

Protokół nr 19/20
z XIX sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie
z dnia 8 czerwca 2020 roku

XIX sesja Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie rozpoczęła się o godz.15.30 w sali Gminnego Domu Kultury w Miasteczku Krajeńskim. Na ustawowy skład 15 radnych, w sesji uczestniczyło 10 radnych (radny Sławomir Jagiełło, Magdalena Bator, Dziuba Zenon, Guza Ryszard, Kujawski Dariusz – nieobecni). W sesji udział wzięli: Krzysztof Jacek Oświecimski – Wójt Gminy Miasteczko Krajeńskie, Eugenia Jendrzejek – Skarbnik Gminy, Anna Chuchła – Sekretarz Gminy, Bernadetta Kulińska – Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Miasteczku Krajeńskim, Marta Konek – Dyrektor Gminnego Domu Kultury w Miasteczku Krajeńskim, Mirosława Kowalczyk – Dyrektor Przedszkola Publicznego w Miasteczku Krajeńskim, Stefania Góralnik -Piechota – radca prawny Urzędu Gminy Miasteczko Krajeńskie, sołtysi: Ewa Banasik, Stanisław Klesa (także jako radny),. Ponadto w sesji uczestniczył pracownik Urzędu Gminy ds. obsługi Rady Gminy - Karina Migdalczyk. Obradom przewodniczył Szymon Kunek – Przewodniczący Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie.

Lista gości stanowi załącznik Nr 1 do protokołu

Przewodniczący Rady odczytał klauzulę informacyjną RODO.

Ad. 1. Sprawy regulaminowe.

Przewodniczący Rady przywitał przybyłych gości następnie stwierdził, iż na ustawowy skład 15 radnych obecnych jest 10 radnych, co stanowi quorum wymagane do podejmowania prawomocnych decyzji.

Lista obecności radnych stanowi załącznik Nr 2 do protokołu.

Porządek obrad :

1. Sprawy regulaminowe:
 - otwarcie sesji,
 - stwierdzenie quorum,
 - informacja nt. porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z obrad XIV sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 18 grudnia 2019 roku.

3. Przyjęcie protokołu z obrad XV sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 20 stycznia 2020 roku.
4. Przyjęcie protokołu z obrad XVI sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 10 lutego 2020 roku.
5. Przyjęcie protokołu z obrad XVII nadzwyczajnej sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 22 kwietnia 2020 roku.
6. Przyjęcie protokołu z obrad XVIII nadzwyczajnej sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 14 maja 2020 roku.
7. Sprawozdania z działalności komisji stały Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2019 rok.
8. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
9. Sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady.
10. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski zgłaszane przez radnych.
11. Podsumowanie wyników pracy Posterunku Policji w Białosłiwie za 2019 rok.
12. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miasteczku Krajeńskim za 2019 rok.
13. Sprawozdanie Prezesa Zarządu Gminnego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej Polskiej.
14. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi i Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomani za 2019 rok.
15. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy Gminy Miasteczko Krajeńskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w roku 2019.
16. Podjęcie uchwały w sprawie stawki opłaty targowej, ustalenia inkasentów i wynagrodzenia za inkaso.

17. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2020 rok.

18. Podjęcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2020-2027.

19. Sprawy różne, wolne wnioski.

20. Ustalenie terminu kolejnej sesji.

21. Zakończenie posiedzenia.

Przewodniczący Rady – przedstawił porządek obrad, który został radnych przesłany do zapoznania, następnie zapytał czy ktoś z radnych wnosi uwagi co do porządku obrad

Ad.2 Przyjęcie protokołu z obrad XIV sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 18 grudnia 2019 roku.

głosowało 9 radnych „za” 1 radny obecny nie wziął udziału w głosowaniu na 10 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik Nr 3 do protokołu

Ad. 3 Przyjęcie protokołu z obrad XV sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 20 stycznia 2020 roku.

głosowało 10 radnych „za” na 10 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik Nr 4 do protokołu

Ad.4 Przyjęcie protokołu z obrad XVI sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 10 lutego 2020 roku.

głosowało 10 radnych „za” na 10 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik Nr 5 do protokołu

Ad. 5 Przyjęcie protokołu z obrad XVII nadzwyczajnej sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 22 kwietnia 2020 roku.

głosowało 10 radnych „za” na 10 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik Nr 6 do protokołu

Ad. 6 Przyjęcie protokołu z obrad XVIII nadzwyczajnej sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 14 maja 2020 roku.

głosowało 10 radnych „za” na 10 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik Nr 7 do protokołu

Ad. 7 Sprawozdania z działalności Komisji stały Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2019 rok.

Przewodniczący Rady- sprawozdania z działalności komisji Rady zostały złożone, będą zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej.

Sprawozdania z działalności Komisji stałych Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie za 2019 rok stanowią załączniki:

Komisji Rewizyjnej załącznik Nr 8 do protokołu
Komisji Budżetu Finansów i Rozwoju załącznik nr 9 do protokołu
Komisji Oświaty, Kultury i Sportu załącznik Nr 10 do protokołu
Komisji Skarg Wniosków i Petycji załącznik Nr 11 do protokołu

Ad.8 Informacja Przewodniczącego Rady Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.

Przewodniczący Rady- informacje otrzymaliście Państwo drogą e-mail jak również tradycyjne. Sprawozdanie obejmuje długi okres, w związku z wybuchem epidemii koronowirusa oraz ograniczeniami w funkcjonowaniu urzędów administracji państwowej i samorządowej, w okresie od 17 marca 2020 roku nie odbywały się dyżury w Urzędzie Gminy Miasteczko Krajeńskie. Ponadto ograniczono od minimum odbywanie posiedzeń komisji oraz sesji rady Gminy Miasteczko Krajeńskie. W związku ze zmianą Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Miasteczko Krajeńskie i wydłużeniem pracy urzędu w poniedziałki (do godz. 16.30), dyżury Przewodniczącego Rady odbywać się będą w pierwszy i trzeci poniedziałek miesiąca w godzinach 15.15-16.15

Informacja Przewodniczącego Rady Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym stanowi załącznik Nr 12 do protokołu

Ad.9 Sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady.

Wójt Gminy- przedstawił swoje sprawozdanie z okresu od 20.01.2020 r. do 08.06.2020 r.

Sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady stanowi załącznik Nr 13 do protokołu

Ad.10 Odpowiedzi na interpelacje i wnioski zgłaszane przez radnych.

Wójt Gminy- odpowiedzi na zgłaszane wnioski udzielane były na bieżąco w formie papierowej

Ad. 11 Podsumowanie wyników pracy Posterunku Policji w Białośliwiu za 2019 rok.

Dawid Piechowiak-Kierownik Posterunku Policji w Białośliwiu podsumował wyniki pracy posterunku policji w Białośliwiu za 2019 rok i stanowi załącznik Nr 14 do protokołu

Ad.12 Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miasteczku Krajeńskim za 2019 rok.

Przewodniczący Rady-w związku z brakiem przedstawiciela z GOPS sprawozdanie zostało przełożone na kolejną sesję

Ad.13 Sprawozdanie Prezesa Zarządu Gminnego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej Polskiej.

Augustyn Muller- przedstawił sprawozdanie

Radny Michałowski-czy Państwo konsultowaliście z kimś, kto już posiada taką drabinę czy zostanie dopuszczona do działania?

Augustyn Muller- jest kilkaset drabin w Polsce, które nie posiadają tych badań.

Radny Michałowski- czy jest konieczność posiadania w jednostce OSP w Miasteczku Krajeńskim 3 wozów strażackich?

Augustyn Muller- na stanie gminy mamy 2 wozy

Radna Krupa- poprosiła Przewodniczącego rady o udzielenie głosu druhom z Grabówna, ponieważ przesłędzili sprawozdanie i mają w związku z tym uwagi

Przewodniczący Rady- udzielił głosu druhom z Grabówna

Paweł Ilnicki-strażak Grabówno – przedstawił uwagi strażaków OSP Grabówno

Przewodniczący Rady- rozmawialiśmy po części o tym na posiedzeniu komisji, sygnalizowałem też o tym, że jest potrzeba usiąść przy jednym stole i porozmawiać. Postaram się w ciągu tygodnia zwołać posiedzenie komisji wspólnej w GDK i zaprosić członków wszystkich jednostek OSP. Nie chciałbym żeby teraz na forum swoje zastrzeżenia jednostki prezentowały, ponieważ to niczemu nie wnosi a chodzi o wypracowanie stanowiska w tej sprawie. Należałoby do tego podejść na spokojnie.

Ad. 14 Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi i Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomani za 2019 rok

Przewodniczący Rady- w zastępstwie Pana Łukasza Kulki Przewodniczącego Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przybyła Pani Ewa Stachowska

Radny Gapiński- zaproponował, czy nie można by zrobić Przewodniczącym Komisji Problemów Alkoholowych, jednego z Panów policjantów. Pan Łukasz Kulka nie jest z naszego terenu i nigdy nie widziałem go, żeby był na posiedzeniach sesji.

Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi i Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomani za 2019 rok stanowi załącznik Nr 15 do protokołu

Ad. 15 Sprawozdanie z realizacji programu współpracy Gminy Miasteczko Krajeńskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w roku 2019.

Przewodniczący Rady- zapytał radnych, czy mają pytania co do tego sprawozdania?

Przewodniczący Rady otworzył i zamknął dyskusje w związku z brakiem pytań

Sprawozdanie stanowi załącznik Nr 16 do protokołu

Ad.16 Podjęcie uchwały w sprawie stawki opłaty targowej, ustalenia inkasentów i wynagrodzenia za inkaso.

Przewodniczący Rady- projekt był analizowany na posiedzeniu komisji, prosiliśmy Panią Mecenasa o ewentualnie naniesienie poprawek. uchwała zostaje zmieniona, ponieważ mieszkańcy a głównie koło emerytów prosiło o zmianę stawek. zaprosiliśmy emerytów na posiedzenie komisji wspólnej, jednak w związku z pandemią koronawirusa spotkanie nie doszło do skutku. Drugie posiedzenie zorganizowane zostało na początku czerwca, niestety na zaproszenie nie odpowiadano nie mniej jednak ponieśliśmy kroki co do zmiany stawek opłaty targowej. Stawki wzorowane są na podstawie stawek innych gmin a następnie Przewodniczący przedstawił wprowadzone propozycje zmiany stawek .

Wójt Gminy- zmiany dotyczyły imiennego zaznaczenia inkasentów w uchwale.

Przewodniczący Rady- poddał pod głosowanie projekt uchwały

głosowało 9 radnych „za” 1 radny „wstrzymał się” na 10 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik Nr 17 do protokołu

Ad. 17 Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2020 rok.

Przewodniczący Rady- otrzymaliśmy sam projekt uchwały bez uzasadnienia, w związku z powyższym proszę Skarbnik Gminy o przedstawienie uzasadnienia.

Skarbnik Gminy- omówiła uzasadnienie do projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2020 rok

Przewodniczący Rady poddał projekt uchwały pod głosowanie:

głosowało: 9 radnych „za” 1 radny „nie wziął udziału w głosowaniu” na 10 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik Nr 18 do protokołu

Ad.18 Podjęcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2020-2027.

Przewodniczący Rady- poprosił Skarbnik Gminy o omówienie uchwały

Skarbnik Gminy- tutaj nie było żadnych zmian

Przewodniczący Rady- poddał projekt uchwały pod głosowanie

głosowanie: 9 radnych „za” 1 radny „wstrzymał się” na 10 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik Nr 19 do protokołu

Ad. 19 Sprawy różne, wolne wnioski.

Przewodniczący Rady- otrzymałem raport o stanie gminy i przekazałem do biura rady celem przesłania wszystkim radnym, następnie odczytał list z życzeniami dla pracowników urzędu z okazji dnia Samorządu terytorialnego. Wpłynął wniosek do rady gminy mieszkanki Miasteczka Krajeńskiego o nadanie nazwy ulicy przy działkach budowlanych numery przy ul. Piotra Skargi.

Radny Michałowski- droga Grabionna - Okaliniec, jest teren zabudowany i nie ma nazwy wsi oraz usunięcia trawy na poboczu oraz odchwaszczenie nowego chodnika w Grabionnej od strony Białośliwie. Kanalizacja Grabionna Arentowo Okaliniec czy jest stanowisko w tej sprawie?

Wójt Gminy- obecnie jesteśmy na etapie czyszczenia Oczyszczalni, myślę że na koniec miesiąca to już powinna ruszyć kanalizacja

Radny Michałowski- zapytał o zarośnięte przepompownie i hydrofornie w miejscowości Brzostowie i Grabionnej, czy w jest to w interesie Gminy zrobić wokół porządek.

Radny Gapiński- zwrócił uwagę na potrzebę wykoszenia zakrętu z miejscowości Brzostowa Starego do Brzostowa Nowego.

Wójt Gminy- w ub. tygodniu część kosiliśmy i będziemy kosić dalej, ale będziemy musieli zlecić komuś ponieważ własnymi siłami nie nadążamy tego robić

Sołtys Miasteczko Huby- mieszkańcy Kocewa proszą o wykoszenie pobocza drogi, ponieważ jest zarośnięta.

Przewodniczący Rady- zapytał o oznakowanie poziomego jezdni drogi 10 ?

Wójt Gminy- jest obiecane, że będzie to wykonane.

Przewodniczący Rady- złożyłem wniosek, żeby wymalować linię na jezdni ulicy Dąbrowskiego do Placu Wolności.

W sołectwach tablice informacyjne należałoby zaktualizować.

Ad.20 Ustalenie terminu kolejnej sesji.

Przewodniczący Rady- kolejna sesja to będzie sesja absolutoryjna, tylko czekamy na dokumenty z Regionalnej Izby Obrachunkowej w zakresie opinii w sprawie absolutorium dla Wójta. Jeżeliby się udało to sesję zrobimy 22 czerwca w GDK o godz. 15.30

Ad.21 Zakończenie

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodniczący Rady zamknął o godz. 17.30 obrady XIX sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie

Protokołowała:

Karina Migdalczyk