

Protokół Nr 4/10
z IV sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie
w dniu 29 grudnia 2010r.

IV sesja Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie rozpoczęła się o godz.10.00 w sali Domu Kultury Miasteczko Krajeńskie. Przewodnicząca Rady M. Włodarczyk otworzyła posiedzenie i powitała wszystkich zebranych na IV sesji tej kadencji. W sesji wzięło udział 15 radnych. Przewodnicząca stwierdziła, że wobec ustawowego składu Rady wynoszącego 15 osób stanowi to quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji - listy obecności radnych oraz gości w załączeniu.

Porządek obrad :

1. Sprawy regulaminowe:
 - otwarcie sesji,
 - stwierdzenie quorum,
 - informacja nt. porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z obrad I sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 1 grudnia 2010 r.
3. Przyjęcie protokołu z obrad III sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 14 grudnia 2010 r.
4. Interpelacje i zapytania radnych.
5. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
6. Informacja Wójta Gminy o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2010 rok.
8. Podjęcie uchwały w sprawie wskazania przedstawiciela do reprezentowania Gminy Miasteczko Krajeńskie w organach lokalnej grupy działania LEADER.
9. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przystąpienia Gminy Miasteczko Krajeńskie do Stowarzyszenia Gmin i Powiatów Wielkopolski.
10. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przystąpienia Gminy Miasteczko Krajeńskie do Stowarzyszenia Gmin i Powiatów Nadnoteckich.
11. Podjęcie uchwały zmieniającej w sprawie przystąpienia Gminy Miasteczko Krajeńskie do Wielkopolskiego Ośrodka Kształcenia i Studiów Samorządowych z/s w Poznaniu.
12. Podjęcie uchwały w sprawie wskazania przedstawiciela Gminy Miasteczko Krajeńskie do składu osobowego Powiatowej Rady Zatrudnienia w Pile.
13. Odpowiedzi na interpelacje zgłoszone przez radnych i sołtysów.

14. Sprawy różne, wolne wnioski.
15. Ustalenie terminu następnej sesji.
16. Zakończenie.

Ponieważ nikt z obecnych nie zabrał głosu w sprawie porządku obrad przystąpiono do głosowania w sprawie jego przyjęcia.

Głosowanie: 15 głosów „za” na 15 obecnych radnych

Ad.2.

Przewodnicząca Rady w sprawie przyjęcie protokołu z obrad I sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 1 grudnia 2010 roku poprosiła o wypowiedź sekretarza sesji radną Świadek.

Radna Świadek powiedziała, że z protokołem się zapoznała i prosi o jego przyjęcie bez czytania.

Głosowanie: 15 głosów „za” na 15 obecnych radnych

Ad.3.

Przewodnicząca Rady w sprawie przyjęcie protokołu z obrad III sesji Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 14 grudnia 2010 roku poprosiła o wypowiedź sekretarza sesji radną Świadek.

Radna Świadek powiedziała, że z protokołem się zapoznała i prosi o jego przyjęcie bez czytania.

Głosowanie: 15 głosów „za” na 15 obecnych radnych

Ad.4.

- **radna Tadych** zgłosiła potrzebę zamontowania oświetlenia w Okalińcu koło posesji p. Suchy,

- **radny Laska** powiedział, że jest potrzeba zamontowania oświetlenia na przejeździe kolejowym do Kocewa,

- **radna Krupa** zaproponowała wystosowanie apelu do Powiatowego Zarządu Dróg w Pile o terminowe odśnieżanie dróg powiatowych w naszej gminie,

- **radny Zawistowski** poprosił, aby uzasadnienia projektów uchwał były zawsze dołączane do materiałów jakie otrzymują radni dni przed sesją, a nie dopiero na komisjach.

Przewodnicząca Rady odpowiadając na to ostatnie pytanie powiedziała, że generalnie zawsze uzasadnienia są dołączane do projektów uchwał, jednak z uwagi na to, że w tym miesiącu te projekty były już wcześniej omawiane i ze względu na krótkie terminy pomiędzy sesjami tak się zdarzyło, ale w pozostałych przypadkach materiały powinny być kompletne.

Wójt Gminy T.Dąbrowski odpowiadając na powyższe zapytania powiedział:

- w sprawie uzasadnień do projektów uchwał - że największe problemy stwarzają uzasadnienia do uchwał finansowych, bo w nich zmiany mogą następować do ostatniej chwili, tym bardziej teraz na końcówce roku dużo się zdarza, a czasu mało, natomiast później nie powinno być z tym problemu.

- plan odśnieżania dróg powiatowych – taki plan jest utworzony, jest w nim zapis, że w ciągu 6 godzin po ustaniu opadów te drogi mają być odśnieżone i oni z tego obowiązku się wywiązują. Nie ma więc potrzeby w tej sprawie monitorować. Natomiast jeśli się gdzieś utworzą zasy, które wiatr zniesie z pól na drogę, to takie sygnały są nam bardzo pomocne. Dzięki temu możemy zareagować i te zasy usunąć. W urzędzie proszę zgłaszać te problemy panu Ligenzie i on podejmie działania.

- w sprawie oświetlenia przejazdu kolejowego - jest to własność kolei i to kolej powinna dbać o te sprawy, ale w ramach oszczędności pewnie wyłączają co tylko można. My nie mamy na to wpływu. Dla formalności jednak ten wniosek zostanie do nich przesłany.

- lampa w Okalińcu - przyjmuję wniosek do realizacji, bo rzeczywiście jest taka potrzeba. Sukcesywnie będziemy uzupełniać te punkty w całej gminie, choć nie stanie się to od razu, bo wymaga to pewnych starań, choćby dokumentacji itd., a i w innych miejscach na terenie Gminy też jest potrzeba uzupełnienia tych punktów.

Ad.5.

Przewodnicząca Rady przedstawiając swoje działania w okresie międzysesyjnym powiedziała, że brała udział w spotkaniu wigilijnym dla samotnych w dniu 16 grudnia br., w spotkaniu wspólnym grup „AA” z Kaczor i Miasteczka Krajeńskiego oraz w posiedzeniach Komisji Oświaty i Komisji Budżetu. Ponadto pełniła dyżur w Urzędzie Gminy.

Ad.6.

Wójt przedstawił zarządzenia jakie zostały wydane w okresie międzysesyjnym. W formie ogólnej informacji powiedział, że została podpisana umowa na pożyczkę w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska w Poznaniu na realizację inwestycji, a w Nadnoteckim Banku Spółdzielczym w Białosłiwie podpisana została umowa na kredyt na bieżące finansowanie. Resztę czasu pochłaniały sprawy bieżące,

a w szczególności problemy z zimowym utrzymaniem dróg, odśnieżaniem chodników itd.

Ad.7.

Skarbnik Gminy E. Jendrzejek przedstawiła projekt zmian w budżecie na 2010 rok. Radni po wysłuchaniu treści projektu nie wnieśli uwag. Przewodnicząca Rady odczytała treść projektu uchwały.

Głosowanie: 15 głosów „za” na 15 obecnych radnych

Rada Gminy Miasteczko Krajeńskie podjęła uchwałę Nr IV/13/10 w sprawie zmian w budżecie na 2010 rok. Uchwała stanowi załącznik Nr 1 do protokołu.

Ad.8.

Ponieważ radni byli już zapoznani z tematem **Przewodnicząca Rady** odczytała projekt uchwały w sprawie wskazania przedstawiciela do reprezentowania Gminy Miasteczko Krajeńskie w organach lokalnej grupy działania LEADER.
(Radna Tadych opuściła salę obrad)

Głosowanie: 14 głosów „za” na 14 obecnych radnych

Rada Gminy Miasteczko Krajeńskie podjęła uchwałę Nr IV/14/10 w sprawie wskazania przedstawiciela do reprezentowania Gminy Miasteczko Krajeńskie w organach lokalnej grupy działania LEADER. Uchwała stanowi załącznik Nr 2 do protokołu.

Ad.9.

Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Miasteczko Krajeńskie do Stowarzyszenia Gmin i Powiatów Wielkopolski.
(Radna Tadych wróciła na salę obrad)

Głosowanie: 15 głosów „za” na 15 obecnych radnych

Rada Gminy Miasteczko Krajeńskie podjęła uchwałę Nr IV/15/10 w sprawie zmiany uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Miasteczko Krajeńskie do Stowarzyszenia Gmin i Powiatów Wielkopolski. Uchwała stanowi załącznik Nr 3 do protokołu.

Ad.10.

Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Miasteczko Krajeńskie do Stowarzyszenia Gmin i Powiatów Nadnoteckich.

Głosowanie: 15 głosów „za” na 15 obecnych radnych

Rada Gminy Miasteczko Krajeńskie podjęła uchwałę Nr IV/16/10 w sprawie zmiany uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Miasteczko Krajeńskie do Stowarzyszenia Gmin i Powiatów Nadnoteckich. Uchwała stanowi załącznik Nr 4 do protokołu.

Ad.11.

Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały w sprawie uchwały zmieniającej w sprawie przystąpienia Gminy Miasteczko Krajeńskie do Wielkopolskiego Ośrodka Kształcenia i Studiów Samorządowych z/s w Poznaniu.

Głosowanie: 15 głosów „za” na 15 obecnych radnych

Rada Gminy Miasteczko Krajeńskie podjęła uchwałę Nr IV/17/10 w sprawie uchwały zmieniającej w sprawie przystąpienia Gminy Miasteczko Krajeńskie do Wielkopolskiego Ośrodka Kształcenia i Studiów Samorządowych z/s w Poznaniu. Uchwała stanowi załącznik Nr 5 do protokołu.

Ad. 12

Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały w sprawie wskazania przedstawiciela Gminy Miasteczko Krajeńskie do składu osobowego Powiatowej Rady Zatrudnienia w Pile.

Głosowanie: 15 głosów „za” na 15 obecnych radnych

Rada Gminy Miasteczko Krajeńskie podjęła uchwałę Nr IV/18/10 w sprawie wskazania przedstawiciela Gminy Miasteczko Krajeńskie do składu osobowego Powiatowej Rady Zatrudnienia w Pile. Uchwała stanowi załącznik Nr 6 do protokołu.

Ad.13.

Wójt Gminy odpowiadając na interpelacje i zapytania radnych powiedział :

- wycinka zakrzaczeń w Okalińcu, Wolsku Dolnym, przy drodze na Kocewo – trwają uzgodnienia z leśnikiem, jednak z uwagi na zalegający duży śnieg nie ma możliwości realizacji. Poza tym mamy zbyt mało pracowników – dwóch się rozchorowało, ale temat jest w przygotowaniu,
- sprawy oświetlenia ulicznego – będziemy z energetyką uzgadniać nowe zasady dokonywania konserwacji, ale to dopiero po Nowym Roku i przy tej okazji sprawa zbędnych - podwójnych jak i nowych punktów oświetlenia też powinna być załatwiona,
- tabliczki z numerami posesji - zrobiliśmy rozeznanie kosztowe, wypada to ok.200 zł na jedną tabliczkę, jest również koncepcja przygotowania planów poszczególnych miejscowości, ale na razie skupimy się na jednym i zrealizujemy to,
- melioracja stawu w Grabionnej - ten wniosek musi poczekać na realizację do wiosny, bo w okresie zimowym nie ma możliwości.

Wójt Gminy powiedział także, że wysunięto wniosek TKKF-u, aby udostępnić salę po dawnym kinie w Miasteczku dla rozgrywek tenisa stołowego. Z chwilą kiedy sprzęt ze świetlicy w Brzostowie zostanie stamtąd usunięty, wówczas z tej sali będzie można korzystać.

Ad.14.

W sprawach różnych **Przewodnicząca Rady M. Włodarczyk** poinformowała radnych o szkoleniu, które ma się odbyć w dniu 11 stycznia 2011r. w sali Urzędu Miasta w Pile, zaproponowała, aby kto może - zabrać po kilka osób i wtedy otrzyma delegację na samochód prywatny.

-sołtys Dziuba – zaapelował o odśnieżenie chodnika w Okalińcu, bo dzieci nie mogą dojść do przystanku.

- **radna Saturska** złożyła życzenia w Nowym Roku, życzyła radnym wytrwałości w pracy samorządowej, optymizmu na przyszłość i pomyślności, a także jak najlepszej współpracy z powiatem, szczególnie przy wspólnych inwestycjach drogowych.

- **Stefan Piechocki** etatowy członek Zarządu Powiatu Pilskiego, który był gościem na tej sesji, złożył gratulacje radnym i wójtowi z okazji wyborów, przeprosił mieszkańców za niedociągnięcia w sprawie odśnieżania dróg powiatowych, życzył wszystkim dobrej współpracy w przyszłym roku oraz sukcesów w pracy samorządowej.

- **Wójt Gminy** informacyjnie podał, że lokalna grupa działania LEADER przyjmuje wnioski do dnia 25 stycznia - jest tam ok.500 tys. zł do rozdysponowania. Sołtysi i rady sołectek, czy organizacje pozarządowe, żeby się tym zainteresowały, a pan Bogdanowicz służy pomocą. W sprawie problemów z odśnieżaniem powiedział, że

jest największy problem gdy chodnik przylega do posesji na dłuższym odcinku, ale na dzień dzisiejszy nie ma innych rozwiązań prawnych i nakładają one określone obowiązki. Jeśli wydarzy się wypadek, to odpowiedzialność odszkodowawczą ponosi właściciel posesji. My ze swej strony możemy wysłać tam policjanta z mandatem i jeśli zajdzie taka konieczność to my to zrobimy, bo nie ma innego sposobu. My tam gdzie mamy obowiązek wywiązujemy się z niego i inni też muszą. Jak się posypią pierwsze kary to chyba załatwią problem. W imieniu Wielkopolskiej Agencji Promocji Przedsiębiorczości przypomniał o możliwości uzyskania bezpłatnej pomocy przy sporządzaniu wniosków na dofinansowanie uruchamianych działalności gospodarczych przez osoby fizyczne na wsi. Jeśli ktoś byłby zainteresowany, to może uzyskać dane adresowe. Warto z tego skorzystać, bo jest to szansa dla ludzi, którzy mają jakiś pomysł, a nie mają środków na rozpoczęcie takiej działalności. Następnie wójt złożył życzenia wszystkim obecnym, pracownikom urzędu, radnym, mieszkańcom - Szczęśliwego Nowego Roku.

Ad.15.

Termin kolejnej sesji ustalono na dzień 2 lutego 2011 roku, będzie to sesja budżetowa.

Następnie **Przewodnicząca Rady** złożyła wszystkim życzenia noworoczne, życzyła zdrowia i sił w realizacji wspólnych zadań.

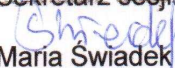
Ad.16.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad **Przewodnicząca Rady** zamknęła IV sesję Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie – godz.11.20

Wnioski:

1. Tadych – założenie lampy koło p. Suchy w Okalińcu
2. Dziuba - odśnieżanie chodnika w kierunku przystanku w Okalińcu.

Sekretarz sesji:


Maria Świadek

Protokołował:


Lidia Jaster

Przewodniczący Rady


Małgorzata Włodarczyk