

**U C H W A Ł A Nr XXVI/128/2009**  
**Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie**  
**z dnia 30 marca 2009 r.**

**w sprawie Regulaminu wynagradzania dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasteczko Krajeńskie.**

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218 i nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369 i Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917 i z 2009 r. Nr 1, poz. 1) Rada Gminy Miasteczko Krajeńskie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin wynagradzania dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasteczko Krajeńskie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miasteczko Krajeńskie.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIV/120/2008 Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 17 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia regulaminu wynagradzania dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miasteczko Krajeńskie (Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 257, poz. 4721).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący Rady  
mgr Daniela Pawlak

**U z a s a d n i e n i e**  
**do uchwały Nr XXVI/128/2009**  
**Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie**  
**z dnia 30 marca 2009 r.**

**w sprawie Regulaminu wynagradzania dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasteczko Krajeńskie.**

W dniu 22 stycznia 2009 r. weszła w życie nowelizacja Karty Nauczyciela zmieniająca treść art. 30 ust. 6, stanowiącego delegację dla organów prowadzących szkoły do wydania regulaminu wynagradzania nauczycieli.

W związku z nowelizacją art. 30 ust. 6 Karty Nauczyciela (art. 1 pkt 3 lit. c) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela, Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 1) uchwały organów samorządu terytorialnego zawierające regulamin wynagradzania nauczycieli, które zostały podjęte przed datą wejścia w życie w/w nowelizacji straciły moc obowiązującą na podstawie § 32 ust. 2 w związku z § 143 załącznika do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. Nr 100, poz. 908).

Zmiana delegacji wpływającej z treści art. 30 ust. 6 Karty Nauczyciela obejmuje przede wszystkim uchylenie normy określającej moc obowiązującą regulaminu od 1 stycznia do 31 grudnia oraz obowiązku corocznego uchwalania regulaminu.

Z treści przepisu art. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 1) wynika, że do czasu uchwalenia przez organ prowadzący szkołę będący jednostką samorządu terytorialnego regulaminu, o którym mowa w art. 30 ust. 6 ustawy wymienionej w art. 1, w brzmieniu nadanym niniejszą ustawą, stosuje się nie dłużej jednak niż przez okres 3 miesięcy od ogłoszenia ustawy budżetowej, regulamin obowiązujący w 2008.

Z uwagi na powyższe zachodzi konieczność podjęcia uchwały w sprawie regulaminu wynagradzania dla nauczycieli.

Stosownie do treści ust. 6a w/w artykułu regulamin uzgodniono ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

Przewodniczący Rady  
mgr Daniela Pawlak

## **Regulamin**

**wynagradzania dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasteczko Krajeńskie.**

### **§ 1. Postanowienia wstępne**

Regulamin dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasteczko Krajeńskie zwany dalej Regulaminem określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

### **§ 2. Ilekróć w regulaminie jest mowa o:**

- 1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę, dla której organem prowadzącym jest Gmina Miasteczko Krajeńskie;
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt. 1;
- 3) nauczycielu – należy przez to rozumieć również pracownika zatrudnionego na etacie pedagoga;
- 4) uczniu – należy przez to rozumieć także dzieci przedszkolne;
- 5) klasie – należy przez to rozumieć także oddział;
- 6) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego;
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

**§ 3. Regulamin stosuje się do nauczycieli wszystkich szkół, z wyłączeniem pracowników szkół nie będących nauczycielami.**

#### **§ 4. Dodatek za wysługę lat**

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat.

2. Wysokość dodatku określa art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

3. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat określa § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.).

4. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

5. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.

6. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### **§ 5. Dodatek motywacyjny**

1. Fundusz motywacyjny dla szkoły tworzy się w ramach funduszu na wynagrodzenia w wysokości do 5% wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli w danym roku budżetowym.

2. Ze środków, o których mowa w ust. 1 do 10% pozostaje do dyspozycji Wójta Gminy z przeznaczeniem na dodatki motywacyjne dla dyrektorów szkół.

3. Dodatek motywacyjny nie może być wyższy niż:

- 1) dla dyrektora do 250,00 zł miesięcznie;
- 2) dla wicedyrektora do 200,00 zł miesięcznie;
- 3) dla nauczyciela do 150,00 zł miesięcznie.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okres od dnia 1 stycznia do 31 sierpnia i od 1 września do 31 grudnia każdego roku kalendarzowego.

5. Prawo do dodatku motywacyjnego nie mają nauczyciele, którzy:

- 1) po raz pierwszy są zatrudnieni w szkołach wymienionych w § 2 pkt 1 regulaminu, jednak nie dłużej niż 1 rok szkolny;
- 2) posiadają ocenę pracy zawodowej poniżej oceny dobrej, do czasu dokonania kolejnej oceny;
- 3) otrzymali kary dyscyplinarne i porządkowe przewidziane przepisami Karty Nauczyciela oraz Kodeksu pracy, przez okres 12 miesięcy, licząc od daty udzielenia kary.

6. Dodatek motywacyjny nie przysługuje również w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie zwolnienia

chorobowego dłuższego niż 33 dni, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

7. Kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego:

- 1) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
  - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
  - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - g) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 2) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
  - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
  - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
  - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
  - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych podnoszących jakość pracy szkoły,
  - f) organizacja zajęć ze szczególnym uwzględnieniem zajęć opiekuńczych, wychowawczych wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów;
- 4) analiza i ocena prac pisemnych i zajęć uczniowskich z języka polskiego.

8. Przyznając dodatek motywacyjny dyrektorom szkół uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) osiągnięcia szkoły w realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
- 2) prawidłową organizację pracy, poprawność pod względem formalno-prawnym podejmowanych decyzji oraz ich zasadność;
- 3) współpracę z radą pedagogiczną, radą rodziców, samorządem uczniowskim;
- 4) współpracę z różnymi organizacjami i instytucjami mającą na celu wspomaganie działalności statutowej szkoły;
- 5) współpracę ze związkami zawodowymi;
- 6) celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych szkoły;

- 7) racjonalne wykorzystanie majątku szkoły;
- 8) politykę kadrową zmierzającą do poprawy jakości pracy szkoły;
- 9) dbałość o estetykę obiektów szkolnych;
- 10) pozyskiwanie dodatkowych środków pozabudżetowych.

9. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest spełnienie warunków określonych w ust. 7 pkt 1 lit. a-g i przynajmniej jednego z pkt 2-3.

10. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora Wójta Gminy.

11. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## **§ 6. Dodatek funkcyjny**

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko wymienione w § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r., o którym mowa w § 4 ust. 3 regulaminu, przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Wysokość dodatku ustala się na podstawie tabeli minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego, stanowiącej załącznik do rozporządzenia MENiS z dnia 31 stycznia 2005 r., o którym mowa w § 4 ust. 3 regulaminu, dla nauczyciela stażysty posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

3. Tabela dodatków funkcyjnych:

| Lp. | Stanowisko                                   | Miesięcznie w % |    |
|-----|----------------------------------------------|-----------------|----|
|     |                                              | od              | do |
| 1.  | Dyrektor przedszkola liczącego:              |                 |    |
|     | - do 3 oddziałów                             | 10              | 21 |
|     | - powyżej 3 oddziałów                        | 16              | 33 |
| 2.  | Dyrektor szkoły liczącej:                    |                 |    |
|     | - do 8 oddziałów                             | 16              | 37 |
|     | - od 9 do 16 oddziałów                       | 19              | 42 |
|     | - 17 i więcej oddziałów                      | 28              | 65 |
| 3.  | Wicedyrektor                                 | 16              | 38 |
| 4.  | Wychowawca klasy                             | 3               | 5  |
| 5.  | Opiekun stażu                                | 1               | -  |
| 6.  | Doradca metodyczny lub nauczyciel konsultant | 2               | -  |

4. Wysokość dodatku dla dyrektora ustala Wójt Gminy w granicach stawek określonych w ust. 3 uwzględniając m.in. wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy w szkole.

5. Wysokość dodatków funkcyjnych dla wicedyrektorów i nauczycieli zajmujących inne stanowiska uprawniające do dodatku – ustala dyrektor według ustalonych przez siebie kryteriów w granicach stawek określonych w ust. 3.

6. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub opiekuna stażu, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

7. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

8. Dodatek funkcyjny przysługuje wicedyrektorowi szkoły w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### **§ 7. Dodatek za warunki pracy.**

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych warunkach.

2. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się:

- 1) prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim;
- 2) prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego.

3. Ustala się następujące wielkości dodatków za trudne warunki pracy procentowo w odniesieniu do otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego:

- 1) prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych – 25%;
- 2) nauczanie indywidualne – 20%.

4. Dodatki wypłaca się proporcjonalnie do zrealizowanych przez nauczyciela godzin zajęć w warunkach trudnych i obowiązującego nauczyciela tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

5. Dodatek przysługuje w okresach faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz za okres pobierania wynagrodzenia jak za urlop wypoczynkowy.

6. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

## **§ 8. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw**

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela lub doraźnego zastępstwa.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin lub realizowany wymiar zajęć nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Dla obliczenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielona w planie organizacyjnym.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

## **§ 9. Postanowienia końcowe.**

1. Regulamin został uzgodniony z NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania i ze Związkiem Nauczycielstwa Polskiego Zarząd Oddziału w Miasteczku Krajeńskim.

2. Zmiany regulaminu następują w trybie właściwym do jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady  
mgr Daniela Pawlak