



KARTA INFORMACYJNA
Urzędu Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie
ul. Dąbrowskiego 16
89-350 Miasteczko Krajeńskie
e-mail: ewidencjaludnosci@miasteczekokrajenskie.pl
tel. +48 67 287 31 96 wew.107

**ZGŁOSZENIE POWROTU Z WYJAZDU POZA GRANICE RZECZYPOSPOLITEJ
POLSKIEJ TRWAJĄCEGO DŁUŻEJ NIŻ 6 MIESIĘCY**

Symbol

EL. 5342

Wydział

ds. ewidencji ludności, dowodów osobistych, działalności gospodarczej, spraw wojskowych
i obrony cywilnej

I. PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz.1191 ze zm.),
- Obwieszczenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 września 2022r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Spraw wewnętrznych i Administracji w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz. U. z 2022 r., poz.2070 ze zm.)
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r., poz. 775 ze zm.),
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r., poz. 2111 z późn. zm.);

II. WYMAGANE WNIOSKI

- zgłoszenie powrotu z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej EL/ZP/4

III. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI

- brak

IV. DOKUMENTY DO WGLĄDU

- dowód osobisty lub paszport,
- pisemne pełnomocnictwo (w przypadku zgłoszenia przez pełnomocnika)

V. OPŁATY

- brak opłat,

VI. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

- niezwłocznie, z chwilą przyjęcia zgłoszenia

VII. MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

- biuro ds. ewidencji ludności, dowodów osobistych, działalności gospodarczej, spraw wojskowych i obrony cywilnej , ul. Dąbrowskiego 16, pokój nr 1,
telefon: 67 287 31 96 wew.107, e-mail: ewidencjaludnosci@miasteczkokrajenskie.pl

VIII. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA

- stanowisko ds. ewidencji ludności, dowodów osobistych, działalności gospodarczej, spraw wojskowych i obrony cywilnej

IX. TRYB ODWOŁAWCZY

- brak

X. UWAGI

- Osoba, która wyjeżdża poza granice Rzeczypospolitej Polskiej jest obowiązana zgłosić swój wyjazd oraz powrót organowi gminy w miejscu zamieszkania. Zgłoszenia wyjazdu dokonuje się najpóźniej w dniu opuszczenia miejsca pobytu stałego lub czasowego.
- Obywatel polski dokonuje zgłoszenia w formie pisemnej na formularzu w organie gminy właściwym dla dotychczasowego miejsca pobytu, przedstawiając do wglądu dowód osobisty lub paszport, albo w formie dokumentu elektronicznego na formularzu umożliwiającym wprowadzenie danych do systemu teleinformatycznego organu gminy, pod warunkiem otrzymania przez osobę urzędowego poświadczenia odbioru.
- Zgłoszenia powrotu z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej można dopełnić przez pełnomocnika, legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie , o której mowa w art. 33 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. Z 2022 r., poz. 2000), po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego lub paszportu.