

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**do przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej na
podst. art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych dla robót budowlanych p.n.**

„Budowa wodociągu i kanalizacji sanitarnej dla części wsi Miasteczko-Huby”

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)
oraz rozporządzeniami wykonawczymi.

ZATWIERDZIŁ

**Wójt
Małgorzata Włodarczyk**

Miasteczko Krajeńskie dnia 13 kwietnia 2016 r.

1. Zamawiający

1.1. Zamawiającym jest:

**Gmina Miasteczko Krajeńskie
w imieniu której działa:
Małgorzata Włodarczyk – Wójt Gminy Miasteczko Krajeńskie
ul. Dąbrowskiego 16
89 - 350 Miasteczko Krajeńskie**

REGON: 570791454

NIP: 764-24-61- 433

strona internetowa: <http://miasteczko.kraj.nowoczesnagmina.pl>

1.2. Wszelkie pisma i pytania Wykonawcy powinni kierować na adres:

**Urząd Gminy Miasteczko Krajeńskie
ul. Dąbrowskiego 16
89 – 350 Miasteczko Krajeńskie
tel.: / 067/ 287-31-96, faks: / 067/ 287-31-97.**

2. Oznaczenie i tryb postępowania, stosowanie przepisów

2.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (zwana w dalszej treści w skrócie SIWZ), oznaczone zostało przez Zamawiającego numerem sprawy:

ZP.271.1.2016

2.2. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na w/w oznaczenie.

2.3. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. (na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 8 upzp) dla robót budowlanych.

2.4. Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „upzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami)

3. Przedmiot zamówienia

Zamawiający ogłosił przetarg nieograniczony w Biuletynie zamówień publicznych na wykonanie robót budowlanych przy realizacji inwestycji **„Budowa wodociągu i kanalizacji sanitarnej dla części wsi Miasteczko-Huby”**

3.1. Zamówienie jest współfinansowane ze środków: krajowych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu.

3.2. Projektowana inwestycja obejmować będzie:

- 1) Budowę sieci wodociągowej ze wszelką niezbędną armaturą i hydrantami (do czterech nieruchomości) z rurociągów :**
PE 100 RC, PN 10 DN 90 o długości **776,0 mb**,
PE 100 RC, PN 16 DN 63 o długości **27,5 mb**,

przyłącza PE 100 RC, PN 16 DN 32 o długości **98 mb** wraz ze studniami wodomierzowymi i studnią wodomierzową główną,
Łączna długość sieci wodociągowej z przyłączami wynosi **901,5 mb**, z czego na terenie zamkniętym (PKP) : Ø 90 – 304,1 mb, Ø32 – 37,4mb,

2) Budowę 1 kompletnego zestawu hydroforowego w ocieplonym kontenerze posadowionym na fundamencie wraz z kompletną technologią, instalacjami i zasilaniem energetycznym.

3) Budowę sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami (do czterech nieruchomości),

a) sieć grawitacyjna z rurociągów PCV lite DN 200 SN 8 o długości **511,2 mb**, wraz z 1 kompletną pompownią ścieków PG i jej zagospodarowaniem,

b) przyłącza grawitacyjne z rurociągów PCV lite DN 160 SN8 o długości **155,7 mb**,

c) 1 kompletna pompownia przydomowa ścieków Pd z linią elektryczną i zagospodarowaniem,

d) sieci tłoczne z rurociągów PE 100 RC SDR 11 Ø 40 o długości **281,4 mb**,

Łączna długość projektowanej sieci wraz przyłączami wynosi: **948,3 mb**, z czego na terenie zamkniętym (PKP):

Sieć kanalizacji sanitarnej tłocznej Ø 40 o długości 246,2 mb

Sieć kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej Ø 200 o długości 60,2 mb,

Przyłącza kanalizacji sanitarnej Ø 160 o długości 102,3 mb,

4) Budowa przyłącza wodociągowego do działki nr 707/1 w m. Miasteczko-Huby wraz z niezbędną armaturą i opomiarowaniem

Projektowane przyłącze wykonać z rurociągu PE 100 RC SDR11 o średnicy Ø40 x 3,7 mm. Miejsce włączenia z istniejącego przyłącza na działce nr 709/2. Całkowita długość projektowanego przyłącza wynosi **129,6 mb**.

3.3. Szczegółowo przedmiot zamówienia jest opisany w projektach budowlanych:

a) Budowa sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Miasteczko-Huby – odcinek na terenie kolejowym.

b) Budowa sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Miasteczko-Huby.

c) Budowa przyłącza wodociągowego do działki 707/1 w miejscowości Miasteczko-Huby.

d) Budowa sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Miasteczko-Huby – specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

e) Opinia geotechniczna z dokumentacją badań podłoża gruntowego.

3.4. Przed przystąpieniem do robót w ciągu dróg powiatowych Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania (w imieniu inwestora) zezwolenia od zarządcy drogi do prowadzenia robót w pasie drogowym, umieszczenia w nim urządzenia oraz będzie współpracował z Powiatowym Zarządem Dróg w Pile w zakresie organizacji ruchu. Opłaty związane za zajęcie pasa drogowego drogi powiatowej należy wliczyć w cenę oferty.

3.5. Część robót objętych inwestycją przebiegać będzie przez tereny zamknięte, których właścicielem jest PKP. Roboty na terenach PKP, będą mogły się odbywać po uzyskaniu pozwolenia na wejście na grunt PKP, uzgodnieniu warunków przejścia pod torami oraz uiszczeniu opłat określonych w załączonym projekcie umowy. (umowa będzie zawarta po wyborze Wykonawcy).

Zamawiający wymaga aby Wykonawca skalkulował w swojej ofercie koszty związane z wykonywaniem robót na terenie PKP oraz uwzględnił koszt wykonania inwentaryzacji powykonawczej dla PKP. Tak samo należy skalkulować koszty za

czasowe zajęcie pasa drogowego, opłat za nadzór przy przejściach przez sieci telekomunikacyjne, elektroenergetyczne itp.

- 3.6. Podczas budowy kanalizacji i sieci wodociągowej wystąpi znaczna ilość skrzyżowań przewodów kanalizacyjnych grawitacyjnych i tłocznych z przewodami sieci elektrycznej, telefonicznej, wodociągowej, i światłowodowej oraz elementami sieci drenarskiej. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać skrzyżowania sieci pod nadzorem właścicieli poszczególnych sieci. W przypadku uszkodzenia ciągów drenarskich muszą zostać odtworzone przez Wykonawcę.
- 3.7. **W cenie oferty należy uwzględnić wartość robót tymczasowych wskazanych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz prac towarzyszących, jakim są prace geodezyjne przy wytyczaniu tras rurociągów, geodezyjna dokumentacja powykonawcza, prace odwodnieniowe, demontaż i ponowny montaż elementów placu zabaw i ogrodu. Wykonawca musi przygotować wszelkie niezbędne dokumenty konieczne do zgłoszenia zakończenia robót budowlanych w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Pile oraz w Wojewódzkim Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Poznaniu. Ponadto po stronie wykonawcy niezbędne będzie wykonanie badania wody wykonane przez akredytowane laboratorium.**
- 3.8. W zakresie zastosowanych rur, pompowni i innych urządzeń Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Urządzenia zaproponowane przez Wykonawcę muszą gwarantować równoważność w stosunku do tych jakie przewiduje dokumentacja. Wykonawca musi zachować podstawowe wymagania dotyczące zaprojektowanej technologii, parametrów nie gorszych niż zawarte w dokumentacji technicznej.
- Zaproponowane pompownie ścieków i przepompownie przydomowe nie mogą posiadać parametrów gorszych od ujętych w dokumentacji projektowej. Wykonawca w przedłożonej ofercie musi udokumentować ten fakt przez załączenie do oferty kart katalogowych urządzeń w języku polskim oraz załączyć kopie wymaganych przepisami prawa certyfikatów, aprobat i dopuszczeń, zgodnie z art. 30 ust. 5 upzp. Zamawiający oceni, czy przedłożona oferta spełnia w/w wymagania i zadecyduje o dopuszczeniu jej do tej części postępowania jaką jest ocena złożonych ofert. Oferty nie spełniające powyższych wymagań zostaną odrzucone jako niezgodne z SIWZ.**

UWAGA: Ponadto zakres ten jest opisany w przedmiarach robót, projekcie umowy, które stanowią załączniki do SIWZ.

Załączony przedmiar jest materiałem pomocniczym i może nie obejmować niektórych robót wymienionych w SIWZ oraz projekcie budowlanym, oferent zobowiązany jest sporządzić własną kalkulację robót.

3.9. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zdobył wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia.

3.10. Symbol Centralnej Klasyfikacji Produktów wg Wspólnego Słownika Zamówień:

45232400-6 roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych

45111200-0 roboty przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45232440-8 roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów do odprowadzania ścieków

45233200-1 roboty w zakresie różnych nawierzchni

45310000-3 roboty instalacyjne elektryczne

45232150-8 roboty w zakresie rurociągów do przesyłu wody

45231300 0 roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

3.11. Warunki zapłaty:

- Wykonawca wystawi jedną fakturę VAT,
- Termin zapłaty faktury – do 30 dni od doręczenia faktury Zamawiającemu.
- Zapłata za fakturę będzie uwarunkowana bezusterkowym końcowym protokołem odbioru robót oraz rozliczeniem się Wykonawcy z podwykonawcami (solidarna odpowiedzialność Wykonawcy i Zamawiającego).

3.12. Wykonawca nie może zaoferować terminu gwarancji na wykonane roboty krótszego niż 36 miesięcy, a na wbudowane urządzenia obowiązuje okres gwarancji producentów liczony od dnia bezusterkowego odbioru robót, jednak nie może być on krótszy niż 24 miesiące

4.1. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych.

4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

5. Termin realizacji zamówienia

Zamawiający wymaga wykonania robót objętych zamówieniem do dnia **30 października 2016 r.**

6. Warunki i wymagania, jakie muszą spełniać Wykonawcy:

Warunki ogólne

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonawstwa określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Warunki Szczegółowe

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani spełnić następujące warunki:

- 6.1. Wykonawca winien udokumentować, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie. W tym względzie udokumentuje, że w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował z należytą starannością co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie, sieci wodociągowej lub kanalizacji sanitarnej, **o zbliżonym zakresie rzeczowym**, oraz udokumentuje, że wykonał je zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo je ukończył.
- 6.2. Wykonawca winien udokumentować, że dysponuje osobami zdolnymi do zrealizowania zamówienia.
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował następującą kadrą do zatrudnienia na budowie, posiadającą uprawnienia określone ustawą Prawo budowlane: kierownik

budowy uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności sieci instalacji wodno - kanalizacyjnych, aktualny wpis do Izby Inżynierów Budownictwa, kierownik robót elektrycznych, kierownik robót sanitarnych, geodeta.

6.3. Wykonawca jest zobowiązany udokumentować, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia i w tym względzie udokumentuje, że:

1) dysponuje środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w wysokości nie mniejszej niż zaproponowana cena złożonej ofercie

2) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej co najmniej na kwotę 500 000 zł.

Jeżeli Wykonawca będzie polegał na zdolności finansowej innego podmiotu, wówczas do oferty należy załączyć pisemne zobowiązanie tego podmiotu o udostępnieniu środków finansowych Wykonawcy wraz z informacją banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym ten podmiot posiada rachunek potwierdzający spełnienie warunku określonego w pkt. 6.3. ppkt. 1).

6.4. Każdy Wykonawca jest zobowiązany udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 upzp poprzez złożenie dokumentów i oświadczeń wymaganych w tym względzie przez Zamawiającego w pkt. 7 SIWZ. – (formularz stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ).

6.5. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom (formularz stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ)

Wymienione wyżej warunki zostaną uznane przez Zamawiającego za spełnione, jeżeli złożone przez Wykonawcę, wymagane dokumenty, o których mowa w punkcie 7 niniejszej SIWZ, potwierdzą ich spełnianie.

7. Dokumenty i oświadczenia wchodzące w skład oferty

7.1. Wypełniony formularz oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ

7.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.

7.3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp na formularzu stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ

Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania:

7.4. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 upzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.5. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków zawartych w pkt. 6.1. – 6.4.

- 7.6. Informację o doświadczeniu Wykonawcy – wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, robót określonych w pkt. 6.1. SIWZ z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania – załącznik Nr 3 do SIWZ. Do informacji należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wymienione roboty zostały wykonane należycie. Roboty w wykazie nie potwierdzone w/w dokumentami nie będą brane pod uwagę przez Zamawiającego.
- 7.7. Informacje o kwalifikacjach i doświadczeniach podstawowego personelu kierowniczego i technicznego proponowanego do zatrudnienia na budowie w realizacji robót - załącznik Nr 4 do SIWZ. Winna ona zawierać informacje na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami. Informacja winna potwierdzać spełnienie wymogów zawartych w pkt. 6.2. SIWZ.
- 7.8. Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku korzystania ze środków finansowych innego podmiotu należy załączyć zobowiązanie i informację z banku, (w którym ten podmiot posiada rachunek), potwierdzającą jego zdolność kredytową.
- 7.9. Kserokopia opłaconej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej.
- 7.10. Informacja o ewentualnym zatrudnieniu podwykonawców robót – na formularzu zgodnym z treścią załącznika Nr 5 do SIWZ.
- 7.11. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 p.z.p. albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.

8. Oferty wspólnie złożone przez Konsorcjum Wykonawców, składające się z dwóch lub więcej przedsiębiorstw jako partnerów, będą musiały spełniać następujące wymagania:

- 8.1. Oferta winna zawierać informacje wymienione w punktach 7.2. – 7.5. dla każdego partnera konsorcjum.
- 8.2. Pozostałe dokumenty wymagane w ofercie są składane w imieniu całego konsorcjum.
- 8.3. Oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów.
- 8.4. Wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy, zgodnie z jej postanowieniami.
- 8.5. Jeden z partnerów konsorcjum zostanie wyznaczony jako lider upoważniony do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też wszystkich partnerów.
- 8.6. Informacje dotyczące każdego z partnerów konsorcjum będą sumowane w celu stwierdzenia, czy konsorcjum spełnia minimalne kryteria kwalifikacyjne wymienione w punktach 6.1, 6.2., 6.3.

9. Opis sposobu przygotowania oferty, zawartość oferty.

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Oferta musi być zgodna z upzp. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.

9.3. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę i nie będą podlegały zwrotowi, za wyjątkiem wypadku przewidzianego w art. 93 ust.4 upzp.

9.4. **Zawartość ofert**

Oferta winna zawierać:

- wypełniony formularz „Oferta” oraz pozostałe wymienione w pkt. 7 SIWZ oświadczenia i dokumenty.
- w przypadku oferty wspólnej - nazwy i adresy wszystkich wykonawców, którzy zawarli umowę-konsorcjum. Pełnomocnik (lider) winien być upoważniony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy
- pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest uprawniony. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej przez notariusza.

10. **Zasady sporządzenia oferty.**

10.1. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

10.2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

10.3. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

10.4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli ofertę podpisuje osoba uprawniona, wówczas do oferty musi być załączone pełnomocnictwo wystawione przez osoby reprezentujące firmę. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej przez notariusza.

Za podpis uznaje się własnoręczny podpis z pieczęcią imienną osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

10.5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Wszelkie tłumaczenia dokumentów obcojęzycznych muszą być sporządzone przez tłumacza przysięgłego i potwierdzone „za zgodność z oryginałem”.

10.6. Wypełniony formularz „Oferta” winien być złożony jako oryginał. Wszystkie pozostałe dokumenty (za wyjątkiem pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt. 10.4.) mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.

10.7. Każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść musi być podpisana przez osobę podpisującą ofertę. Każda poprawka w treści, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc, musi być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

10.8. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 10.9. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

10.9. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym, wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane.

Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert tj. informacje dotyczące nazwy przedsiębiorstwa, ceny, terminu wykonania zamówienia, gwarancji, warunków płatności – zawartych w ofercie.

10.10. Opakowanie i oznakowanie ofert.

Ofertę należy umieścić w podwójnym, zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie wewnętrzne winno być oznaczone nazwą firmy i adresem Wykonawcy, opakowanie zewnętrzne zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Urząd Gminy Miasteczko Krajeńskie
ul. Dąbrowskiego 16
89 – 350 Miasteczko Krajeńskie**

opisane hasłem:

„Budowa wodociągu i kanalizacji sanitarnej dla części wsi Miasteczko-Huby”

Nie otwierać przed godziną 10¹⁵ dnia 28 kwietnia 2016 r.

10. 11. Wymagania określone w pkt. 10.8. – 10.10. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, jednakże wszystkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

10.12. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.

10.13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, lub wycofać złożoną ofertę. Zmiany lub wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed otwarciem ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „Zmiana” lub „Wycofanie”.

10.14. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

11. Miejsce i termin składania ofert.

11.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pod adresem:

**Urząd Gminy Miasteczko Krajeńskie
ul. Dąbrowskiego 16
89 – 350 Miasteczko Krajeńskie**

Sekretariat Urzędu Gminy (pokój 4) w terminie do dnia w dniu 28 kwietnia 2016 r. do godz. 10⁰⁰

11.2. Oferta złożona u Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

12. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

12.1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie pisemnie.

- 12.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- 12.3. Zamawiający ustala numer faksu do kontaktów w sprawach zamówienia:
/067/ 287 – 31 – 97

13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami niżej wymienione osoby:

Ryszard Chmielnicki tel. /067/ 287 – 31 – 96 wew. 25,

Anna Chuchła tel. /067/ 287 – 31 – 96 wew. 28,

Andrzej Pawłowski tel. 067/ 287 – 31 – 96 wew. 30

14. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ, zebranie Wykonawców

- 14.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień na zadane pytania, (bez ujawniania źródła zapytania), jednocześnie przekazując treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Na zapytania złożone po tym terminie Zamawiający ma prawo nie odpowiadać.
- 14.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
- 14.3. Pisemne odpowiedzi na złożone zapytania staną się integralną częścią SIWZ. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego oświadczenie lub wyjaśnienie Zamawiającego.
- 14.4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

15. Modyfikacja treści SIWZ

- 15.1. W szczególnie uzasadnionych wypadkach Zamawiający może, w każdym czasie do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Modyfikacja może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. W przypadku wystąpienia takiej sytuacji, Zamawiający przekaże pisemnie treść modyfikacji SIWZ wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.
- 15.2. Jeżeli zmiana SIWZ spowoduje zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu, to Zamawiający zamieści ogłoszenie zgodnie z art. 38 ust. 4a, pkt. 1 upzp.
- 15.3. W sytuacjach opisanych powyżej Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.

16. Termin związania ofertą

- 16.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
- 16.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
- 16.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz co najmniej 3 dni przed

upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 16.1., o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

16.4. Zamawiający jest zobowiązany wykluczyć z postępowania Wykonawców, którzy nie wyrażą zgody na przedłużenie okresu związania ofertą.

16.5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

17. Miejsce i termin otwarcia ofert

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Urzędu Gminy Miasteczko Krajeńskie

ul. Dąbrowskiego 16, (pokój 9)

w dniu 28 kwietnia 2016 r. o godzinie 10¹⁵

18. Otwarcie ofert

18.1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt. 18. Otwarcie ofert jest jawne.

18.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwy i adresy Wykonawców, których oferty są otwierane oraz informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

18.3. Informacje, o których mowa w pkt. 18.2., Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli na otwarciu ofert – na ich wniosek.

19. Informacje o sposobie badania i oceny ofert, poprawianie omyłek w ofertach

19.1. W toku badania ofert Zamawiający:

- wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane a art. 24 ust. 1 i 2 upzp. podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Oferta Wykonawcy wykluczonego zostanie odrzucona.

- odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 upzp.

19.2. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

19.3. Zamawiający poprawi w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

19.4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1 zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne jest unieważnienie postępowania.

Uzupełnione oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane

roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

20. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

20.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

1) cena – waga 90%

2) okres gwarancji na wykonane roboty – waga 10%

Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując do oceny podany poniżej wzór:

$$L = C + G$$

L – liczba punktów badanej oferty

C – liczba punktów badanej oferty w kryterium cena

G – liczba punktów badanej oferty w kryterium okres gwarancji na wykonane roboty

1) Cena – waga 90%

z zastosowaniem poniższego wzoru:

$$C_N$$

$$C = \frac{\quad}{C_O} \times 90$$

$$C_O$$

Gdzie:

C – liczba punktów badanej oferty

C_N – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert

C_O – cena brutto oferty badanej

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium – 95 punktów

2) okres gwarancji na wykonane roboty – waga 10%

z zastosowaniem poniższej punktacji:

Lp.	Gwarancja	Liczba punktów
1.	okres gwarancji na wykonane roboty – 36 miesięcy	0
2.	okres gwarancji na wykonane roboty – 48 miesięcy	5
3.	okres gwarancji na wykonane roboty – 60 miesięcy	10

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium – 10 punktów

Wykonawca w formularzu „Oferta” (Załącznik nr 1 do SIWZ) zaznacza okres gwarancji na wykonane roboty, który może wynosić 36 miesięcy, 48 miesięcy lub 60 miesięcy.

W przypadku gdy Wykonawca nie zaznaczy w Formularzu „Oferta”

żadnego okresu gwarancji, Zamawiający do oceny oferty przyjmie okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy.

20.2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwięcej punktów.

20.3. Zamawiający stosuje we wszystkich wyliczeniach zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.

21. Unieważnienie postępowania

21.1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust.1 upzp.

21.2. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie przesłane równocześnie wszystkim Wykonawcom, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

22. Udzielenie zamówienia

22.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

22.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

22.3. Zamawiający ogłosi niezwłocznie informacje zawarte w pkt 22.2. pkt 1 na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Miasteczko Krajeńskie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Zamawiającego.

23. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

23.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie projektu budowlanego oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

23.2. Zamawiający udostępnia Wykonawcom przedmiary robót jako materiał pomocniczy do obliczenia ceny oferty.

23.3. Oferent ma obowiązek dołączyć własny kosztorys ofertowy.

23.4. Cena za wykonanie zamówienia będzie ceną ryczałtową i nie będzie zmieniana w trakcie realizacji zamówienia.

23.5. Podstawą wyboru najkorzystniejszej oferty będzie cena brutto.

23.6. Cena powinna być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

23.7. Rozliczenie za wykonane zamówienie odbywać się będzie w złotych polskich.

24. Wymagania dotyczące wadium

24.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 15000 zł.

24.2 Wadium winno być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

- a) pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – Bank Spółdzielczy Białosłowie nr konta: 62 8937 0007 0000 0404 2000 0005
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
- c) gwarancjach bankowych,

- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Dowód wniesienia wadium powinien być dołączony do oferty.

Uwaga: W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczeń oryginału dokumentu wadialnego nie należy trwale łączyć z dokumentami oferty. W dokumenty oferty należy wpiąć kopię, a oryginał złożyć wraz z ofertą np. w kopercie.

Wadium, o którym mowa w ppkt a) zostanie uznane za wpłacone w terminie, jedynie pod warunkiem, że pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, wadium winno być wniesione przez ustanowionego pełnomocnika (lidera) w imieniu wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę.

- 24.3. **Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.** Gwarancje bankowe, ubezpieczeniowe, lub poręczenia winny posiadać ważność od dnia składania i otwarcia ofert.
- 24.4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Wykonawca, który nie wniesie wadium w formie lub formach, o których mowa w pkt. 24.2. zostanie wykluczony z postępowania.
- 24.5. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium, jeżeli:
 - a) upłynie termin związania ofertą;
 - b) zostanie zawarta umowa i wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
 - c) Zamawiający unieważni postępowanie, a protesty zostaną ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynie termin ich wnoszenia.
- 24.6. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium na pisemny wniosek Wykonawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert;
 - b) który został wykluczony z postępowania;
 - c) którego oferta została odrzucona z innych przyczyn, niż wskazane w pkt. b).
- 24.7. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium po ich wykluczeniu z postępowania, lub oferta została odrzucona, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia wykonawcy, lub odrzucenia oferty. W takim przypadku wykonawcy ponownie wnoszą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 24.8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym jest ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
- 24.9. Wykonawca, którego oferta została wybrana, utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - a) Wykonawca odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) Wykonawca nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - d) Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26, ust.3 upzp nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 upzp lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

25. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto oferty.

- 25.1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości wykonanych robót.
- 25.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym.
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 25.3. Zabezpieczenie należy wnieść w całości najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- 25.4. Jeżeli zabezpieczenie wniesione zostanie w pieniądzu, Zamawiający będzie je przechowywał na oprocentowanym rachunku bankowym. Zwrot zabezpieczenia nastąpi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszony o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 25.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt. 25.2. lit. od b) do e) dokument należytego zabezpieczenia umowy należy złożyć w depozycie u Skarbnika Gminy najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- 25.6. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa nie może w swoich zapisach wychodzić ponad treść umowy pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym, musi gwarantować Zamawiającemu zapłatę na pierwsze wezwanie. Gwarancja musi pozwalać na zgłoszenie dochodzenia roszczeń w ostatnim dniu jej obowiązywania bez żadnych dodatkowych dokumentów uniemożliwiających dochowania przez Zamawiającego terminów z niej wynikających.
- 25.7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 25.2. Zmiana formy zabezpieczenia może być dokonana tylko z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 25.8. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia (bezusterkowego odbioru końcowego), natomiast pozostałe 30% zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.

26. Udostępnienie dokumentów postępowania

- 26.1. Wszelkie udostępnianie jakichkolwiek dokumentów z postępowania odbywać się może, zgodnie z art. 96 ust. 3 – 5 upzp, na wniosek Wykonawcy lub innego wnioskującego. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego.
- 26.2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 upzp.

27. Zawarcie umowy

- 27.1. Postanowienia, umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zawarte są w załączniku nr 8 do niniejszej SIWZ – „Wzór umowy”.
- 27.2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie określonym na podstawie art. 94 upzp.
- 27.3. W przypadku, gdyby Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą wśród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 upzp.

28. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Każdemu Wykonawcy oraz innym osobom, których interes prawny w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego doznał uszczerbku przysługują środki ochrony prawnej w postaci:

- odwołania (art. 180 - 198 upzp)
- skargi do sądu (art. 198a – 198g upzp)

Załączniki

1. Formularz Oferta
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków postępowania
3. Doświadczenie Wykonawcy
4. Personel kierowniczy przewidziany do realizacji zamówienia
5. Informacja o zleceniu robót podwykonawcom
6. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
7. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
8. Wzór umowy
9. Dokumentacja budowlana