

UCHWAŁA NR LXX.405.2024
RADY MIASTA I GMINY MIASTECZKO KRAJEŃSKIE

z dnia 25 marca 2024 r.

w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miasteczku Krajeńskim za rok 2023

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r., poz. 40 ze zm) oraz art. 110 pkt 9 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023r., poz. 901 ze zm.) Rada Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie uchwala, co następuje:

§ 1. Rada Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie przyjmuje sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miasteczku Krajeńskim za 2023 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Szymon Kunek

**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
I WYKORZYSTANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH
ZA ROK 2023
W MIEJSKO-GMINNYM OŚRODKU POMOCY SPOŁECZNEJ
W MIASTECZKU KRAJEŃSKIM**

SPIS TREŚCI:

- I. Informacje ogólne
- II. Podstawa prawna działalności
- III. Działalność Ośrodka
- IV. Gospodarka finansowa Ośrodka

I. INFORMACJE OGÓLNE:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej mieści się przy ul. Kościuszki 38, w Miasteczku Krajeńskim. Został utworzony Uchwałą Nr III/22/92 Rady Gminy w Miasteczku Krajeńskim z dnia 25 marca 1992r. Swoją działalność rozpoczął 1 kwietnia 1992r., jako jednostka budżetowa podlegająca pod Urząd Gminy w Miasteczku Krajeńskim.

W dniu 1 sierpnia 2023r. zyskał statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

W Ośrodku, na dzień 31 grudnia 2023r. zatrudnionych było: łącznie 8 pracowników, w wymiarze 7,5 etatu, z czego:

- kierownik – 1,0 etat
- pracownik socjalny – 2,0 etaty
- referent – 2,00 etaty
- opiekunka w ośrodku pomocy społecznej – 1,75 etatu
- asystent rodziny – 0,5 etatu
- sprzątaczką – 0,25 etatu.

Dodatkowo Ośrodek zatrudniał na podstawie umowy cywilno-prawnej psychologa, który udzielał porad i wsparcia potrzebującym mieszkańcom miasta i gminy Miasteczko Krajeńskie.

Ośrodek swoją działalność prowadzi w dni robocze; a w razie konieczności w sposób dostosowany do potrzeb beneficjentów. Opiekunki oraz asystent rodziny pracują w zadaniowym czasie pracy.

Ośrodek zajmuje cztery pomieszczenia biurowe oraz dwa sanitarne. Umiejscowiony jest na piętrze; nie jest pozbawiony barier architektonicznych, dlatego personel niektóre zadania realizuje w miejscu zamieszkania klienta.

Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz kierownik. Pracę i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy o pracownikach samorządowych, przepisy ustawy o pomocy społecznej oraz inne przepisy szczególne.

II. PODSTAWA PRAWNA DZIAŁALNOŚCI:

1. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych
2. Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości
3. Ustawa z dn. 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych
4. Ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

2. opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych
3. przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych w ustawie o pomocy społecznej
4. aktywizacja środowiska lokalnego w niesieniu pomocy osobom starszym, samotnym i niepełnosprawnym
5. koordynacja zadań związanych z pomocą społeczną
6. prowadzenie postępowań w sprawie przyznawania zasiłków, spraw związanych z funduszem alimentacyjnym, świadczeniami zdrowotnymi
7. wspieranie rodzin przeżywających trudności
8. obsługa Zespołu Interdyscyplinarnego
9. realizowanie zadań wynikających z ustawy Karta Dużej Rodziny.

Misją Ośrodka jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Wspieramy w swojej codziennej pracy osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwiamy im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka. Pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom w szczególności z powodu:

- ubóstwa i bezdomności
- sieroctwa
- bezrobocia
- niepełnosprawności, długotrwałej lub ciężkiej choroby
- przemocy domowej
- potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi
- potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności
- bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych
- trudności w integracji cudzoziemców i trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego
- alkoholizmu lub narkomanii
- zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej, klęski żywiołowej lub ekologicznej.

5. Ustawa z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych
6. Ustawa z dnia 4 kwietnia 2014r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów
7. Ustawa z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom upoważnionym do alimentów
8. Ustawa z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci
9. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
10. Ustawa z dnia 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”
11. Ustawa z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej
12. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska
13. Ustawa z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny
14. Ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych
15. Ustawa z dnia 5 sierpnia 2022r. o dodatku węglowym
16. Ustawa z dnia 7 października 2022r. o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców energii elektrycznej w 2023 roku w związku z sytuacją na rynku energii elektrycznej
17. Ustawa z dnia 15 września 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw
18. Statut oraz zarządzenia wewnętrzne.

III. DZIAŁALNOŚĆ OŚRODKA

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miasteczku Krajeńskim jest jednostką organizacyjną Gminy, prowadzoną w formie jednostki budżetowej, utworzoną w celu realizacji zadań własnych Gminy i zadań zleconych w zakresie pomocy społecznej. Terenem działania Ośrodek obejmuje obszar miasta i gminy Miasteczko Krajeńskie.

Nadzór nad działalnością Ośrodka w zakresie zadań zleconych pełni Wojewoda Wielkopolski, a w zakresie zadań własnych Burmistrz miasta i gminy Miasteczko Krajeńskie.

Do zadań realizowanych przez Ośrodek należy w szczególności:

1. ocena oraz analiza potrzeb lokalnych w zakresie pomocy społecznej

Realizujemy świadczenia pieniężne (tj.: zasiłek stały, okresowy, celowy i specjalny zasiłek celowy) oraz świadczenia niepieniężne (tj.: praca socjalna, bilet kredytowany, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składki na ubezpieczenia społeczne, pomoc rzeczowa, sprawienie pogrzebu, poradnictwo specjalistyczne, schronienie, interwencja kryzysowa, posiłek, pomoc żywnościowa, ubrania, usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania).

W roku 2023 w tut. Ośrodku wydane zostały następujące decyzje administracyjne:

- 118 decyzji dotyczyło przyznania zasiłku rodzinnego
- 39 decyzji dotyczyło przyznania zasiłku pielęgnacyjnego
- 8 decyzji dotyczyło przyznania świadczeń rodzicielskich
- 17 decyzji dotyczyło przyznania jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka
- 66 decyzji dotyczyło przyznania świadczenia pielęgnacyjnego
- 17 decyzje dotyczyło przyznania zasiłku stałego
- 18 decyzji dotyczyły przyznania zasiłków okresowych
- 32 decyzji dotyczyło przyznania zasiłków celowych
- 4 decyzje dotyczyły zasiłków celowych specjalnych
- 3 decyzji dotyczyło przyznania ubezpieczenia zdrowotnego
- 25 decyzji dotyczyło przyznania usług opiekuńczych
- 78 decyzji wydano na przyznanie „Posiłek w szkole i w domu”.

Ponadto wydanych w Ośrodku zostało:

- 27 zaświadczeń do programu „Czyste powietrze”
- 5 dodatków elektrycznych
- 16 dodatków węglowych
- 10 świadczeń przyznających dodatek do innych źródeł ciepła dla gospodarstw domowych
- 1260 świadczeń pieniężnych za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy przebywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium Ukrainy.

W roku 2023 z terenu miasta i gminy Miasteczko Krajeńskie:

- trzy osoby przebywały w domu pomocy społecznej
- jedna osoba przebywała w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi
- w instytucjonalnej pieczy zastępczej przebywało troje małoletnich
- w rodzinnej pieczy zastępczej przebywało czworo małoletnich
- wydanych zostało 80 Kart Dużej Rodziny

- wydanych zostało 48 Wielkopolskich Kart Dużej Rodziny
- pod opieką asystenta rodziny znajdowało się 6 rodzin
- ze wsparcia opiekunek w środowisku lokalnym korzystało 8 osób
- przez cały rok psycholog udzielał osobom potrzebującym wsparcia i pomocy porad indywidualnych, rodzinnych i telefonicznych
- Ośrodek organizował spotkania dla Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup diagnostyczno-pomocowych, ponieważ zostało założonych 6 procedur Niebieskiej Karty
- z dystrybucji żywności otrzymywanej z Pilskiego Banku Żywności, w ramach programu POPŻ przekazaliśmy na rzecz 250 osób żywność w ilości 3 325 kg o wartości 21 488,36 złotych
- dodatkowo z żywności nieewidencjonowanej przekazaliśmy na rzecz osób starszych, niepełnosprawnych, dzieci i młodzieży żywność w ilości 1 621,24 kg o wartości 20 366,41 złotych.

Pracownicy Ośrodka kształcą się podczas szkoleń indywidualnych, organizowanych zarówno w formie stacjonarnej, jak i on-line. W roku 2023 szkolenia obejmowały tematykę:

1. Z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy
2. Świadczenia nienależnie pobrane w praktyce świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego
3. E-Uслуги Projektu ZONE
4. Ochrona danych osobowych
5. Świadczenia rodzinne – zmiany w roku 2023
6. Archiwum zakładowe – przygotowanie do kompleksowej opieki nad archiwum zakładowym lub składnicą akt
7. Obowiązkowe szkolenie dla członków Zespołu Interdyscyplinarnego
8. Bezpieczeństwo pracownika socjalnego w trakcie wykonywania czynności zawodowych
9. Nowy rządowy program „Posiłek w szkole i w domu na lata 2024-2028”, zasady wydawania decyzji administracyjnych
10. Ubezwłasnowolnienie – przegląd zagadnień dla praktyków pomocy społecznej
11. Nowe zespoły interdyscyplinarne, zmiany w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie
12. Nowelizacja Ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie

13. Archiwizacja dokumentacji w jednostkach samorządowych
14. Profesjonalizacja pracy pracownika socjalnego, organizacja stanowiska pracy, dokumentacja, plan pracy z rodziną, oceny okresowe
15. Nowelizacja Kodeksu Postępowania Administracyjnego – zmiany na rok 2023

IV. GOSPODARKA FINANSOWA OŚRODKA

Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych i ustawie o rachunkowości.

Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan rzeczowo-finansowy uwzględniający kwoty dochodów i wydatków określonych przez Radę miasta i gminy Miasteczko Krajeńskie uchwałą budżetową.

Działalność Ośrodka jest finansowana z dotacji celowych przyznawanych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z budżetu państwa, a na realizację zadań własnych z budżetu miasta i gminy Miasteczko Krajeńskie.

Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy. Od roku 2023 obsługę finansowo-księgową i kadrowo-płacową prowadzi Referat Finansowo-Księgowy działający przy Urzędzie miasta i gminy Miasteczko Krajeńskie; w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

W załączeniu Analiza finansowa z wykonania planu budżetowego za 2023r. przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miasteczku Krajeńskim.

Wykonanie budżetu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miasteczku Krajeńskim za rok 2023

Dział 852	Plan	Wykonanie w zł	Wykonanie w %	Uwagi
POMOC SPOŁECZNA				
Rozdział 85202 domy pomocy społecznej	111 000,00	109 847,34	98,96	Odpłatność za pobyt trzech mieszkańców gminy w domu pomocy społecznej
Rozdział 85203 ośrodki wsparcia	21 900,00	21 800,00	99,54	Odpłatność za pobyt jednego mieszkańca gminy w schronisku dla osób bezdomnych
Rozdział 85205 zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	1 500,00	994,32	66,29	Środki przeznaczone na obsługę Zespołu Interdyscyplinarnego
Rozdział 85213 składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	10 276,00	9 675,19	94,15	Środki przeznaczone na opłacenie składki zdrowotnej od zasiłków stałych
Rozdział 85214 zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalnej i rentowe	31 020,00	30 162,41	97,24	Środki przeznaczone na zasiłki okresowe i celowe
Rozdział 85216 zasiłki stałe	111 150,00	110 192,17	99,14	Środki przeznaczone na zasiłki stałe
Rozdział 85219 ośrodki pomocy społecznej	436 424,53	425 875,40	97,58	Środki przeznaczone na koszty utrzymania Ośrodka oraz wynagrodzenia pracowników
Rozdział 85228 usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	142 179,67	109 968,76	77,34	Środki przeznaczone na zatrudnienie obsługi i organizację usług opiekuńczych

Rozdział 85230 pomoc w zakresie dożywiania	33 539,13	30 828,78	92,00	Środki zostały przeznaczone na realizację programu „Posiłek w szkole i w domu”
Rozdział 85231 pomoc dla cudzoziemców	5 334,00	1 522,00	28,53	Środki zostały przeznaczone na udzielanie pomocy cudzoziemcom
Rozdział 85295 pozostała działalność	66 714,47	66 011,55	98,95	Środki zostały przeznaczone na wydatki związane z zakwaterowaniem i wyżywieniem obywateli Ukrainy
Rozdział 85395 pozostała działalność społeczna	75 990,00	68 850,00	90,60	Środki zostały przeznaczone na realizację rządowych programów (np. wypłatę dodatku elektrycznego, dodatku dla gospodarstw domowych itp.)
Rozdział 85502 świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznej (ZLECONE)	1 978 721,39	1 936 911,96	97,90	Środki zostały przeznaczone na zatrudnienie referentów oraz wypłatę świadczeń rodzinnych, z FA oraz składki na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i społeczne
Rozdział 85503 Karta Dużej Rodziny	69,00	69,00	100,00	Środki przeznaczone na obsługę zadania „Karta dużej rodziny”
Rozdział 85504 wspieranie rodziny	33 491,18	29 216,74	87,24	Środki zostały przeznaczone na organizację asystentury rodziny
Rozdział 85508 rodziny zastępcze	57 099,41	57 008,88	99,84	Środki zostały przeznaczone na opłaty za pobyt małoletnich z terenu gminy
Rozdział 85510 działalność placówek opiekuńczo-wychowawczych	98 650,00	98 519,62	99,87	Środki zostały przeznaczone na opłaty za pobyt małoletnich z terenu gminy w instytucjonalnej pieczy zastępczej

Rozdział 85513 składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane przez osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne zgodnie z przepisami ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 kwietnia 2014r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów	71 057,12	70 209,62	98,81	Środki zostały przeznaczone na opłaty za ubezpieczenie zdrowotne
Razem	3 286 115,90	3 177 663,74	96,70	-

Dochody na 2023 rok w Dziale 852 – pomoc społeczna

- plan: 52 558,99 złotych
- wykonanie: 57 796,91 złotych

Kierownik
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
Sabina Michniewicz

REFERENT
Jolanta Wąsik

UZASADNIENIE

Do Uchwały Nr LXX.405.2024 Rady Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 25 marca 2024 roku w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miasteczku Krajeńskim za rok 2023.

Zgodnie z postanowieniami ustawy o pomocy społecznej i odnoszącymi się do sprawozdania z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miasteczku Krajeńskim za rok 2023, zawartym w załączniku do wskazanej wyżej uchwały, Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miasteczku Krajeńskim przedkłada Radzie Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie sprawozdanie z działalności Ośrodka.

W związku z powyższym, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.