

**Protokół nr 26/2013
z XXVI sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie
w dniu 27 marca 2013r.**

XXVI sesja Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie rozpoczęła się o godz. 10.00 w sali Domu Kultury w Miasteczku Krajeńskim. Przewodnicząca Rady M. Włodarczyk otworzyła posiedzenie i powitała przybyłych radnych, sołtysów oraz gości – przedstawiciela policji Pana Ł. Hoffmana, a także przedstawiciela Związku Międzygminnego „Pilskie Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi” Panią M. Stypuła. W sesji wzięło udział 15 radnych. Przewodnicząca stwierdziła, że wobec ustawowego składu Rady wynoszącego 15 osób stanowi to quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji - listy obecności radnych oraz gości w załączeniu.

Porządek obrad :

1. Sprawy regulaminowe:
 - otwarcie sesji,
 - stwierdzenie quorum,
 - informacja nt. porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z obrad XXV sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 20 lutego 2013 r.
3. Interpelacje i zapytania radnych.
4. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
5. Informacja Wójta Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
6. Informacja przedstawiciela Związku Międzygminnego „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi” w sprawie gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Miasteczko Krajeńskie.
7. Posumowanie wyników pracy Posterunku Policji w Białośliwiu za rok 2012.
8. Sprawozdanie stałych Komisji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z działalności za 2012 rok.
9. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w 2012 roku.
10. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi za rok 2012.
11. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia statutu Związku Międzygminnego „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi”.
12. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.

13. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2013-2017.
14. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Pilskiemu w 2013 r.
15. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2013 r.
16. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2013- 2024.
17. Odpowiedzi na interpelacje zgłoszone przez radnych i sołtysów.
18. Sprawy różne, wolne wnioski.
19. Ustalenie terminu następnej sesji Rady Gminy.
20. Zakończenie.

W sprawie porządku obrad głos zabrał **wójt gminy T. Dąbrowski**, który zaproponował zmiany w porządku obrad: przeniesienie do punktu 3 wystąpienia przedstawiciela Związku Międzygminnego „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi”, i w pkt.13 wprowadzenie podjęcia uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w 2014 r. Ponadto proponuje wprowadzenie punktu pn. podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miasteczko Krajeńskie w 2013 roku.

Głosowanie za wprowadzeniem zmian w porządku obrad:

Głosowanie: 15 głosów „za” na 15 obecnych radnych

Porządek obrad po zmianach wyglądał następująco:

1. Sprawy regulaminowe:
 - otwarcie sesji,
 - stwierdzenie quorum,
 - informacja nt. porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z obrad XXV sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 20 lutego 2013 r.
3. Informacja przedstawiciela Związku Międzygminnego „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi” w sprawie gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Miasteczko Krajeńskie.
4. Interpelacje i zapytania radnych.
5. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
6. Informacja Wójta Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
7. Posumowanie wyników pracy Posterunku Policji w Białośliwiu za rok 2012.

8. Sprawozdanie stałych Komisji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z działalności za 2012 rok.
9. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w 2012 roku.
10. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi za rok 2012.
11. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia statutu Związku Międzygminnego „Piłski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi”.
12. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.
13. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2013-2017.
14. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w 2014 r.
15. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miasteczko Krajeńskie w 2013 roku.
16. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Piłskiemu w 2013 r.
17. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2013 r.
18. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2013- 2024.
19. Odpowiedzi na interpelacje zgłoszone przez radnych i sołtysów.
20. Sprawy różne, wolne wnioski.
21. Ustalenie terminu następnej sesji Rady Gminy.
22. Zakończenie.

Ad.2.

Przewodnicząca Rady w sprawie przyjęcia protokołu z obrad XXV sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 20 lutego 2013 roku poprosiła radną Świadek o wypowiedź.

Radna Świadek powiedziała, że z protokołem się zapoznała i prosi o jego przyjęcie bez czytania.

Głosowanie: 15 głosów „za” na 15 obecnych radnych

Ad.3.

Przedstawienie informacji przedstawiciela Związku Międzygminnego „Piłski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi”.

M.Stypuła na wstępie podziękowała za zaproszenie i powiedziała, że cały czas trwają prace Zarządu Związku nad udoskonaleniem działań i nawet dziś ma się odbyć jego kolejne posiedzenie. Podała także adres strony internetowej na której można znaleźć wiele informacji oraz podjęte uchwały – www.prgok.pl.

Jako najważniejszą informację w/w podała, że każdy podmiot musi indywidualnie rozwiązać umowę na odbiór odpadów z dotychczasowym odbiorcą. Takie druki wypowiedzeń można znaleźć na stronie Gminy jak i Związku. Ponadto każdy mieszkaniec otrzyma druk deklaracji do wypełnienia wraz z instrukcją jak tego dokonać. Trzeba ją będzie oddać wypełnioną do dnia 13 maja. Opłata za odbiór odpadów komunalnych zależy od liczby mieszkańców danej nieruchomości zadeklarowana w deklaracji razy wysokość stawki.

Radny Baszczuk zapytał, czy Związek przewiduje ulgi w tych opłatach dla rodzin wielodzietnych.

M. Stypuła odpowiedziała, że na tę chwilę jeszcze nie, ale planuje się po wdrożeniu systemu zająć się tą sprawą. Ponadto dodała, że jeśli właściciel danej nieruchomości nie odda w terminie deklaracji, wówczas zostanie obciążony wyższymi kosztami. Będą opracowane harmonogramy odbiorów odpadów, w blokach będą ustawione pojemniki na odpady segregowane i zwykłe, każdy właściciel nieruchomości musi nabyć pojemnik na odpady mieszane na własny koszt, a potem dbać o jego czystość i estetykę. Każdemu pojemnikowi będzie nadany indywidualny kod kreskowy przypisany do danego właściciela nieruchomości. Oprócz pojemnika na odpady mieszane, jeśli właściciel nieruchomości określi w deklaracji chęć selektywnego odbioru odpadów, otrzyma specjalne worki na poszczególne rodzaje odpadów, zaopatrzone także w kody kreskowe. Jeśli chodzi o częstotliwość odbioru odpadów to : nieruchomości jednorodzinne w okresie od IV do X – raz na tydzień, nieruchomości wielorodzinne – dwa razy na tydzień. Natomiast w okresach zimowych w wypadku nieruchomości jednorodzinnych odbiór nastąpi raz na dwa tygodnie, a od nieruchomości wielorodzinnych raz na tydzień. Jeśli chodzi o kompostownik, to **M.Stypuła** powiedziała, że jest obowiązek zgłoszenia użytkowania kompostownika, a także obowiązek zgłoszenia z jego rezygnacji.

Sołtys Dziuba zapytał czy odpady wielkogabarytowe będą odbierane w ramach tej samej opłaty.

M.Stypuła odpowiedziała, że tak- w ramach tej opłaty.

Radni Baszczuk i Krupa zapytali w jakiego rodzaju pojemniki mają się mieszkańcy zaopatrzyć, bo przecież nie wiemy jakie pojemniki będzie wymagał samochód odbierający śmieci.

M.Stypuła powiedziała, że pojemniki na ogół są standardowe, więc nie powinno być problemów.

Radna Krupa zauważyła, że aby zachęcić mieszkańców do segregowania śmieci należało ustalić większą różnicę w opłatach, bo w ten sposób nie ma żadnej motywacji do segregowania. Po prostu przy tych stawkach segregowanie śmieci jest nieopłacalne.

M.Stypuła odpowiedziała, że taką podjęto uchwałę i nie mamy na to wpływu.

Radna Krupa zapytała, dlaczego koszt za śmieci segregowane wynosi 10 zł, skoro koszt zagospodarowania śmieci na składowisku jest przecież niższy.

M.Stypuła odpowiedziała, że kalkulację robił Związek, wliczono do niego koszt recyklingu oraz koszty utworzenia i funkcjonowania systemów zbiorczych punktów odbioru odpadów. Prowadzone są prace nad zmianą wysokości tych stawek, ale na dzień dzisiejszy jeszcze jest zbyt dużo niewiadomych, jak np. ile rodzin zamieszkuje dany teren i dlatego nie możemy zrobić szczegółowej kalkulacji.

Sołtys Ilnicki zapytał dlaczego musi być podwyżka skoro teraz można odbierać śmieci dużo taniej.

M.Stypuła odpowiedziała, że za wszystko co nowe trzeba płacić więcej, poza tym będzie teraz można oddać wszystko bez dodatkowych opłat.

Sołtys Dziuba zapytał w ilu procentach Związek przewiduje ściągalność należności.

M.Stypuła odpowiedziała, że po 3 latach w ok. 60% , potem przewiduje się wprowadzenie trybu postępowania egzekucyjnego, bo liczymy się z tym, że zaległości na pewno będą.

Radny Laska zapytał jak mają postąpić właściciele nieruchomości jednocześnie prowadzący firmę.

M.Stypuła odpowiedziała, że w takim wypadku powinni kupić dwa pojemniki i na firmę i na rodzinę. Dodała na zakończenie, że na stronie internetowej można zadawać wszystkie pytania i Związek postara się na nie odpowiedzieć.

Przewodnicząca Rady zapytała, gdzie będziemy zamawiać worki do segregowania.

M.Stypuła odpowiedziała, że albo dostarczy je odbiorca, albo będzie można odbierać je w urzędzie gminy, tego jeszcze nie wiadomo.

Radna Krupa zapytała kto będzie odbierał śmieci z pojemników np. przy chodnikach.

M.Stypuła powiedziała, że tak jak do tej pory będzie leżało to po stronie Gminy, bo na razie nie jest to objęte regulaminem Związku.

Ad.4.

Radny Kleśa zapytał o sprawę nieczynnej poczekalni PKP w Miasteczku.

Radna Krupa powiedziała, że oczekuje odpowiedzi w sprawie wywozu śmieci z pojemników przy chodnikach i przystankach.

Wójt Gminy T. Dąbrowski powiedział, że jeśli chodzi o poczekalnię PKP, to sprawa ta była już poruszana na ostatniej sesji. Zgłaszała ten problem już p.Sczepaniak i

inne osoby. Wystosowaliśmy pismo do zarządcy tego obiektu, czyli PKP. Otrzymaliśmy odpowiedź w której pisze, że poczekalnię zamknięto ze względu na dewastację tego pomieszczenia, bo nie było tam żadnego nadzoru. Jednak jako PKP są otwarci na partycypację Gminy w kosztach przywrócenia obiektu do używalności. Innymi słowy - jeśli zapłacimy, to poczekalnia zostanie otwarta. Zobaczmy jaką propozycję nam przedstawia.

W sprawie wypróżniania koszy ulicznych, to do tej pory my jako gmina się tym zajmowaliśmy i póki co będziemy robić to nadal. Bo przecież nie wiemy jak to będzie chociażby z kosztami na cmentarzach.

Przewodnicząca Rady powiedziała, że wszystkie uwagi dotyczące wywozu śmieci skierujemy do Związku składając na ręce wójta.

Ad.5.

Przewodnicząca Rady M. Włodarczyk powiedziała, że:

14.03 – uczestniczyła w uroczystości wręczenia medalu „Przyjaciela Kultury” w domu kultury, którą otrzymał M.Rozental.

16.03.- odbył się Powiatowy Turniej Wiedzy Pożarniczej,

25 i 26 - uczestniczyła w posiedzeniach Komisji Rewizyjnej i Komisji Rolnictwa.

Ad.6.

Wójt T. Dąbrowski wymieniał wydane w tym okresie zarządzenia, a także powiedział, że:

- 5.03. – odbyło się w Krajence posiedzenie LGD,
- 7.03 – odbyło się posiedzenie Powiatowej Rady Zatrudnienia w Pile,
- 8.03 – Koło Gospodyń Wiejskich w Brzostowie organizowało Dzień Kobiet,
- 14.03 – odbyło się wręczenie medalu „Przyjaciel Kultury”,
- 16.03. – odbył się Powiatowy Turniej Wiedzy Pożarniczej,
- 20.03 – dokonano w drodze przetargu sprzedaży działki gminnej w Grabównie,
- 21.03 – w szkole podstawowej odbyło się otwarcie pracowni komunikacyjnej

Ad.7.

W sprawie przedstawionego w materiałach sesyjnych sprawozdania z działań policji w 2012 roku na terenie Gminy Miasteczko Krajeńskie **kierownik Posterunku Policji w Białośliwiu Ł. Hoffman** powiedział, że na razie przeniesienia posterunku nie będzie. Ponadto zaapelował do mieszkańców naszej Gminy o większe zaufanie, a sołtysów prosił o kierowanie zawiadomień do posterunku o zebraniach wiejskich, tak aby w każdym zebraniu wiejskim mógł uczestniczyć. Poinformował także o uruchomieniu punktu przyjęć dzielnicowego, mieszczącego się w pomieszczeniach GOPS w Miasteczku Krajeńskim. Ł. Hoffman dodał, że można tam przyjść uzyskać informacje i zadawać pytania. Prosił także o wyrozumiałość jeśli nie można się do posterunku dodzwonić, bo często funkcjonariusze przebywają w terenie.

Wójt dopowiedział, że zachęca do kontaktu z policjantami, bo jako funkcjonariusze powinni mieć kontakt z mieszkańcami, a i nam mieszkańcom jest to bardzo potrzebne.

Ł. Hoffman dodał jeszcze, że apeluje do mieszkańców, aby zadbali o oznaczenie numeracyjne swoich posesji, bo służby medyczne i straż mają z tym duży problem, bo nie znają tak dobrze terenu i nie mogą szybko trafić pod właściwy adres.

Głosowanie za przyjęciem sprawozdania : 15 głosów „za” na 15 obecnych radnych

Ad.8.

Przewodnicząca Rady poprosiła przewodniczących poszczególnych komisji o przedstawienie sprawozdań z działalności Komisji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie w 2012 roku.

- **K. Krupa** przedstawiła sprawozdanie Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Polityki Społecznej,

- **A.Miterka** przedstawiła sprawozdanie Komisji Budżetu, Finansów i Inicjatyw Gospodarczych,

- **P.Zawistowski** przedstawił sprawozdanie Komisji Rewizyjnej,

- **J.Banasik** przedstawił sprawozdanie Komisji Rolnictwa, Infrastruktury i Ochrony Środowiska

A.Pikulik jako prezes Gminnej Spółki Wodnej przedstawił sprawozdanie z działalności w 2012 roku.

S.Zajączkowski jako przedstawiciel Izby Rolniczych przedstawił sprawozdanie z działalności w 2012 roku.

Głosowanie za przyjęciem tych sprawozdań : 15 głosów „za” na 15 obecnych radnych (kopie sprawozdań załączono do protokołu)

Ad.9.

Ponieważ do załączonego w materiałach sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w 2012 roku radni nie mieli uwag przystąpiono do głosowania nad jego przyjęciem.

Głosowanie za przyjęciem tych sprawozdań : 15 głosów „za” na 15 obecnych radnych

Ad.10.

Do załączonego w materiałach sprawozdania z realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi za rok 2012 radni nie wnieśli uwag w związku z tym przystąpiono do głosowania nad jego przyjęciem.

Głosowanie za przyjęciem tych sprawozdań : 15 głosów „za” na 15 obecnych radnych

Ad.11.

Przewodnicząca Rady M.Włodarczyk powiedziała, że z uwagi na to, że projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia statutu Związku Międzygminnego „Piłski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi” był omawiany na posiedzeniach wszystkich Komisji i jak wynika z uzasadnienia są to zmiany kosmetyczne. Poza tym projekt został zaakceptowany bez uwag, dlatego odczyta jego treść.

Głosowanie: 15 głosów „za” na 15 obecnych radnych

Rada Gminy Miasteczko Krajeńskie podjęła uchwałę **Nr XXVI/143/2013** zmieniającą uchwałę w sprawie przyjęcia statutu Związku Międzygminnego „Piłski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi”. Uchwała stanowi załącznik Nr 5 do protokołu.

Ad.12.

W sprawie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków **przewodnicząca Rady** powiedziała, że projekt był omawiany na komisjach, zmiana stawek wynosi: za wodę proponuje się o 10 groszy więcej i za ścieki o 15 groszy więcej od 1 kwietnia tego roku, natomiast opłata abonamentowa zostaje bez zmian. Następnie odczytała projekt uchwały.

Głosowanie : 14 głosów „za” 1 głos „się wstrzymał” na 15 obecnych radnych

Ad.13.

W sprawie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2013-2017 **przewodnicząca Rady** powiedziała, że materiał był omawiany na poprzednich komisjach, teraz został tylko uzupełniony o dodatkowe wyliczenia.

Radny Ochyra powiedział, że zastanawia się, czy jest konieczność podejmowania teraz tej uchwały, skoro na wykonanie remontów wykazanych w projekcie i tak nie mamy środków, bo koszty ich wykonania są kolosalne. Proponuje skupić się na pracach dotyczących sprzedaży tych lokali i dopiero potem wrócić do tego tematu.

Wójt powiedział, że podjęcie tej uchwały jest nałożonym na gminę obowiązkiem i nie mamy na to wpływu. Jednocześnie dodał, że zgadza się co do prowadzenia polityki mieszkaniowej, ale ten projekt będzie elementem pomocniczych w planowanych w kolejnych latach wydatkach na ten cel. Bo będziemy wiedzieli jak mamy planować nakłady na te obiekty. Swoją drogą cały czas zachęcamy do wykupywania lokali, dokonujemy ich wyceny, organizujemy przetargi, ale i tak słyszymy o pretensjach

innych mieszkańców, że za tanio je sprzedajemy. Dlatego ważne jest, aby mieć taki plan nakładów jakie są potrzebne na remonty.

Głosowanie : 12 głosów „za” 3 głosy „się wstrzymał ” na 15 obecnych radnych

Przewodnicząca Rady odczytała uchwałę Nr XXVI/145/2013 w sprawie uchwalenia Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2013-2017.

Ad.14.

Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w 2014 r.

Głosowanie : 15 głosów „za” na 15 obecnych radnych

Ad.15

O przedstawienie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miasteczko Krajeńskie w 2013 roku został poproszony pracownik urzędu

P.Kantowicz , który przedstawił istotę zapisów i ich uzasadnienie. Powiedział także, że zwierzętom rannym w wypadkach drogowych zapewnia opiekę weterynaryjną całodobową na terenie naszej Gminy lekarz weterynarii P. Stypa prowadzący gabinet weterynaryjny w Grabównie. Natomiast bezdomnym zwierzętom gospodarskim zapewnia się miejsce w budynkach gospodarskich Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Brzostowie.

Przewodnicząca Rady zapytała, czy opieka weterynaryjna została wyłoniona w drodze przetargu.

P.Kantowicz odpowiedział, że nie, ponieważ pozostałe osoby nie zgodziły się na przedstawione warunki.

Wójt powiedział, że te zwierzęta gospodarskie nie każdy chce przyjąć na swój teren z różnych względów, a szkoła w Brzostowie się zgodziła. Jeśli chodzi o usługi weterynaryjne, to podejmowaliśmy rozmowy z Białosłiwem i Miasteczkiem, ale nie byli zainteresowani, ponieważ nie posiadają transportu do zabierania tych zwierząt. Natomiast gabinet weterynaryjny P.Stypy prowadzi hotel dla zwierząt, ma do tego warunki i zgodził się na całodobową opiekę.

Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miasteczko Krajeńskie w 2013 roku.

Głosowanie : 14 głosów „za” 1 głos „się wstrzymał ” na 15 obecnych radnych

Ad.16.

Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Pilskiemu w 2013 r.

Radny Krawiec zapytał kto wybierał i kto decydował o wyborze tych, a nie innych zadań.

Przewodnicząca Rady odczytała wnioski składane do Powiatowego Zarządu Dróg w Pile

Radny Zawistowski powiedział, że powinniśmy dopilnować, aby nie powtórzyła się sytuacja, że dajemy środki na zadania, a nie mamy wpływu na ich realizację.

Radny Banasik dodał, że ostatnio komisja stwierdziła braki w wykonanej inwestycji i do dziś nie zostały uzupełnione.

Radny Ochyra opuścił salę obrad- 14 radnych obecnych na sali.

Głosowanie : 12 głosów „za” 2 głos „się wstrzymał ” na 14 obecnych radnych

Ad.17.

Skarbnik gminy E.Jendrzejek przedstawiła szczegóły projektu zmian w budżecie na 2013 rok.

Radny Baszczuk nawiązując do środków przeznaczonych na utrzymanie dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej zapytał, czy o tę kwotę rodzina będzie miała pomniejszoną pomoc społeczną.

A.Betańska – kierownik GOPS w Miasteczku Krajeńskim powiedziała, że rodzina nie dostanie zasiłku rodzinnego na to dziecko.

Salę obrad opuściła radna Miterka – 13 radnych obecnych na sali

Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie na 2013 rok.

Głosowanie : 13 głosów „za” na 13 obecnych radnych

Ad. 18.

Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały w sprawie zmian w WPF na 2013 rok.

Na salę obrad weszła radna Miterka- 14 radnych obecnych na sali

Głosowanie : 14 głosów „za” na 14 obecnych radnych

Ad.19 i 20.

Wójt powiedział, że czekamy na środki, aby zrobić sanitariaty i mieszkanie w budynku świetlicy wiejskiej w Wolsku.

Sołtys Dziuba – zawnioskował, aby usunąć z pobocza drogi w Okalińcu obcięte gałęzie.

Przewodnicząca Rady przypomniała radnym o obowiązku złożenia oświadczeń majątkowych do końca kwietnia. Poinformowała także o planowanym terminie sesji absolutoryjnej na dzień 15 maja i aby Komisja Rewizyjna mogła w kwietniu się zrobić swoje posiedzenie w tej sprawie.

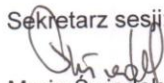
W związku z wyczerpaniem porządku obrad **przewodnicząca Rady** zamknęła XXVI sesję Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie – godz. 13.05.

Dokładny zapis przebiegu obrad znajduje się w stenogramie sesji.

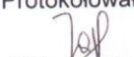
Wnioski:

1. Dziuba – usunąć pozostałe gałęzie z wycinki leżące na poboczu drogi do sołtysa w Okalińcu.

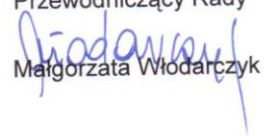
Sekretarz sesji:


Maria Świadek

Protokołował:


Lidia Jaster

Przewodniczący Rady


Małgorzata Włodarczyk