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 305/2, położonej w obrębie Grabówno gm. Miasteczko Krajeńskie na rzecz Skarbu Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Kaczory.

Wyniki głosowania stanowi załącznik Nr 3 do protokołu.

Odczytania przez Przewodniczącego porządku obrad po zmianach:

1. Sprawy regulaminowe:
 - otwarcie sesji,
 - stwierdzenie quorum,
 - informacja nt. porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z obrad LXV Sesji Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie.
3. Informacja Przewodniczącego Rady Miasta i Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
4. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady.
5. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski zgłaszane przez Radnych.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zasad przeznaczenia do sprzedaży nieruchomości gruntowych oddanych w użytkowanie wieczyste oraz szczegółowych wytycznych sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz ich użytkowników wieczystych.
7. Podjęcie uchwały w sprawie Apelu dotyczącego zmiany Uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego nr XXXIX/941/17 z dnia 18 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia, na

obszarze województwa wielkopolskiego ograniczeń lub zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw.

8. Podjęcie uchwały w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli w 2024 roku.
9. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 305/2, położonej w obrębie Grabówno gm. Miasteczko Krajeńskie na rzecz Skarbu Państwa – Państwowo Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Kaczory.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2023 rok.
11. Podjęcie uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2023-2030.
12. Podjęcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2024 -2032.
13. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2024 rok:
 - a) przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem przez Burmistrza lub osobę przez niego upoważnioną;
 - b) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej;
 - c) odczytanie opinii Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju;
 - d) przedstawienie stanowiska Burmistrza Miasta i Gminy w sprawie uwag, zastrzeżeń i wniosków;
 - e) dyskusja nad proponowanymi autopoprawkami, ich przegłosowanie;
 - f) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej wraz z przyjętymi autopoprawkami.
14. Sprawy różne, wolne wnioski.
15. Ustalenie terminu kolejnej Sesji.
16. Zakończenie posiedzenia.

Po odczytaniu porządku obrad po zmianach, Przewodniczący zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia porządku obrad po zmianach.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, głosów „wstrzymujących się” i głosów „przeciwnych nie stwierdzono”, radni przyjęli porządek obrad po zmianach.

Wyniki głosowania stanowi załącznik Nr 4 do protokołu.

Ad. 2. Przyjęcie protokołu z obrad LXV Sesji Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie.

Przewodniczący otworzył punkt 2 porządku obrad i otworzył dyskusję.

Wobec braku uwag do projektu protokołu z LXV Sesji Przewodzący zamknął punkt obrad i zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia protokołu z obrad LXV Sesji Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, głosów „wstrzymujących się” i głosów „przeciwnych nie stwierdzono”, radni przyjęli protokół z obrad LXV Sesji Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie.

Wyniki głosowania stanowi załącznik Nr 5 do protokołu.

Ad 3. Informacja Przewodniczącego Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.

Przewodniczący otworzył punkt 3 porządku obrad.

Przewodniczący przedstawił informację o swoich działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym. Wobec braku pytań, podziękował za wysłuchanie i zamknął punkt 3.

Informacja Przewodniczącego Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym stanowi załącznik Nr 6 do protokołu.

Ad. 4. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady.

Przewodniczący otworzył punkt 4 porządku obrad.

Przybycie sołtysa Jakuba Krawiec o godzinie 16:47.

Burmistrz przedstawił swoje sprawozdanie z działalności w okresie międzysesyjnym.

Przewodniczący zarządził dyskusję.

Przemówienie Radnej Sejmiku Województwa Wielkopolskiego Mirosławy Rutkowskiej Krupka, wypowiedź utrwalona na nagraniu 17:45:00 – 29:45:00.

Radny Michałowski – pytanie do Burmistrza odnośnie zarządzenia nr 114 dotyczącego przetargu.

Burmistrz – w woli uzupełnienia odnośnie zarządzenia dotyczącego kontroli palenisk na terenie Gminy. Nie jest to wymysł Burmistrza ani Rady. Jesteśmy zobowiązani do przeprowadzenia kontroli do końca roku, jest to dla nas obligatoryjne.

Radna Dziuba – czy została podpisana umowa z Rodzinnym Domem Pomocy?

Burmistrz – w czwartek została podpisana umowa z wynegocjowaną ceną. Będziemy przygotowywać uchwałę w sprawie współpracy z innymi Gminami. Gdy będzie potrzeba sesji nadzwyczajnej to wtedy ją podejmiemy, a jak nie to w styczniu. Jeśli chodzi o zarządzenie nr 114, chodzi o działki w Miasteczku Krajeńskim, są to działki przyległe i przetarg jest ograniczony.

Sprawozdanie z Działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym stanowi załącznik Nr 7 do protokołu.

Ad. 5. Odpowiedzi na wnioski i interpelacje zgłaszanych przez Radnych.

Burmistrz – od poprzedniej sesji minęło zaledwie 14 dni, więc wnioski zostały przekazane do realizacji. Przekazano 8 wniosków, gdy będzie odpowiedź na nie, to zostaną przekazane.

Ad. 6. Podjęcie uchwały w sprawie zasad przeznaczenia do sprzedaży nieruchomości gruntowych oddanych w użytkowanie wieczyste oraz szczegółowych wytycznych sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz ich użytkowników wieczystych.

Przewodniczący otworzył punkt 6 porządku obrad i udzielił głosu Burmistrzowi.

Burmistrz – na Komisji szczegółowo omówiony, zostały uwzględnione sugestie. Padły pytania o ilość użytkowników wieczystych, więc grunty te stanowią hektar i mam 4 użytkowników.

Przewodniczący – w związku ze zmianami w projekcie uchwały, mamy autopoprawkę zgłaszaną przez Burmistrza.

Wobec braku pytań, Przewodniczący zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia autopoprawki.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, głosów „wstrzymujących się” i głosów „przeciwnych nie stwierdzono”, radni przyjęli autopoprawkę do projektu uchwały w sprawie zasad przeznaczenia do sprzedaży nieruchomości gruntowych oddanych w użytkowanie wieczyste oraz szczegółowych wytycznych sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz ich użytkowników wieczystych.

Wyniki głosowania stanowi załącznik Nr 8 do protokołu.

Wobec braku pytań do projektu uchwały po autopoprawce, Przewodniczący zamknął punkt 6 porządku obrad i zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia uchwały w sprawie zasad przeznaczenia do sprzedaży nieruchomości gruntowych oddanych w użytkowanie wieczyste oraz szczegółowych wytycznych sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz ich użytkowników wieczystych.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, głosów „wstrzymujących się” i głosów „przeciwnych nie stwierdzono”, radni przyjęli uchwałę w sprawie zasad przeznaczenia do sprzedaży nieruchomości gruntowych oddanych w użytkowanie wieczyste oraz szczegółowych wytycznych sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz ich użytkowników wieczystych.

Uchwała Nr LXVI.378.2023

Wyniki głosowania stanowi załącznik Nr 9 do protokołu.

Ad. 7. Podjęcie uchwały w sprawie Apelu dotyczącego zmiany Uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego nr XXXIX/941/17 z dnia 18 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia, na obszarze województwa wielkopolskiego ograniczeń lub zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw.

Przewodniczący otworzył punkt 7 porządku obrad i otworzył dyskusję.

Wobec braku pytań, Przewodniczący zamknął punkt obrad i zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia uchwały w sprawie Apelu dotyczącego zmiany Uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego nr XXXIX/941/17 z dnia 18 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia, na obszarze województwa wielkopolskiego ograniczeń lub zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, głosów „wstrzymujących się” i głosów „przeciwnych nie stwierdzono”, radni przyjęli uchwałę w sprawie Apelu dotyczącego zmiany Uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego nr XXXIX/941/17 z dnia 18 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia, na obszarze województwa wielkopolskiego ograniczeń lub zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw.

Uchwała Nr LXVI.379.2023.

Wyniki głosowania stanowi Załącznik Nr 10 do protokołu.

Ad. 8. Podjęcie uchwały w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli w 2024 roku.

Przewodniczący otworzył punkt 8 porządku obrad i otworzył dyskusję.

Burmistrz – w związku z tym, że w projekcie budżetu była podana inna kwota, dokonaliśmy korekty i z tego wynika błędna kwota, stąd wynika zgłoszona autopoprawka.

Wobec braku pytań, Przewodniczący zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia autopoprawki.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, głosów „wstrzymujących się” i głosów „przeciwnych nie stwierdzono”, radni przyjęli autopoprawkę do projektu uchwały w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli w 2024 roku.

Wyniki głosowania stanowi załącznik Nr 11 do protokołu.

Wobec braku pytań do projektu uchwały po autopoprawce, Przewodniczący zamknął powyższy punkt obrad i zarządził głosowanie w sprawie przejęcia uchwały w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli w 2024 roku.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, głosów „wstrzymujących się” i głosów „przeciwnych nie stwierdzono”, radni przyjęli uchwałę w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli w 2024 roku.

Uchwała Nr LXVI. 380.2023

Wyniki głosowania stanowi załącznik Nr 12 do protokołu.

Ad. 9. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 305/2, położonej w obrębie Grabówno gm. Miasteczko Krajeńskie na rzecz Skarbu Państwa – Państwowo Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Kaczory.

Przewodniczący otworzył punkt 9 porządku obrad i otworzył dyskusję oraz dodał, że projekt wstępnie został omówiony na Komisji Wspólnej.

Burmistrz – od kilku miesięcy pracujemy nad tym, wcześniej podejmowaliśmy uchwałę w sprawie wyrażenia woli. Być może uda nam się tego dokonać w najbliższym czasie. Prośba o procedowanie uchwały oraz wyrażenie zgody.

Radna Dziuba – czy jest wycena?

Burmistrz – nasz operat już dokonał wcześniej wyceny wiosną na kwotę 2.670.000 zł, w miesiącu lipcu wycena Nadleśnictwa na kwotę wyższą o 100 tysięcy. Po spotkaniu doszliśmy do porozumienia, że jesteśmy w stanie sprzedać za 2.700.000 zł. Przekazano wniosek do Generalnej Dyrekcji w Warszawie. Powierzchnia lasu jest około 9 ha. Nastąpiła ponowna wycena, ponieważ Dyrekcja niedowierzała, że ten las jest tak bogaty. Nie kwestionują tej kwoty, czekamy na zakup tej działki.

Radny Michałowski – Komisja Budżetu zajmowała się tym tematem. Nieformalnie wydała pozytywną opinię. Kwota ta jest potrzebna dla rozwoju naszej Gminy, dla przyszłych inwestycji. Jest to majątek własny, dlatego kwota ta może być przekazana tylko na inwestycje.

Burmistrz – z tego lasu nie mamy nawet podatku, a nie jesteśmy w stanie z tego lasu uzyskać tyle drewna, jeśli zaczęlibyśmy wycinkę.

Przewodniczący – prosba, aby przekazać Radnym protokół lub akt notarialny gdy będzie taka możliwość.

Po wyczerpaniu dyskusji Przewodniczący zamknął powyższy punkt obrad i zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 305/2, położonej w obrębie Grabówno gm. Miasteczko Krajeńskie na rzecz Skarbu Państwa – Państwowo Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Kaczory.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, głosów „wstrzymujących się” i głosów „przeciwnych nie stwierdzono”, radni przyjęli uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na zbycie działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 305/2, położonej w obrębie Grabówno gm. Miasteczko Krajeńskie na rzecz Skarbu Państwa – Państwowo Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Kaczory.

Uchwała Nr LXVI.381.2023

Wyniki głosowania stanowi załącznik Nr 13 do protokołu.

Przewodniczący zarządził przerwę w obradach o godzinie 17:29 .

Przerwa zakończona o godzinie 17:52.

Po przerwie przybył Radny Rady Powiatu Krzysztof Stepnowski.

Ad. 10. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2023 rok.

Przewodniczący otworzył punkt 10 porządku obrad i poprosił Skarbnika o omówienie projektu uchwały.
Omówienie projektu uchwały przez Skarbnika oraz zgłoszenie autopoprawki.

Wobec braku pytań Przewodniczący zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia autopoprawki.

W głosowaniu jawnym:

**12 głosami „za”, głosów „wstrzymujących się” i głosów „przeciwnych nie stwierdzono”,
radni przyjęli autopoprawkę do projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej
Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2023 rok.**

Wyniki głosowania stanowi załącznik Nr 14 do protokołu.

Wobec braku pytań do projektu uchwały po autopoprawce, Przewodniczący zamknął powyższy punkt
obrad i zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej
Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2023 rok.

W głosowaniu jawnym:

**12 głosami „za”, głosów „wstrzymujących się” i głosów „przeciwnych nie stwierdzono”,
radni przyjęli uchwałę w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Miasteczko
Krajeńskie na 2023 rok.**

Uchwała Nr LXVI.382.2023

Wyniki głosowania stanowi załącznik Nr 15 do protokołu.

**Ad.11. Podjęcie uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy
Miasteczko Krajeńskie na lata 2023-2030.**

Otwarcie punktu 11 porządku przez Przewodniczącego i poproszenie Skarbnika o omówienie projektu
uchwały.

Omówienie projektu uchwały przez Skarbnika oraz zgłoszenie autopoprawki.

Wobec braku pytań, Przewodniczący zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia autopoprawki.

W głosowaniu jawnym:

**12 głosami „za”, głosów „wstrzymujących się” i głosów „przeciwnych nie stwierdzono”,
radni przyjęli autopoprawkę do projektu uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy
Finansowej Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2023-2030.**

Wyniki głosowania stanowi Załącznik Nr 16 do protokołu.

Wobec braku pytań do projektu uchwały po autopoprawce, Przewodniczący zamknął powyższy punkt obrad i zarządził głosowanie w sprawie podjęcia uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2023-2030.

W głosowaniu jawnym:

12 głosami „za”, głosów „wstrzymujących się” i głosów „przeciwnych nie stwierdzono”, radni przyjęli uchwałę w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2023-2030.

Uchwała Nr LXVI.383.2023

Wyniki głosowania stanowi załącznik Nr 17 do protokołu.

Ad. 12. Podjęcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2024 -2032.

Przewodniczący otworzył punkt 12 porządku obrad i poprosił Skarbnika o odczytanie projektu uchwały, następnie Opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej.

Odczytanie projektu uchwały przez Skarbnika.

Odczytanie Opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej do projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2024 -2032.

Posiedzenie opuszcza Radna Dziuba godzina 18:13.

Odczytanie objaśnień oraz autopoprawek do projektu uchwały, uwzględniających uwagi Regionalnej Izby Obrachunkowej.

Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej do projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2024 -2032 stanowi załącznik Nr 18 do protokołu.

Po wyczerpaniu dyskusji, Przewodniczący zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia autopoprawki.

W głosowaniu jawnym:

11 głosami „za”, głosów „wstrzymujących się” i głosów „przeciwnych nie stwierdzono”, radni przyjęli autopoprawkę do projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2024 -2032.

Wyniki głosowania stanowi załącznik Nr 19 do protokołu.

Przewodniczący zapytał, czy Radni mają jeszcze pytania dotyczące projektu uchwały po przyjęciu autopoprawek oraz dodał, że Komisje Stałe debatowały nad projektem. Wobec braku pytań, Przewodniczący zamknął punkt 12 punkt obrad i zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2024 -2032.

W głosowaniu jawnym:

11 głosami „za”, głosów „wstrzymujących się” i głosów „przeciwnych nie stwierdzono”, radni przyjęli uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2024 -2032.

Uchwała Nr LXVI.384.2023

Wyniki głosowania stanowi załącznik Nr 20 do protokołu.

Ad. 13. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2024 rok.

Przewodniczący otworzył punkt 13 porządku obrad i poprosił o omówienie projektu uchwały.

- a) **przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem przez Burmistrza lub osobę przez niego upoważnioną.**

Omówienie inwestycji przez Burmistrza poprzez prezentację multimedialną.

Omówienie projektu uchwały przez Skarbnika.

- b) **odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej;**

Odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej do projektu budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2024 rok.

Opinia Regionalnej Izby obrachunkowej w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2024 rok stanowi załącznik Nr 21 do protokołu.

c) odczytanie opinii Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju;

Odczytanie opinii Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju dotyczącej budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2024 rok.

Opinia Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju dotycząca budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2024 rok stanowi załącznik Nr 22 do protokołu.

d) przedstawienie stanowiska Burmistrza Miasta i Gminy w sprawie uwag, zastrzeżeń i wniosków;

Burmistrz – odnośnie wniosków nie zostały one uwzględnione, dlatego że prace realizujemy na bieżąco.

e) dyskusja nad proponowanymi autopoprawkami, ich przegłosowanie;

Omówienie autopoprawek przez Skarbnika, które dotyczą uwag Regionalnej Izby Obrachunkowej.

Radny Michałowski – Komisja Budżetu, Finansów i Rozwoju bardzo szczegółowo analizowała przyszłoroczny budżet. Przychylamy się do jego uchwalenia.

Po wyczerpaniu dyskusji, Przewodniczący zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia autopoprawki do projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2024 rok.

W głosowaniu jawnym:

11 głosami „za”, głosów „wstrzymujących się” i głosów „przeciwnych nie stwierdzono”, radni przyjęli autopoprawkę do projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2024 rok.

Wyniki głosowania stanowi załącznik Nr 23 do protokołu.

Przewodniczący – jest to kolejny budżet, która Rada podejmuje, pierwszy z nową Panią Skarbnik. Jest to ogrom pracy, dziękuję również Komisjom Stałym, które również debatowały nad projektem.

Burmistrz – podziękowanie dla Radnych za sprawną pracę i uwagi oraz dla Pani Skarbnik, Kierowników jednostek oraz pracowników Urzędu,

Po wyczerpaniu dyskusji, Przewodniczący zamknął powyższy punkt obrad zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2024 rok.

W głosowaniu jawnym:

11 głosami „za”, głosów „wstrzymujących się” i głosów „przeciwnych nie stwierdzono”, radni przyjęli uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2024 rok.

Uchwała Nr LXVI. 385.2023

Wyniki głosowania stanowi załącznik Nr 24 do protokołu.

Ad. 14. Sprawy różne, wolne wnioski.

Przewodniczący otworzył punkt 14 porządku obrad i zarządził dyskusję,

Radny Rady Powiatu K. Stepnowski – odczytanie prac, które zostały zrealizowane na terenie naszej Gminy oraz tych planowanych w przyszłości.

Posiedzenie opuszcza Radny Misiak godzina 20:11.

Burmistrz oraz Przewodniczącą złożyli dla obecnych na Sesji oraz mieszkańców życzenia świąteczne.

Ad. 15. Ustalenie terminu kolejnej sesji.

Przewodniczący Rady poinformował, że termin kolejnej sesji Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie został ustalony na 29 stycznia 2024 rok.

Ad. 16. Zakończenie posiedzenia.

Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Miasteczko stwierdził wyczerpanie porządku obrad i zamknął posiedzenie LXVI Sesji Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie o godzinie 20:21.

Załącznik:

1. Lista gości.
2. Lista obecności Radnych.
3. Wyniki głosowania w sprawie - wniosek formalny w sprawie wprowadzenia do porządku

obrad projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 305/2, położonej w obrębie Grabówno gm. Miasteczko Krajeńskie na rzecz Skarbu Państwa – Państwowo Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Kaczory.

4. Wyniki głosowania w sprawie przyjęcia porządku obrad po zmianach.
5. Wyniki głosowania w sprawie przyjęli protokołu z obrad LXV Sesji Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie.
6. Informacja Przewodniczącego Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
7. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady.
8. Wyniki głosowania w sprawie przyjęcia autopoprawki do projektu uchwały w sprawie zasad przeznaczenia do sprzedaży nieruchomości gruntowych oddanych w użytkowanie wieczyste oraz szczegółowych wytycznych sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz ich użytkowników wieczystych.
9. Wyniki głosowania w sprawie przyjęcia uchwały w sprawie zasad przeznaczenia do sprzedaży nieruchomości gruntowych oddanych w użytkowanie wieczyste oraz szczegółowych wytycznych sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz ich użytkowników wieczystych.
10. Wyniki głosowania w sprawie w sprawie Apelu dotyczącego zmiany Uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego nr XXXIX/941/17 z dnia 18 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia, na obszarze województwa wielkopolskiego ograniczeń lub zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw.
11. Wyniki głosowania w sprawie przyjęcia autopoprawki do projektu uchwały w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli w 2024 roku.
12. Wyniki głosowania w sprawie przyjęcia uchwały w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli w 2024 roku.
13. Wyniki głosowania w sprawie przyjęcia uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 305/2, położonej w obrębie Grabówno gm. Miasteczko Krajeńskie na rzecz Skarbu Państwa – Państwowo Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Kaczory.
14. Wyniki głosowania w sprawie przyjęcia autopoprawki do projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2023 rok.

15. Wyniki głosowania w sprawie przyjęcia uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2023 rok.
16. Wyniki głosowania w sprawie przyjęcia autopoprawki do projektu uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2023-2030.
17. Wyniki głosowania w sprawie przyjęcia uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2023-2030.
18. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej do projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2024 -2032
19. Wyniki głosowania w sprawie przyjęcia autopoprawki do projektu uchwały do projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2024 -2032.
20. Wyniki głosowania w sprawie przyjęcia uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2024 -2032.
21. Opinia Regionalnej Izby obrachunkowej w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2024.
22. Opinia Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju dotycząca budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2024.
23. Wyniki głosowania w sprawie przyjęcia autopoprawki do projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2024 rok.
24. Wyniki głosowania w sprawie przyjęcia uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2024 rok.
25. Prezentacja multimedialna (wydruk) o inwestycjach.
26. Nagranie z LXVI Sesji Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie.

Protokolant

ds. obsługi Rady
Górniewicz
Ewa Górniewicz

Wiceprzewodniczący Rady Miasta
i Gminy Miasteczko Krajeńskie
Michałowski
Marek Michałowski

Przewodniczący Rady
Kurdek
Szymon Kurdek