

## **Protokół nr 35/21** **z XXXV Sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie** **z dnia 22 listopada 2021 roku**

XXXV sesja Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie rozpoczęła się o godz.17.00 w auli świetlicy wiejskiej w Brzostowie.

Na ustawowy skład 15 radnych, w sesji uczestniczyło 13 radnych (radny Sławomir Jagiełka, Magdalena Bator– nieobecni).

W sesji udział wzięli: Krzysztof Jacek Oświecimski – Wójt Gminy Miasteczko Krajeńskie, Anna Chuchła – Sekretarz Gminy, Stefania Góralnik-Piechota - radca prawny Eugenia Jendrzejek-Skarbnik Gminy , Stanisław Klesa (także jako radny) – sołtys Miasteczka Krajeńskiego,

Ponadto w sesji uczestniczył pracownik Urzędu Gminy ds. obsługi Rady Gminy – Karina Migdalczyk, informatyk Urzędu Gminy - Adam Michniewicz. Obradom przewodniczył Szymon Kunek – Przewodniczący Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie.

*Lista gości stanowi załącznik Nr 1 do protokołu.*

*Lista obecności radnych stanowi załącznik Nr 2 do protokołu.*

**Przewodniczący Rady** odczytał klauzulę informacyjną RODO i poinformował, iż obrady Sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie są nagrywane i transmitowane w czasie rzeczywistym.

### **Ad. 1. Sprawy regulaminowe.**

**Przewodniczący Rady** przywitał przybyłych gości, a następnie zarządził potwierdzenie obecności przez Radnych za pomocą urządzeń do głosowania i stwierdził, iż na ustawowy skład 15 radnych obecnych jest 12 radnych, co stanowi quorum wymagane do podejmowania prawomocnych decyzji (radny Klesa zapowiedział, że się spóźni)

**Przewodniczący Rady** - porządek obrad został Radnym przedstawiony, natomiast są wnioski dotyczące zmian w porządku obrad:

- wycofania z porządku obrad pkt. 7 Podjęcie uchwały w sprawie obniżenia ceny skupu żyta na obszarze Gminy Miasteczko Krajeńskie
- wycofania z porządku obrad pkt. 8 Podjęcie uchwały w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami miejscowości Grabionna w sprawie nadania nazw ulic.
- wycofania z porządku obrad pkt. 9 Podjęcie uchwały w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami miejscowości Brzostowo w sprawie nadania nazw ulic”.

*Przewodniczący Rady zapytał, czy w związku z propozycjami zmian w porządku obrad, radni zgłaszają inne wnioski bądź mają uwagi i w tym zakresie otworzył dyskusję. Wobec braku zgłoszeń, Przewodniczący Rady zamknął dyskusję i zarządził głosowanie nad zmianami w porządku obrad.*

Głosowanie w sprawie wycofania z porządku obrad pkt 7, tj. Podjęcie uchwały w sprawie obniżenia ceny skupu żyta na obszarze Gminy Miasteczko Krajeńskie

W głosowaniu jawnym:

**12 głosami „za”, głosów „wstrzymujący się” oraz głosów „przeciw ” nie stwierdzono, Rada Gminy przychyliła się do wniosku Przewodniczącego w sprawie wycofania z porządku obrad pkt 7, tj. podjęcie uchwały w sprawie obniżenia ceny skupu żyta na obszarze Gminy Miasteczko Krajeńskie**

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 3 do protokołu.

Głosowanie w sprawie wycofania z porządku obrad pkt. 8 „Podjęcie uchwały w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami miejscowości Grabionna w sprawie nadania nazw ulic.

**12 głosami „za”, głosów „wstrzymujący się” oraz głosów „przeciw ” nie stwierdzono, Rada Gminy przychyliła się do wniosku Przewodniczącego w sprawie w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami miejscowości Grabionna w sprawie nadania nazw ulic.**

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 4 do protokołu.

Głosowanie w sprawie wycofania z porządku obrad pkt. 9 w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami miejscowości Brzostowo w sprawie nadania nazw ulic.

**12 głosami „za”, głosów „wstrzymujący się” oraz głosów „przeciw ” nie stwierdzono, Rada Gminy przychyliła się do wniosku Przewodniczącego w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami miejscowości Brzostowo w sprawie nadania nazw ulic.**

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 5 do protokołu.

*Po przegłosowaniu poprawek, Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad całością porządku obrad.*

W głosowaniu jawnym:

**12 głosami „za”, głosów „wstrzymujący się” oraz głosów „przeciw ” nie stwierdzono, Rada Gminy Miasteczko Krajeński przyjęła porządek obrad po zmianach.**

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 6 do protokołu.

### **Porządek obrad :**

1. Sprawy regulaminowe:
  - otwarcie sesji,
  - stwierdzenie quorum,
  - informacja nt. porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z obrad XXXIV sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 25 października 2021 roku.
3. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.

4. Sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady.
5. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski zgłaszane przez radnych.
6. Podjęcie uchwały w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Miasteczko Krajeńskie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2021 rok.
8. Podjęcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2021-2027.
9. Sprawy różne, wolne wnioski.
10. Ustalenie terminu kolejnej sesji.
11. Zakończenie posiedzenia.

Ad. 2. Przyjęcie protokołu z obrad XXXIV sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 25 października 2021 roku.

**Przewodniczący Rady** wskazał, że protokół został przesłany radnym na skrzynki mailowe, zgłosił swoje uwagi było kilka omyłek pisarskich a następnie zapytał czy Radni wnoszą do niego uwag i zarządził dyskusję. Radni nie wnieśli uwag. Przewodniczący Rady zamknął dyskusję i zarządził głosowanie nad przyjęciem protokołu, następnie zapytał **Sekretarza Rady - Mariusza Michałowskiego**, który zgłosił uwagę w punkcie sprawy różne, wolne wnioski – złożony został wniosek przez radnego Gapińskiego a nie omyłkowo wpisano Michałowski i zgłosił przyjęcie protokołu z tą zmianą.

**W głosowaniu jawnym:**

**12 głosami „za” głosów „wstrzymujących się” oraz głosów przeciwnych nie stwierdzono Rada Gminy Miasteczko Krajeńskie przyjęła protokół z obrad XXXIV sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 25 października 2021 roku.**

Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 7 do protokołu.

Ad. 3. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.

**Przewodniczący Rady** – wskazał, iż informację o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym radni otrzymali, zwrócił uwagę na błąd pisarski dotyczący numeracji XXXIV sesji z 25 października 2021 roku

Następnie **Przewodniczący Rady** krótko przedstawił najważniejsze punkty informacji i zapytał czy Radni mają do przedstawionej informacji o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym pytania i w tym zakresie otworzył dyskusję. Wobec braku pytań, **Przewodniczący Rady** zamknął dyskusję.

Informacja Przewodniczącego Rady Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym stanowi Załącznik Nr 8 do protokołu.

Ad. 4. Sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady.

**Wójt Gminy** - przedstawił sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady, które Radni otrzymali także w formie pisemnej.

**Wójt Gminy** – przedstawił sprawozdanie w których przedstawił informacje z uczestniczenia w wydarzeniach, spotkaniach, naradach, wydanych zarządzeń, informacje dotyczące planowanych imprez i spotkań.

*Przewodniczący Rady otworzył dyskusję.*

**Radny Guza** – zaproponował, aby informacja o usuwaniu azbestu która znajduje na stronie internetowej gminy rozszerzyć na tablicach sołectw.

**Wójt Gminy** – jutro przekazemy te informacje pracownikowi.

**Radny Guza-** zapytał na czym polegają zmiany dotyczące funkcjonowania Urzędu Gminy z uwagi na wzrost zachorowań na Covid-19

**Wójt Gminy-** wyjaśnił, że tak jak wcześniej Urząd Gminy funkcjonuje w pełnym zakresie jeśli chodzi o pracowników a jeżeli chodzi o petentów zostają przyjmowani po uprzednim umówieniu z pracownikiem telefonicznie lub mailowo.

*Przewodniczący Rady zapytał czy Radni mają pytania do Wójta w związku z przedstawionym sprawozdaniem. Wobec braku pytań, Przewodniczący Rady zamknął dyskusję i zamknął punkt.*

*Sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady stanowi załącznik Nr 9 do protokołu.*

#### Ad. 5. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski zgłaszane przez radnych.

**Wójt Gminy** – podczas ostatniej sesji wpłynęły wnioski dot. wyrównanie dróg, więcej informacji zostanie udzielonej na kolejnej sesji w związku z tym, że wykonawca obecnie równa drogi w poszczególnych miejscowościach. Oprócz tego był wniosek o naprawę kraty od kanalizacji burzowej w Grabównie przy posesji pp. Drzymała -to krata została wykonana. Jeżeli chodzi o zmianę lokalizacji przejścia dla pieszych w miejscowości Grabówno to proces jest złożony, złożyliśmy już pisma Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad nie wiadomo czy przyniesie jakikolwiek efekt ale oczywiście będziemy interweniować i monitorować, żeby coś zrobić w tym kierunku ale na dzień dzisiejszy nie mamy odpowiedzi. Jeżeli chodzi o zakup znaków informacyjnych dotyczących ul. Akacjowej, Aleja Dąbki zostały znaki zamówione.

**Przewodniczący Rady** – zapytał czy mieszkańcy Grabówna już zostali zawiadomieni o zmianie numerów i kiedy można się tego spodziewać?

**Sekretarz Gminy-** do końca roku zostanie wykonane

*Przewodniczący Rady zapytał czy Radni chcieliby jeszcze zabrać głos? Wobec braku pytań, Przewodniczący Rady zamknął dyskusję.*

Ad. 6. Podjęcie uchwały w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Miasteczko Krajeńskie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022.

**Przewodniczący Rady** – jest to projekt uchwały, który był wstępnie analizowany podczas posiedzenia komisji..

*W związku z brakiem pytań Przewodniczący zamknął dyskusję i poddał pod głosowanie podjęcie uchwały w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Miasteczko Krajeńskie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022.*

**W głosowaniu jawnym:**

**12 głosami „za” głosów „wstrzymujących się” oraz głosów przeciwnych nie stwierdzono Rada Gminy Miasteczko Krajeńskie podjęła uchwałę w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Miasteczko Krajeńskie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022.**

*Uchwała Nr XXXV.192.2021 Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 22 listopada 2021 roku w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Miasteczko Krajeńskie z organizacjami” i stanowi załącznik Nr 10 do protokołu, zaś lista imiennego głosowania stanowi załącznik nr 11 do protokołu.*

*Godz. 17.35 dojechał radny Klesa*

Ad. 7. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2021 rok.

**Przewodniczący Rady** - projekt uchwały został Radnym przedłożony i poprosił Skarbnika o omówienie projektu uchwały projektu +.

**Skarbnik Gminy** - omówiła projekt + uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2021 rok.

*Przewodniczący Rady wobec braku pytań zamknął dyskusję i zarządził głosowanie nad projektem uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na 2021 rok pod głosowanie.*

**W głosowaniu jawnym**

**12 głosami „za” głosów „wstrzymujący się” oraz głosów „przeciw ” nie stwierdzono, podjęto Uchwałę Nr XXXV.193.2021 Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 22 listopada 2021 roku w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2021 rok. (radny Klesza nie zalogował na terminalu)**

*Uchwała Nr XXXV.193.2021 Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 22 listopada 2021 roku w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2021 rok stanowi załącznik Nr 12 do protokołu, zaś lista imiennego głosowania stanowi załącznik Nr 13 do protokołu.*

**Ad. 15. Podjęcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2021-2027.**

**Przewodniczący Rady** – poprosił Skarbnik o przedstawienie projektu uchwały.

**Skarbnik Gminy** - dotyczy zmian które wcześniej przedstawiłam w uchwale budżetowej

*Przewodniczący Rady otworzył dyskusję, a następnie wobec braku osób chętnych do zabrania głosu, dyskusję zamknął i zarządził głosowanie nad projektem uchwały.*

**W głosowaniu jawnym**

**13 głosami „za” głosów „wstrzymujący się” oraz głosów „przeciw ” nie stwierdzono, podjęto Uchwałę Nr XXXV.194.2021 Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 22 listopada 2021 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2021-2027.**

*Uchwała Nr XXXV.194.2021 Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 22 listopada 2021 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata*

2021-2027 stanowi załącznik Nr 14 do protokołu, zaś lista imiennego głosowania stanowi załącznik Nr 15 do protokołu.

Ad. 17. Sprawy różne wolne wnioski.

**Przewodniczący Rady-** zaczął od wniosków które radni otrzymali w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych a formalnie zostały złożone do Urzędu Gminy i do biura rady co wynika z daty wpływu. Powody podjęcia nazw ulic przynajmniej tym miejscowością Grabionna i Brzostowo, które mają zakreślone architektoniczne ulice jest taki sam jak w Grabównie a więc w celu poprawy komfortu zarówno mieszkańcom jak i innym osobom, ponieważ mieszkańcy wiedza gdzie kto mieszka. Natomiast jeżeli chodzi o różnego rodzaju służby, strażę jest to bardziej problematyczne odchodzi się od ciągłej numeracji w miejscowościach a szczególnie problematyczne jest to w Brzostowie, gdzie ta numeracja jest bardzo rozstrzelana. Słuszne byłoby podjąć działań w celu nadania ewentualnie nazw ulic w tym miejscowościach. Dlatego poproszę o przegłosowanie tych wniosków , jeżeli przychylicie się do tego wniosku, zostanie on złożony do Urzędu do Pana Wójta z prośbą o wszczęcie konsultacji społecznych. Poprosił aby ewentualne propozycje nazw skonsultować najpierw tutaj z radą następnie z mieszkańcami a następnie otworzył dyskusję.

**Radny Guza-** poprosił o wyjaśnienie dotyczące wniosku Brzostowa, w którym wskazuje się że Brzostowo jest miejscowością która z powierzchni dzieli się na Brzostowo Stare, Nowe a druga sentencja ustalenie nazw ulic oraz nadanie nowych numerów budynków uporządkuje obecny stan. Czy Pan Przewodniczący widzi nadanie budynkom nowej numeracji.?

**Przewodniczący Rady-** zapytał o co chodzi?

**Radny Guza-** ustalenie nazw ulic oraz nadania nowych numerów budynków uporządkuje obecny stan

**Przewodniczący Rady-** wyjaśnił, że obecny stan jest taki, że te numery są dosyć nieregularne i nie będzie chaosu w tych nowych budynkach.

**Radny Gapiński-** zapytał, czy te zmiany też będą dotyczyły firm?

**Przewodniczący Rady-** tak

**Radny Gapiński-** zwrócił uwagę na bałagan, ponieważ będą z tego tytułu wydatki i kto je pokryje?

**Przewodniczący Rady-** odpowiedział, że tak już jest jak się coś uporządkowuje.

**Radny Michałowski-** zapytał Mecenasa, czy może problem wynikać z koncesji alkoholowej, ponieważ koncesja jest wydawana na dany podmiot o wskazanej nazwie i adresie, czy przy zmianie nazwy ulicy nie można sprzedawać alkoholu?

**Wójt Gminy-** nie będzie problemu.

*Przewodniczący Rady wobec braku pytań zamknął dyskusję i zarządził głosowanie w sprawie wniosku o przychylenie się do wniosku o przeprowadzenie konsultacji społecznych w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Brzostowo.*

**W głosowaniu jawnym**

**13 głosami „za” głosów „wstrzymujący się” oraz głosów „przeciw ” nie stwierdzono, przyjęto wniosek o przychylenie się do wniosku o przeprowadzenie konsultacji społecznych w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Brzostowo**

*Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 16 do protokołu*

**Przewodniczący Rady-** poddał pod głosowanie wniosek o przychylenie się do wniosku o przeprowadzenie konsultacji społecznych w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Grabionna

**W głosowaniu jawnym**

**13 głosami „za” głosów „wstrzymujący się” oraz głosów „przeciw ” nie stwierdzono, przyjęto wniosek o przychylenie się do wniosku o przeprowadzenie konsultacji społecznych w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Grabionna**

*Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 17 do protokołu*

**Przewodniczący Rady-** przedstawił pisma, które wpłynęły do biura rady a następnie oddał głos radnym.

**Radny Guza-** wniosek o zamontowanie flagi na masztach przy pomniku na Placu Wolności, tj. flagi Polski oraz flagi Unii Europejskiej

**Radny Guza-** wniosek o podanie informacji ile wpłynęło wniosków do projektu uchwały budżetowej na 2022 rok, kto wnioski rozpatrywał, oraz ile rozpatrzono pozytywnie (w oparciu o jakie kryteria dokonywano wyboru wniosków).

**Radny Guza** -wniosek o uporządkowanie stanu tablicy informacyjnej znajdującej się przy oczyszczalni ścieków w Brzostowie.

**Radny Guza-**wniosek o ustawienie brakujących słupków przy wylocie wody z oczyszczalni ścieków w Brzostowie

**Radny Kujawski** -wniosek o poprawienie stanu poboczy drogi powiatowej na odcinku z Brzostowa do Grabówna w ten sposób, aby na jezdni nie gromadziła się woda .

**Radny Kunek-** wniosek o wystąpienie przez Wójta Gminy do Starostwa Powiatowego w Pile o wykonanie oświetlenia przejścia dla pieszych w miejscowości Brzostowo – przy skrzyżowaniu

**Radny Kunek-** wniosek o wystąpienie przez Wójta Gminy do Starostwa Powiatowego w Pile o wykonanie przejścia dla pieszych przy sklepie Dino w Brzostowie (radny Szymon Kunek).

**Radny Michałowski** - Wniosek o wykonanie oznakowania kierunkowego w miejscowości Arentowo, dot. nieruchomości oznaczonej nr 1

**Radny Kunek-** wniosek o przyspieszenie procedury związanej z zawiadamianiem mieszkańców miejscowości Grabówno o obowiązujących od dnia 1 stycznia 2022 roku nazwach ulic oraz nowych numerach budynków

**Radny Kunek** -wniosek o wystąpienie z wnioskiem do Komisji Heraldycznej przy Ministrze Spraw Wewnętrznych i Administracji dotyczącej ustanowienia herbu Szembeków, herbem gminy Miasteczko Krajeńskie.

#### Ad. 18. Ustalenie terminu kolejnej sesji.

Przewodniczący Rady- ustalił termin kolejnej sesji na dzień 16 grudnia 2021 roku.

#### Ad. 19. Zakończenie posiedzenia.

*Przewodniczący Rady wobec wyczerpania porządku obrad zamknął posiedzenie  
XXXV Sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie w dniu 22 listopada 2021 roku - godz. 18.20*

**Załączniki:**

1. Lista gości.
2. Lista obecności radnych.
3. Lista imiennego głosowania w sprawie wycofania pkt 7 z porządku obrad dot. podjęcie uchwały w sprawie obniżenia ceny skupu żyta na obszarze Gminy Miasteczko Krajeńskie
4. Lista imiennego głosowania w sprawie wycofania z porządku obrad pkt.8 „Podjęcie uchwały w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami miejscowości Grabionna w sprawie nadania nazw ulic
5. Lista imiennego głosowania w sprawie wycofania z porządku obrad pkt.9 „Podjęcie uchwały w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami miejscowości Brzostowo w sprawie nadania nazw ulic.
6. Lista imiennego głosowania w sprawie przyjęcia porządku obrad.
7. Lista imiennego głosowania w sprawie przyjęcia protokołu z XXXIV Sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 25 października 2021 roku.
8. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
9. Sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady.
10. Uchwała Nr XXXV.192.2021 Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 22 listopada 2021 roku w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Miasteczko Krajeńskie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022
11. Lista imiennego głosowania w sprawie w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Miasteczko Krajeńskie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022
12. Uchwały Nr XXXV.193.2021 Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 22 listopada 2021 roku w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2021 rok.
13. Lista imiennego głosowania w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2021 rok.
14. Uchwała Nr XXXV.194.2021 Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 22 listopada 2021 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2021-2027.
15. Lista imiennego głosowania w sprawie w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasteczko Krajeńskie na lata 2021-2027.
16. Lista imiennego głosowania w sprawie wniosku o przeprowadzenie konsultacji społecznych w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Brzostowo
17. Lista imiennego głosowania w sprawie wniosku o przeprowadzenie konsultacji społecznych w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Grabionna

## **Wnioski:**

- 1) Wniosek o zamontowanie flagi na masztach przy pomniku na Placu Wolności, tj. flagi Polski oraz flagi Unii Europejskiej (radny Ryszard Guza).
- 2) Wniosek o podanie informacji ile wpłynęło wniosków do projektu uchwały budżetowej na 2022 rok, kto wnioski rozpatrywał, oraz ile rozpatrzono pozytywnie (w oparciu o jakie kryteria dokonywano wyboru wniosków) (radny Ryszard Guza).
- 3) Wniosek o uporządkowanie stanu tablicy informacyjnej znajdującej się przy oczyszczalni ścieków w Brzostowie (radny Ryszard Guza).
- 4) Wniosek o ustawienie brakujących słupków przy wylocie wody z oczyszczalni ścieków w Brzostowie (radny Ryszard Guza).
- 5) Wniosek o poprawienie stanu poboczy drogi powiatowej na odcinku z Brzostowa do Grabówna w ten sposób, aby na jezdni nie gromadziła się woda (radny Dariusz Kujawski).
- 6) Wniosek o wystąpienie przez Wójta Gminy do Starostwa Powiatowego w Pile o wykonanie oświetlenia przejścia dla pieszych w miejscowości Brzostowo – przy skrzyżowaniu (radny Szymon Kunek).
- 7) Wniosek o wystąpienie przez Wójta Gminy do Starostwa Powiatowego w Pile o wykonanie przejścia dla pieszych przy sklepie Dino w Brzostowie (radny Szymon Kunek).
- 8) Wniosek o wykonanie oznakowania kierunkowego w miejscowości Arentowo, dot. nieruchomości oznaczonej nr 1 (radny Mariusz Michałowski).
- 9) Wniosek o przyspieszenie procedury związanej z zawiadamianiem mieszkańców miejscowości Grabówno o obowiązujących od dnia 1 stycznia 2022 roku nazwach ulic oraz nowych numerach budynków (radny Szymon Kunek).
- 10) Wniosek o wystąpienie z wnioskiem do Komisji Heraldycznej przy Ministrze Spraw Wewnętrznych i Administracji dotyczącej ustanowienia herbu Szembeków, herbem gminy Miasteczko Krajeńskie (radny Szymon Kunek).

Protokolant

Karina Migdalczyk

Sekretarz Rady

Mariusz Michałowski

Przewodniczący Rady

Szymon Kunek