

Protokół nr 36/2014
z XXXVI sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie
w dniu 14 maja 2014r.

XXXVI sesja Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie rozpoczęła się o godz. 10.00 w sali Domu Kultury w Miasteczku Krajeńskim. Przewodnicząca Rady M. Włodarczyk otworzyła posiedzenie i powitała wszystkich przybyłych. W sesji wzięło udział 15 radnych. Przewodnicząca stwierdziła, że wobec ustawowego składu Rady wynoszącego 15 osób stanowi to quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji - listy obecności radnych oraz gości w załączeniu. Wśród gości obecna była także radna powiatowa B. Pater oraz kierownik Posterunku Policji w Białosławiu Ł. Hoffman, a także przedstawiciel firmy ENEOS M. Woźniak.

W związku ze śmiercią radnego drugiej kadencji pana T. Ganske, przewodnicząca Rady zarządziła uczczenie jego pamięci minutą ciszy.

Porządek obrad :

1. Sprawy regulaminowe:
 - otwarcie sesji,
 - stwierdzenie quorum,
 - informacja nt. porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z obrad XXXIV sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 26 lutego 2014 r.
3. Przyjęcie protokołu z obrad XXXV sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 26 marca 2014 r.
4. Przedstawienie informacji w sprawie planowanej modernizacji oświetlenia drogowego na terenie Gminy Miasteczko Krajeńskie.
5. Interpelacje i zapytania radnych.
6. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
7. Informacja Wójta Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
8. Sprawozdanie finansowe i sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok.
 - a) sprawozdanie finansowe i sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok.
 - b) opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok,
 - c) dyskusja nad sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok
 - d) podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok

9. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok w tym:
 - a) przedstawienie informacji o stanie mienia komunalnego Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok,
 - b) przedstawienie wniosku (opinii i uchwały) Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie w sprawie udzielenia absolutorium dla Wójta Gminy z tytułu wykonania budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok,
 - c) odczytanie opinii RIO na temat wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie w sprawie udzielenia absolutorium dla Wójta Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok,
 - d) poddanie pod głosowanie wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie o udzielenie absolutorium dla Wójta Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2014 r.
11. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2014-2024
12. Odpowiedzi na interpelacje zgłoszone przez radnych i sołtysów.
13. Sprawy różne, wolne wnioski.
14. Ustalenie terminu następnej sesji Rady Gminy.
15. Zakończenie.

W sprawie porządku obrad głos zabrał **Wójt Gminy**, który zaproponował, aby do porządku obrad dodać w pkt 12 projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie darowizny nieruchomości. Natomiast przewodnicząca Rady zaproponowała jako pkt 13 wprowadzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały Rady Powiatu w Pile w sprawie ustalenia podziału na okręgi wyborcze oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu wyborczym dla wyboru Rady Powiatu w Pile

Głosowanie za zmianą w porządku obrad: 15 głosów „za”, na 15 obecnych radnych.

Porządek obrad po zmianach wyglądał następująco:

Porządek obrad :

1. Sprawy regulaminowe:
 - otwarcie sesji,
 - stwierdzenie quorum,
 - informacja nt. porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z obrad XXXIV sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 26 lutego 2014 r.
3. Przyjęcie protokołu z obrad XXXV sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 26 marca 2014 r.
4. Przedstawienie informacji w sprawie planowanej modernizacji oświetlenia drogowego na terenie Gminy Miasteczko Krajeńskie.
5. Interpelacje i zapytania radnych.

6. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
7. Informacja Wójta Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
8. Sprawozdanie finansowe i sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok.
 - a) sprawozdanie finansowe i sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok.
 - b) opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok,
 - c) dyskusja nad sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok
 - d) podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok
9. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok w tym:
 - a) przedstawienie informacji o stanie mienia komunalnego Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok,
 - b) przedstawienie wniosku (opinii i uchwały) Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie w sprawie udzielenia absolutorium dla Wójta Gminy z tytułu wykonania budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok,
 - c) odczytanie opinii RIO na temat wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie w sprawie udzielenia absolutorium dla Wójta Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok,
 - d) poddanie pod głosowanie wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie o udzielenie absolutorium dla Wójta Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2014 r.
11. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2014-2024.
12. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie darowizny nieruchomości.
13. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały Rady Powiatu w Pile w sprawie ustalenia podziału na okręgi wyborcze oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu wyborczym dla wyboru Rady Powiatu w Pile.
14. Odpowiedzi na interpelacje zgłoszone przez radnych i sołtysów.
15. Sprawy różne, wolne wnioski.
16. Ustalenie terminu następnej sesji Rady Gminy.
17. Zakończenie.

Ad.2.

Przewodnicząca Rady w sprawie przyjęcia protokołu z obrad XXXIV sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 26 lutego 2014 roku poprosiła o wypowiedź sekretarza sesji radną Świadek.

Radna Świadek powiedziała, że z protokołem się zapoznała i prosi o jego przyjęcie bez czytania.

Głosowanie: 15 głosów „za” na 15 obecnych radnych

Ad.3.

Przewodnicząca Rady w sprawie przyjęcia protokołu z obrad XXXV sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 26 marca 2014 roku poprosiła o wypowiedź pełniącego funkcję sekretarza obrad radnego Zajączkowskiego.

Radny Zajączkowski powiedział, że z protokołem się zapoznał i prosi o jego przyjęcie bez czytania.

Głosowanie: 15 głosów „za” na 15 obecnych radnych

Ad.4.

Wójt Gminy T.Dąbrowski powiedział, że sprawa modernizacji oświetlenia to temat bardzo ciekawy i wart posłuchania. Dlatego zaprosił na to posiedzenie przedstawiciela firmy ENEOS.

M.Woźniak przedstawił w wszystkim zebranym propozycję zmodernizowania oświetlenia ulicznego w waszej gminie na znacznie nowocześniejsze niż dotychczasowe. Podczas prezentacji omówił korzyści i zalety jakie wynikają ze stosowania energooszczędnego oświetlenia ledowego.

Radny Ochyra zauważył, że z ENEA można wynegocjować stałą cenę energii na okres np. dwóch lat, chociaż ceny na rynku ogólnie rosną.

T.Woźniak powiedział, że rynek energetyczny w Polsce został uwolniony, dlatego każdy podmiot może skorzystać z negocjacji, w tym wypadku ta inicjatywa będzie leżała po stronie Gminy.

Radny Baszczuk zapytał o termin realizacji tego zadania.

T.Woźniak odpowiedział, że wymiana odbywała by się na obecnych słupach, potrzebne byłoby pozwolenie na budowę i po około 3 miesiącach od rozpoczęcia można by dokonać odbioru tego zadania.

Przewodnicząca Rady zapytała, czy będą realizowane nowe wnioski

T.Woźniak odpowiedział, że w umowie będzie można sobie zastrzec możliwość zgłaszania dodatkowych punktów.

Ad.5.

Radny Klesa zauważył, że na placu Wolności nadal są luźne kostki brukowe, a wykonawca zobowiązał się je naprawić.

P. Ligenza – pracownik ds. inwestycji i dróg publicznych odpowiedział, że są pewne miejsca już naprawione, ale jeszcze inne uszkodzenia nie tylko tam. Także na ul. Poniatowskiego Powiat zobowiązał się do wykonania pewnych napraw i to wszystko zostanie zrobione.

Radny Klesa dopowiedział, że rów w miejscu przepustu przy ul. Poniatowskiego jest zapchany poprzez zalegające w nim śmieci i gałęzie.

Radny Zajączkowski zapytał kiedy gałęzie z rowu do p. Hajmanna zostaną usunięte, bo utrudniają przejazd drogą.

P. Ligenza odpowiedział, że są to drobne gałęzie pozostałe po wycinie zakrzaczeń, których nie mamy jak zagospodarować. Ale jest możliwość, że p. Jopek je uprzątnie, albo nawet już to zrobił.

Radna Miterka zapytała kiedy zostanie usunięta cegła z rozbiórki nastawni przy drodze do Wolska i kiedy zostaną wykonane pomieszczenia socjalne w świetlicy w Wolsku.

P. Ligenza odpowiedział, że PKP ma jakiś problem z pozbyciem się tego gruzu. A to nie jest nasz obiekt, ani nasz gruz i my zrobić tego nie możemy.

Wójt dopowiedział, że w miarę możliwości zaplanowane działania w świetlicy w Wolsku będą wykonane.

Ad.6.

Przewodnicząca Rady przedstawiła wydarzenia :

- 27.03 – spotkanie w Stowarzyszeniu Gmin Nadnoteckich w Pile,
 - 2.04 - spotkanie w Starostwie Powiatowym na temat korzystania z Internetu dla osób 50 +,
 - 9.04 – posiedzenie wspólne komisji Rady Gminy oraz pogrzeb byłego radnego T.Ganske,
 - 10.04 – posiedzenie Komisji Rewizyjnej
 - 26.04 – Agro- targi w Pile
- oraz cotygodniowe dyżury w urzędzie gminy.

Ad.7.

Wójt powiedział, że w okresie międzysesyjnym zostało wydanych 12 zarządzeń i w skrócie omówił czego one dotyczyły. Następnie dodał, że okres ten obfitował w spotkania, np. w Gminnej Spółce Wodnej, w Stowarzyszeniu Gmin i Powiatów Nadnoteckich, w Związku Międzygminnym "Piłski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi". Odbyla się także konferencja w sprawie oświetlenia ulicznego w Poznaniu, Turniej Piłki Ręcznej w naszej szkole. Ponadto obchody Dnia Bibliotekarza, sesja Rady Powiatu w Wysokiej oraz bieżące sprawy administracyjne.

Ad.8.

Skarbnik Gminy Eugenia Jendrzejek przedstawiła sprawozdanie finansowe i sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok.

Przewodnicząca Rady odczytała opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok.

Przewodnicząca Rady powiedziała „otwieram dyskusję nad sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok”.
Nikt z radnych nie zabrał głosu w dyskusji.

Przewodnicząca Rady powiedziała, że widocznie radni dokładnie zapoznali się z materiałami na komisji, dlatego nie mają żadnych uwag i odczytała projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok.

Głosowanie nad zatwierdzeniem sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok:

15 głosów „za” na 15 obecnych radnych

Rada Gminy Miasteczko Krajeńskie w głosowaniu jawnym jednogłośnie podjęła uchwałę Nr XXXVI/210/2014 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

Ad.9.

ad a) W sprawie informacji o stanie mienia komunalnego Gminy Miasteczko Krajeńskie skarbnik gminy przedstawiła w skrócie najważniejsze informacje. Omówiła głównie grunty, nieruchomości oraz sprzęt i wyposażenie będące na stanie Gminy. Ponadto podkreśliła fakt zwiększenia wartości mienia komunalnego poprzez sprzedaż kilku działek, drewna z lasu komunalnego i przyjęcia na stan naszej inwestycji, czyli kanalizacji i oczyszczalni ścieków,

ad.b) Przewodniczący Komisji Rewizyjnej **P.Zawistowski** przedstawił wniosek (opinię) Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie w sprawie udzielenia absolutorium dla Wójta Gminy z tytułu wykonania budżetu Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok.

ad.c) Przewodnicząca Rady **M.Włodarczyk** odczytała opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu na temat wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie w sprawie udzielenia absolutorium dla Wójta Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok.

ad.d) Przewodniczący Komisji Rewizyjnej **P.Zawistowski** przedstawił wniosek - uchwałę Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok”

Przewodnicząca Rady zarządziła głosowanie nad wnioskiem Komisji Rewizyjnej i powiedziała: „ kto z państwa radnych jest za przyjęciem wniosku Komisji Rewizyjnej i tym samym za udzieleniem absolutorium Wójtowi Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok”

Głosowanie: 15 głosów „za” na 15 obecnych radnych

Rada Gminy Miasteczko Krajeńskie w głosowaniu jawnym jednogłośnie podjęła uchwałę Nr XXXVI/211/2014 w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi

Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady odczytała treść uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2013 rok. Z tej okazji złożyła gratulacje Wójtowi Gminy T. Dąbrowskiemu oraz radnym, sołtysom i pracownikom urzędu.

Ad.10.

Skarbnik gminy E.Jendrzejek przedstawiła szczegóły projektu zmian w budżecie na 2014 rok.

Radny Zawistowski zapytał skąd się wzięła decyzja o przekazaniu środków w wysokości 2.840 zł dla OSP Grabówno, i dlaczego inne jednostki tego nie dostały.

Wójt odpowiedział, że doposażyli swoją jednostkę w sprzęt i zabrakło im pewnej kwoty. Ale kupili za własne pieniądze SYSTEM automatycznego alarmowania dla sprawności działania i nikt im żadnych pieniędzy nie dokładał. Tak samo Miasteczko zakupiło sobie samochód drabinę i trzeba będzie ją utrzymać, a to też są pewne koszty. Brzostowo zakupiło nowy samochód i też starają się go doposażyć jak mogą.

Radny Zawistowski powiedział, że nie zupełnie tak jest, bo dokonali zakupu sprzętu do którego nie mają uprawnień i nie do końca zapłacili za ten sprzęt.

Wójt odpowiedział, że nie będzie polemizował, ale komendant gminny powinien być zorientowany w działaniu podległych mu jednostek.

Radna Krupa opuściła posiedzenie - 14 radnych obecnych na sali.

Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie na 2014 rok.

Głosowanie : 11 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”, 3 głosy „się wstrzymał” na 14 obecnych radnych

Ad.11.

Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały w sprawie zmian w WPF na 2014 rok.

Głosowanie : 11 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”, 3 głosy „się wstrzymał” na 14 obecnych radnych

Ad.12.

Wójt T.Dąbrowski powiedział, że wpłynęła deklaracja p.Krajewskiego w sprawie przekazania gruntu na poszerzenie drogi dojazdowej do gruntów na których mają być wyznaczone działki budowlane

Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie darowizny nieruchomości.

Głosowanie: 13 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”, 1 głos „się wstrzymał” na 14 obecnych radnych

Ad.13.

Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały Rady Powiatu w Pile w sprawie ustalenia podziału na okręgi wyborcze oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu wyborczym dla wyboru Rady Powiatu w Pile.

Głosowanie: 14 głosów „za” na 14 obecnych radnych

Ad.14,15.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że w Górcie Klasztornej w sobotę odbędzie się Spotkanie Samorządowców.

Wójt poinformował, że 8 czerwca odbędzie się Powiatowy Turniej Wsi w Ujściu, a 7 września odbędą się Dożynki Powiatowe. Ponadto na naszym terenie prowadzone są wykopy do szerokopasmowego łącza internetowego, które między innymi ma być bezpośrednio doprowadzone do kilku rodzin wytypowanych przez GOPS. Ponadto w sobotę na boisku w Brzostowie odbędzie się festyn dobroczynny na rzecz chorego dziecka, natomiast w Grabównie w niedzielę o godz.12.00 odbędzie się festyn parafialny.

Kierownik Posterunku Policji w Białosliwiu Ł. Hoffman ogłosił, że w miesiącu maju prowadzona jest akcja „Numerek”- oznaczanie numerami wszystkich posesji. Jest to akcja prowadzona w całej Wielkopolsce i ma na celu usprawnienie możliwości dotarcia różnych służb do poszczególnych posesji. W czerwcu będą przeprowadzane kontrole z oznakowania nieruchomości.

Wójt odpowiedział, że z numeracją mogą być pewne problemy, bo były i są różne systemy numerowania. Ponadto podziękował wszystkim mieszkańcom za flagowanie posesji w okresie świąt majowych, bo bardzo ładnie to wyglądało.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że w biurze Rady dla zainteresowanych znajduje się do wglądu egzemplarz „Zasobów oceny pomocy społecznej w 2013 roku”.

Ad.16.

Termin kolejnej sesji ustalono na 25 czerwca.

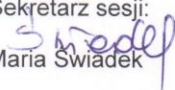
W związku z wyczerpaniem porządku obrad przewodnicząca Rady zamknęła XXXVI sesję Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie – godz. 13.00

Dokładny zapis przebiegu obrad znajduje się w stenogramie sesji.

Wnioski:

Wniosków brak

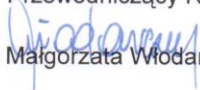
Sekretarz sesji:


Maria Świądek

Protokołował:


Lidia Jaster

Przewodniczący Rady


Małgorzata Włodarczyk

